



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Giuseppe Ferro” - Alcamo (TP)
LICEO SCIENTIFICO - LICEO CLASSICO

Sito – Albo pretorio amministrazione trasparente

**Al personale ATA
Al D.S.G.A.
Alla RSU dell'istituto**

OGGETTO: Adozione Piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari
a.s. 2022/23;

Il Dirigente Scolastico

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto l'articolo 14 del D.P.R. 275 dell'8 marzo 1999 Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della **legge 15 marzo 1999, n.59**;

Visto l'articolo 21 della Legge 15 marzo 1997, numero 59 Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

Visto l'articolo 25 comma 5, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto l'articolo 3 comma 2 del Decreto 28 agosto 2018, numero 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107;

Visto l'articolo 3 comma 2 del Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana;

Visto il Decreto Legislativo numero 150 del 27 ottobre 2009 Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Visto l'articolo 11 comma e del C.C.N.L. Comparto scuola del 19 aprile 2018;

Visto il C.C.N.L. 19/04/2018;

Vista la Tabella A allegata al CCNL;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Visto il Piano di Miglioramento;

Tenuto conto del Regolamento dell'Istituto;

Tenuto conto del Regolamento sugli acquisti di beni, servizi e forniture dell'Istituto;

VISTA la **Nota del Ministero della Pubblica Istruzione del 19 agosto 2022** (m_pi.1998.19-08-2022 “*Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a.s. 2022/2023*”)

Vista la Circ. N. 661 del 30.08.2022 del DS avente per Oggetto: Indicazioni sulle misure di prevenzione e contenimento della diffusione del covid19 - a.s. 2022/23

Viste le Direttive di massima al DSGA per l'a. s. 2022-23 impartite dal Dirigente scolastico con nota Prot. 0008111/U del 28/09/2022;

Considerato l'organico di fatto relativo al personale ATA per l'anno scolastico in corso;

Tenuto conto dell'attuale struttura edilizia della scuola;

Tenuto conto del budget per il fondo d'istituto da parte dal MIUR comunicato con nota prot. n° 46445 del 04/10/2022

Visto il piano delle attività del personale ATA redatto dal DSGA prot. n° 9579 del 07/11/2022

Decreta

l'adozione del Piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2022/2023 così come proposto dal Direttore S.G.A. in data 07/11/2022, che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante.

In seguito alla presente adozione il D.S.G.A. è autorizzato con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

Si precisa che il piano delle attività potrà subire variazioni e modifiche in relazione a sopraggiunte esigenze di servizio.

Ai fini di una proficua collaborazione funzionale, il Piano delle attività verrà posto a conoscenza di tutto il personale mediante circolare e affissione all'albo, nonché nelle apposite bacheche dei singoli plessi.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario.

Il Dirigente Scolastico

Giuseppe Allegro

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993