



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Giuseppe Ferro" - Alcamo (TP)
LICEO SCIENTIFICO - LICEO CLASSICO



Albo

Amministrazione trasparente

Sito web – sezione PNRR Potenziamento STEM e multilinguismo DM 65
Fascicolo "Futuro STEM"

Oggetto: Avviso per la selezione di personale ATA interno alla scuola per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del progetto PNRR "Futuro STEM" – DM 65/2023

PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (DM 65/2023)

Codice avviso M4C1I3.1-2023-1143

Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32300

CUP D74D23002710006

Il Dirigente Scolastico

- **Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

Pag. 1 di 8

Via J. F. Kennedy, 48 – 91011 Alcamo Tel. 0924/23473 - Fax 0924/505221

Cod. Fisc. 80005060811 Cod. Univoco Fatt. elettr. UF5PMT Cod. Min. TPIS00900X

e mail: tpis00900x@istruzione.it pec: tpis00900x@pec.istruzione.it [web www.istitutosupeioferro.edu.it](http://web.www.istitutosupeioferro.edu.it)



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



- **Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- **Visto** il D.lgs. n. 33/2013;
- **Visto** il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;
- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- **Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **Vista** la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- **Visto** il Programma Annuale E.F. in corso;
- **Visto** il PTOF 2019-2022 e i relativi aggiornamenti;
- **Visto** il C.C.N.L. Comparto Scuola vigente;
- **Visto** il Contratto integrativo di Istituto in corso;
- **Visto** il DI 129/2018 e il D.A. 7756/2018;
- **Vista** la Circolare n. 2 del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009;
- **Visto** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- **Visto** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- **Visto** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- **Visto** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1. Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;
- **Visto** il Decreto Ministeriale n.65 del 12-04-2023 e all.1 - riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- **Vista** la Nota m_pi.0132935 15-11-2023 con la quale il MIM ha diramato le istruzioni operative per la progettazione delle “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;
- **Vista** la Nota m_pi.30662 28-2-2024 Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Chiarimenti e F.A.Q. 28 febbraio 2024;
- **Vista** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 20 del 13-12-2023 di adesione al progetto in oggetto;



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



- **Vista** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.67/23 del 29-11-2023 di adesione al progetto in oggetto;
- **Vista** la proposta progettuale inoltrata in piattaforma "Futura" <https://pnrr.istruzione.it/>;
- **Visto** l'accordo di concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto sottoscritto tra questa scuola e l'unità di missione del Ministero dell'istruzione e del merito con prot.m_pi.0027047.26-02-2024, assunto a protocollo da questa Istituzione scolastica al Prot. 0001920/E del 01/03/2024;
- **Vista** la delibera del Collegio docenti n.27 del 08-03-2024 di inserimento nel PTOF del progetto;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.19/24 del 08/03/2024 di assunzione a bilancio del progetto in oggetto;
- **Richiamata** la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2024 n. 08/24 del 09/02/2024;
- **Vista** la delibera del Collegio docenti n.27 del 08-03-2024 di inserimento nel PTOF del progetto;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.19/24 del 08/03/2024 di assunzione a bilancio del progetto in oggetto;
- **Visto** il proprio Decreto di assunzione a bilancio Prot. 0002378/U del 13/03/2024 del progetto in oggetto;
- **Vista** la delibera n.23/24 del 08/03/2024 di individuazione delle tipologie di figure professionali coinvolte nel progetto in oggetto e dei criteri di selezione del personale interno ed esterno alla scuola;
- **Vista** la contrattazione integrativa di istituto e sentita la RSU di istituto;
- **Vista** la disseminazione iniziale Prot. 0002408/U del 14/03/2024 - Azione di informazione, comunicazione e pubblicità" di informazione pubblica sul progetto in oggetto;
- **Visto** il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione del novembre 2020, recante "Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali";
- **Visto** il decreto dello scrivente di nomina a se stesso Prot. 0002434/U del 14/03/2024 quale RUP (responsabile unico del progetto) per la realizzazione del progetto in oggetto;
- **Vista** l'autorizzazione dell'USR prot. n°0004113 del 25-03-2024 ad assumere l'incarico aggiuntivo, a titolo oneroso, di coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi e attività di supporto, valutazione e rendicontazione nel progetto di cui all'oggetto;
- **Visto** il decreto dello scrivente prot. 0002753/U del 26/03/2024 di conferimento a se stesso dell'incarico di coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi e attività di supporto, valutazione e rendicontazione nel progetto in oggetto;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.22/24 del 08/03/2024 che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere il ruolo suddetto;
- **Dato atto** dell'elevato numero di percorsi e laboratori sul campo da organizzare anche in considerazione del target previsto, e delle correlate attività amministrativo-contabile, organizzativa e gestionale da svolgere;
- **Ritenuto** pertanto necessario procedere ad individuare le figure di supporto fra il personale ATA in servizio nella scuola;



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



- **Visto** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- **Viste** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti";
- **Viste** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica;
- **Considerato** che lo svolgimento di attività di supporto operativo e lo svolgimento di attività operative strumentali al raggiungimento degli obiettivi è attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
- **Dato atto** che le suddette attività non rientrano nelle attività del funzionamento ordinario nei compiti istituzionali del personale della scuola;
- **Visti** i criteri per la selezione di personale interno ed esterno alla scuola per il conferimento di incarichi a titolo oneroso nell'ambito dei progetti PNRR deliberati dal Consiglio di Istituto (delibera n.15/24 del 09/02/2024);
- **Ritenuto** pertanto di poter autorizzare l'incarico di "**attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

Decreta

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



- a) Assistenti amministrativi (da 1 a 3) da impiegare nel ruolo di supporto operativo, di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale;
- b) Collaboratori scolastici (almeno 4) da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli ambienti, verifica della funzionalità in relazione alle attività da svolgere, collaborazione con il personale tecnico, con tutor ed esperti etc.);
- c) Assistenti tecnici da impiegare nella organizzazione tecnica/informatica degli spazi, nel controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, nell'affiancamento a tutor ed esperti esterni alla verifica delle strumentazioni e tecnologie della scuola e all'utilizzo dei software di gestione didattica.

Art. 2 Numero massimo di ore previste

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di circa:

- a) n° 126 ore complessive per il personale amministrativo
- b) n° 126 ore complessive per il personale tecnico
- c) n° 252 ore complessive per i collaboratori scolastici

Le ore sono da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente:

Assistenti amministrativi e tecnici :	€ 21,16 ora lordo stato (15,95 lordo dip-)
Collaboratori scolastici:	€ 18,24 ora lordo stato (13,75 lordo dip.)

Art. 4 Compiti

1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
- d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici

2) Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e dopo la formazione stessa
- b) Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- d) Fornire assistenza alle disabilità

3) Tecnici di Laboratorio

- a) Verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione degli ambienti didattici destinati alla formazione prima e/o dopo la formazione stessa
- b) Supportare il docente e il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica delle strumentazioni e tecnologie (posizionamento, adeguamento, destinazione d'uso etc.) e alla installazione dei software specialistici finalizzati al percorso didattico
- d) Accompagnare il personale esterno all'uso delle strumentazioni, tecnologie e software della scuola

Art. 6 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei *curricula*, sulla base delle griglie di valutazione allegate (**allegati 2 e 3**).

Art. 5 - Tempi di svolgimento e durata degli incarichi

Le attività inizieranno a **partire dal mese di aprile 2024 e dovranno avere termine entro il 25/05/2025**, salvo eventuali proroghe rispetto all'attuale scadenza prevista e secondo i tempi di attuazione dello specifico investimento.

La durata degli incarichi sarà comunque determinata in funzione delle esigenze operative di questa Istituzione Scolastica e potranno prevedere a seconda dei casi individuali termini temporali diversi. Le attività oggetto dell'incarico devono essere svolte al di fuori del proprio orario e impegno di lavoro contrattualmente previsto, e verranno documentate mediante timesheet debitamente compilato e firmato ovvero badge attestante data, orario e tipologia di prestazione effettuata.

La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione in seguito ad effettiva erogazione dei fondi da parte del Ministero, e nella misura corrispondente alle ore effettivamente prestate.

Art. 7 Affidamento incarico

Le ore potranno essere distribuite anche in misura diversificata nel caso di presenza di più disponibilità, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 - Modalità di partecipazione e scadenza delle domande

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza agli uffici di segreteria **entro e non oltre le ore 12:00 del 15/04/2024**, consegnandola brevi manu o inviandola per posta elettronica.

Le istanze dovranno contenere:

1. Domanda di partecipazione alla selezione specifica redatta secondo l'allegato 1;
2. Copia del documento di identità;
3. Dichiarazione per la valutazione dei titoli redatto secondo l'allegato 2 o 3;



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



4. Curriculum vitae in formato europeo nel quale siano opportunamente evidenziati i titoli di cui si richiede la valutazione nel presente bando;
6. Informativa e consenso trattamento dati debitamente firmata
7. Dichiarazione assenza di incompatibilità.

Art. 8 – Pubblicazione esiti e graduatorie; attribuzione incarichi

Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa saranno rese note attraverso pubblicazione all'albo. Avverso le graduatorie sarà ammissibile presentazione di reclamo **entro il settimo giorno** dalla data di pubblicazione. La graduatoria diviene definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione.

Gli incarichi verranno assegnati ai candidati che nella graduatoria ottengono il punteggio più alto a scorrimento fino all'ultima posizione utile. In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato con maggiore anzianità di servizio nella scuola di attuale servizio.

Art. 9 - Cause di esclusione

Saranno considerate cause di esclusione il mancato possesso dei requisiti di accesso ovvero l'istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine, nonché dichiarazioni e attestazioni non veritiere.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Art. 10 - tutela della privacy

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016 e del Decreto Legislativo 101 del 2018. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. La presentazione della candidatura autorizza l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati e responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Art. 11 - RUP

Ai sensi dell'art.15 del D.lgs.36/2023 e della legge 7 agosto 1990 n. 241 viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Giuseppe Allegro.

Art. 12 – Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Il presente decreto è pubblicato all'albo online e sul sito web istituzionale all'indirizzo nell'apposita sezione del PNRR per la massima diffusione.

Alcamo, 06/04/2024

Il Dirigente Scolastico

Giuseppe Allegro