



Al tutto il Personale ATA

	Cognome e nome
1.	Alesi Dorotea
2.	Baglio Sebastiano
3.	Bongiorno Maria Pia
4.	Bonomo Silvana
5.	Calabrò Maria
6.	Corrao Paolo
7.	Di Gregorio Marianna
8.	Di Maria Giuseppe
9.	Ferrara Vincenzo
10.	Filippi Maria
11.	Ienna Salvatore
12.	Lo Monaco Vincenzo
13.	Mancuso Anna Maria
14.	Mangiarotti Gabriella
15.	Benenati Giuseppe
16.	Civello Vincenzo
17.	Melodia Ignazio
18.	Salato Antonio
19.	Scaglione Caterina
20.	Adamo Giuseppe
21.	D'Angelo Rosanna
22.	Simone Silvia
23.	Pipitone Maria Antonina

OGGETTO: quinta integrazione al piano delle attività del personale A.T.A.
Disposizioni di servizio

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

- Considerata la sospensione delle attività didattiche in presenza in atto
- Vista la Nota MI del 6 marzo nr.278
- Visto il DPCM 8 marzo 2020
- Vista la Nota MI dell'8 marzo nr.279
- Visto il DPCM 9 marzo 2020
- Vista la Nota MI del 10 marzo nr.323
- Visto il DPCM 11 marzo 2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale
- Constatata l'avvenuta pulizia straordinaria degli ambienti scolastici in tutte le sedi dell'istituto
- Vista la propria proposta di integrazione al piano A.T.A. prot. n ° 2548 del 04/05/2020
- Vista la propria nota di integrazione alle Direttive al DSGA prot. 0001840/U dell'11/03/2020
- Visto il DPCM 26 aprile 2020
- Vista la nota del Ministero Istruzione prot. 622 dell'1 maggio 2020 "Proseguimento lavoro agile
- Visto il decreto di adozione del piano delle attività del personale A.T.A. emanato dal D.S. in data 04/05/2020 prot. n° 2550;

Pag. 1 di 2

Dispone

Il seguente piano delle attività del personale ATA:

Il servizio erogato dall'istituzione scolastica continua ad essere garantito in modalità di lavoro agile sia sul versante didattico che amministrativo.

Il Personale ATA assicura la reperibilità con obbligo di garantire servizio in presenza con tempestività su chiamata del DS o del DSGA, per effettuazione di servizi e pratiche urgenti e indifferibili, e solo per lo stretto tempo necessario a effettuarle in presenza.

La scuola, oltre i casi urgenti e indifferibili, assicura la prestazione del lavoro in presenza il **mercoledì**, con la presenza del contingente minimo costituito dal DS, DSGA, e da n.1 assistente amministrativo, 1 assistente tecnico e n.3 collaboratori scolastici, come dal seguente piano:

Data	Orario di presenza in sede	Collaboratore scolastico in servizio in presenza	Assistente amministrativo e assistente tecnico in servizio in presenza
Mercoledì 06/05/2020	08:00> 14:00	Ferrara Vincenzo Di Gregorio Marianna Benenati Giuseppe	Mangiarotti Gabriella Civello Vincenzo
Mercoledì 13/05/2020	08:00> 14:00	Filippi Maria Salato Antonio Scaglione Caterina	Alesi Dorotea Civello Vincenzo

Entro il giorno precedente il personale a turno si assicura della necessità o meno della propria presenza a scuola, interagendo con il DSGA.

Fatto salvo lo svolgimento delle attività indifferibili che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, tutto il personale per il quale non si può ricorrere a forme di lavoro agile, sarà esentato dal servizio alle condizioni indicate nel DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18 art. 87 punto 3 e salvo specifiche indicazioni fornite dal Ministero dell'Istruzione.

Il Direttore
Dei servizi generali ed Amministrativi
Enrico Stellino

**firma autografa omessa ai sensi del D. lgs. N° 39 del 12 febbraio 1993*