

Regolamento misure di prevenzione e contenimento diffusione covid19 a.s. 2020-21



Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 57 del 17 settembre 2020

REGOLAMENTO

RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID19 PER L'AVVIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE IN PRESENZA

IN OTTEMPERANZA AL PIANO SCUOLA 2020/21 “DOCUMENTO PER LA PIANIFICAZIONE
DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE, EDUCATIVE E FORMATIVE IN TUTTE LE ISTITUZIONI DEL
SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021”
DI CUI AL DM 39 26-06-2020

E AL PROTOCOLLO DI INTESA 6 AGOSTO 2020 PROT.87 PER GARANTIRE L'AVVIO
DELL'ANNO SCOLASTICO NEL RISPETTO DELLE REGOLE DI SICUREZZA PER IL
CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DI COVID 19

INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO GENERALE DI ISTITUTO

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Pag. 1 di 12

- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTO** il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;
- VISTO** il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTO** il Documento di indirizzo regionale della Regione Sicilia 14/07/2020 in applicazione del D.M. 39/2020 recante misure per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020-2021;
- VISTA** la Nota prot. 3382 26/08/2020, Assessorato Istruzione e Form. Prof. Regione Sicilia, integrativa al Documento di indirizzo regionale della Regione Sicilia 14/07/2020;
- VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- VISTO** il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;
- VISTO** il Protocollo quadro "Rientro in sicurezza" per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici sui luoghi di lavoro in ordine all'emergenza sanitaria da "Covid-19" fra Ministro per la Pubblica Amministrazione – Organizzazioni sindacali 24 luglio 2020;
- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- VISTA** la Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti;
- VISTO** il Documento di Valutazione dei Rischi di istituto;
- VISTA** l'integrazione al DVR di Istituto – Rischio biologico da Covid-19 Prot.4518/E del 04/09/2020;
- CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico;
- CONSIDERATO** il documento "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche", INAIL 2020;
- CONSIDERATO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 dell'Istituto;
- VISTO** il D.A. Regione Sicilia 2095 del 31/07/2020 e D.A. n. 2 del 10/08/2020 (Decreto di determinazione del calendario scolastico), nonché la Delibera di Giunta n.363 del 31 agosto 2020 su "Avvio dell'anno scolastico 2020-2021 nella Regione Siciliana - Determinazioni".
- CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;
- ACQUISITO** il parere favorevole del RSPP (Responsabile del servizio di prevenzione e protezione) dell'Istituto
- SENTITA** la RSU di istituto

DELIBERA

l'approvazione del presente Regolamento recante "Misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per l'anno scolastico 2020/2021" ad integrazione del Regolamento generale di Istituto

Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'IIS "Giuseppe Ferro" di Alcamo nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le studentesse, gli studenti, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente.

2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica, su proposta del Dirigente scolastico, tenendo conto del parere favorevole del RSPP - Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, sentito il Medico competente e il RLS.

3. Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.

4. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati costituisce grave violazione degli obblighi di servizio per i dipendenti e dei doveri per gli studenti e può portare alla irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per le studentesse e gli studenti.

Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione

1. Il **Dirigente scolastico** invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, rendendo obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate. Il presente Regolamento è pubblicato anche sul sito web istituzionale della scuola.

2. **Tutti i componenti la comunità scolastica** hanno l'obbligo a di segnalare eventuali anomalie e criticità riscontrate nell'applicazione del presente regolamento.

3. **Tutti** hanno l'obbligo, al fine di contribuire a scongiurare ogni pericolo di diffusione del contagio, di segnalare con immediatezza la presenza di sintomatologia respiratoria durante la permanenza in istituto nella propria persona o in altri di cui si venga a conoscenza.

4. Il **Direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA)** sovrintende con autonomia operativa all'organizzazione del lavoro degli assistenti tecnici e amministrativi, anche disciplinando le attività da svolgere eventualmente in regime di smart working, e dei collaboratori scolastici, affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente Regolamento. In particolare, il DSGA dopo aver redatte apposite disposizioni da consegnare a ciascun collaboratore scolastico, organizza il lavoro affinché essi

- a) assicurino la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
- b) sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, comprese le strumentazioni dei laboratori e gli attrezzi delle palestre;
- c) garantiscano l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
- d) curino la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, la compilazione del Registro e la sottoscrizione della dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di cui all'art. 54 del presente Regolamento;
- e) collaborino alla vigilanza sul rispetto del presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti;
- f) compilino giornalmente il registro delle pulizie per le aree di lavoro di propria competenza;

- g) ove si rendesse necessario, effettuino, secondo quanto disposto dal Dirigente scolastico o dai suoi delegati, anche a campione, la misurazione della temperatura corporea delle studentesse e degli studenti sia all'ingresso degli edifici scolastici che durante la loro permanenza all'interno degli edifici scolastici.

Art. 3 - Obblighi generali per tutti

A) Condizioni necessarie per l'accesso e la permanenza nei locali dell'Istituto

- a) Assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- b) Non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- c) Non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
- d) Non provenire da aree a rischio di contagio da meno di 14 giorni.

B) Obblighi essenziali da rispettare in ogni circostanza durante la permanenza nell'Istituto da parte di tutti componenti della comunità scolastica e dei soggetti esterni che accedono agli edifici della scuola:

- a) Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro in ogni circostanza e in ogni ambiente, compresi i cortili esterni di pertinenza della scuola, e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale. Il distanziamento interpersonale va calcolato, secondo le indicazioni del CTS - Comitato tecnico scientifico, fra le "rime buccali".
- b) Indossare la mascherina chirurgica, e mantenere indossata la mascherina in tutte le situazioni in cui non è possibile mantenere il distanziamento fisico;
- c) Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità...), **in particolare all'ingresso, prima di accedere alle aule e ai laboratori**, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato e in tutte le circostanze opportune.

Inoltre

- È vietato avere contatti diretti (es. salutarsi baciandosi o dandosi la mano), nonché scambiarsi oggetti personali e fare uso promiscuo di oggetti e attrezzature della scuola. In caso di assoluta necessità occorre applicare preventivamente prodotto igienizzante e/o indossare guanti.
- È vietata ogni forma di assembramento, anche fortuita o episodica, in qualsiasi punto dell'Istituto, interno o esterno, prestando particolare attenzione ai luoghi comuni, quali ad esempio la postazione di timbratura badge, la fotocopiatrice, i distributori di bevande ecc. In ogni caso si dovrà tenere il debito distanziamento.

C) Obbligo di areazione frequente dei locali

I collaboratori scolastici, i docenti, gli alunni che permangono nei locali sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti. Vanno arieggiati anche i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

D) Responsabilità

Ciascun lavoratore e ciascun membro della comunità scolastica, nonché ogni visitatore esterno alla scuola che si trovi dentro i locali scolastici è personalmente responsabile per eventi dannosi correlati al contagio da Covid-19 causati dal mancato rispetto dei protocolli di sicurezza e dalle disposizioni del presente regolamento.

Ciascun lavoratore e ciascun membro della comunità scolastica, nonché ogni visitatore esterno alla scuola che si trovi dentro i locali scolastici è tenuto a segnalare criticità o comportamenti a rischio.

Art. 4 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola

1. È istituito e tenuto presso la reception delle due sedi dell'Istituto un **Registro degli accessi** dei soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori delle studentesse e degli studenti, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.
2. L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori (compresi i genitori degli alunni) è consentito solamente nei casi di effettiva necessità, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e alla sottoscrizione di una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 allegata.
3. Nei casi sospetti o in presenza di dubbi, il personale scolastico autorizzato può procedere, anche su richiesta della persona interessata, al controllo della temperatura corporea tramite dispositivo scanner senza la necessità di contatto. Nella rilevazione della temperatura corporea saranno garantite tutte le procedure di sicurezza ed organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente. La temperatura può essere rilevata anche a campione nelle fasi di afflusso o in altri specifici momenti per il controllo di sicurezza.
4. Il ricevimento in presenza presso l'ufficio alunni viene effettuato ove possibile direttamente dall'atrio esterno, mediante un front-office appositamente predisposto. L'eventuale presenza contemporanea di più visitatori comporterà l'attesa, in fila ordinata e con distanziamento, seguendo la segnaletica orizzontale presente.
5. È comunque obbligatorio per tutti coloro che vogliono accedere ai locali scolastici per il disbrigo di pratiche o altre problematiche rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico, per verificare la possibilità di risoluzione "a distanza" delle richieste. In ogni caso, si fisserà un appuntamento.
6. In caso di lavoratori dipendenti di aziende che operano o abbiano operato all'interno dei locali della scuola (es. manutentori, fornitori, etc.) e che risultassero positivi al tampone COVID-19 nei 14 giorni successivi all'accesso nel comprensorio scolastico, il datore di lavoro dovrà informare immediatamente il Dirigente scolastico ed entrambi dovranno collaborare con il Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.
7. L'ingresso a scuola di studentesse, studenti e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della Scuola della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

Art. 5 - Collaborazione responsabile delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie

1. La permanenza nell'istituto comporterà necessariamente l'assoggettamento a una serie di vincoli, dal momento che, come appare evidente, non potranno essere effettuate nella maniera consueta varie attività tipiche della vita scolastica. Altre attività potranno essere effettuate solo in parte e in maniera regolamentata in modo inevitabilmente rigido e scrupoloso. Tutti sono chiamati ad affrontare responsabilmente e con pazienza disagi e sacrifici per proteggere sé e gli altri dal contagio e garantire così, in primo luogo, la possibilità stessa che le attività didattiche possano aver luogo a scuola senza interruzioni o sospensioni.
2. In particolare, gli studenti sono chiamati ad esercitare in autonomia il proprio senso di responsabilità, partecipando allo sforzo della comunità scolastica intera di prevenire e contrastare la diffusione del contagio, unica condizione che rende possibile la fruizione quanto più serena e fruttuosa delle attività didattiche in presenza.
3. Gli studenti devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute ed assumere comportamenti responsabili e improntati al principio di cautela in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno e nel proprio tempo libero.

4. La scuola dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie, ma anche a campione all'ingresso a scuola e in tutti i casi di necessità, secondo quanto disposto dal Dirigente scolastico o dai suoi delegati.
5. Le famiglie delle studentesse e degli studenti sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato **Patto educativo di corresponsabilità**, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio.

Art. 6 - Ricevimento dei genitori

Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 o fino a nuove disposizioni sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità, su disposizione del Dirigente scolastico o su richiesta dei docenti interessati. Gli incontri informativi individuali tra docenti e genitori si svolgono in videoconferenza su richiesta del consiglio di classe o dei genitori tramite registro elettronico o segreteria.

Art. 7 - Individuazione delle aule e dei percorsi differenziati durante le attività didattiche

1. A ogni classe è assegnata un'aula didattica, individuata sulla base delle disposizioni sul distanziamento e del "Piano Scuola" di cui in premessa.
2. A ogni classe vengono assegnati percorsi specifici e differenziati di ingresso e uscita, indicati da apposita segnaletica orizzontale e verticale, nonché dalle circolari e note informative, attraverso i quali gli studenti devono obbligatoriamente transitare, indossando sempre la mascherina, durante le operazioni giornaliere di ingresso e di uscita, e rispettando sempre il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro.
3. Il personale docente accede attraverso l'ingresso principale.
4. È vietato agli studenti allontanarsi dall'aula assegnata per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, senza autorizzazione del proprio docente. In ogni caso, durante le lezioni non potrà essere accordato a più di un alunno alla volta di uscire dalla propria aula e solo per validi e giustificati motivi.
5. Le classi si recano nei laboratori, in palestra o in altri luoghi interni o esterni alla scuola solo se accompagnati dall'insegnante e in fila ordinata secondo le norme del distanziamento, indossando la mascherina.

Art. 8 - Modalità e tempi di ingresso e di uscita degli studenti

Si veda documento allegato – *Modalità ingressi e uscite quotidiane delle classi e percorsi differenziati*

Art. 9 - Uscita in caso di emergenza (evacuazione forzata)

In caso di emergenza le classi dovranno defluire verso i punti di ritrovo come da piano di emergenza allegato al Documento di valutazione dei rischi (DVR). In questi casi, le procedure di uscita sono quelle stabilite dal piano di emergenza e non quelle stabilite per il quotidiano normale deflusso alla fine delle attività didattiche.

Art. 10 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche

Nelle aule e nei laboratori

1. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, studenti e insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre. La distanza fra l'area della cattedra e gli alunni deve essere di almeno 2 metri.
2. Anche durante le attività didattiche o sportive che si svolgono in ambienti esterni, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione.

3. All'interno delle aule didattiche e dei laboratori è individuata la "zona cattedra" entro cui sono posizionati la cattedra/banco del docente, la lavagna, la LIM e gli altri strumenti didattici di uso comune, delimitata da una distanza minima di 2 metri dai primi banchi.
4. Il corretto posizionamento dei banchi e delle sedie è indicato da apposita segnaletica colorata sul pavimento. La posizione di banchi e sedie non deve essere modificata per alcun motivo. Nel caso di spostamento accidentale, sarà cura di ogni studente ripristinare subito la corretta posizione indicata nel pavimento.
5. Il docente vigilerà costantemente che tali posizioni siano sempre rispettate, controllando all'inizio di ogni lezione la correttezza del layout della classe e del rispetto di tutte le norme di prevenzione e di igiene (posizione degli zaini, del materiale didattico, condizione dei cestini per la raccolta differenziata ecc.).
6. È tassativamente vietato agli studenti cambiarsi di posto durante le attività didattiche, ovvero occupare anche temporaneamente un banco libero precedentemente occupato, nella stessa giornata, da un compagno di classe.
7. Il docente svolge la lezione all'interno della zona cattedra, mantenendosi alla distanza minima di 2 metri dagli studenti (con riferimento al banco più prossimo alla cattedra). Non è consentito all'insegnante avvicinarsi agli studenti se non dopo che sia il docente che gli studenti abbiano indossato la mascherina e solo per brevi momenti necessari allo svolgimento delle attività. Se la zona lavagna e/o la zona Lim e notebook non permette il distanziamento di 2 metri, il docente dovrà muoversi nell'area con la mascherina.
8. All'arrivo in classe (anche nei cambi di ore) i docenti indossano la mascherina, che potranno togliere appena raggiunta la "zona cattedra" adeguatamente distanziata dai primi banchi.
9. Durante le attività in aula e in laboratorio gli studenti possono togliere la mascherina durante la permanenza al proprio posto ("situazione statica") solo in presenza dell'insegnante e solo se possono mantenere il distanziamento fisico di almeno 1 metro.
10. Lo studente chiamato a raggiungere la zona cattedra o con permesso di uscire dall'aula dovrà indossare la mascherina prima di lasciare il proprio posto. Una volta raggiunta la zona cattedra, lo studente può togliere la mascherina purché sia mantenuta la distanza interpersonale minima dall'insegnante. Durante il movimento per raggiungere la zona cattedra o per uscire e rientrare in aula o in laboratorio, anche i compagni di classe, le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina. Pertanto, è bene che la mascherina sia sempre tenuta a portata di mano.
11. In alcune aule, individuate successivamente, data la disponibilità di spazi maggiori, potrà essere possibile rispettare un distanziamento maggiore (distanziamento "dinamico"). Questo potrà consentire agli studenti di recarsi dal proprio banco nella zona cattedra senza indossare la mascherina.
12. Il docente dovrà chiamare alla lavagna un solo studente per volta e concedere il permesso di uscire dall'aula per ragioni valide e giustificate a un solo studente alla volta.
13. Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario. Al termine della lezione, l'insegnante individua gli studenti seduti vicino alle finestre per aprire le finestre e richiuderle una volta trascorso il tempo necessario. Se le condizioni atmosferiche lo consentono, le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte. Si raccomanda di tenere anche le porte delle aule aperte, se le attività didattiche possono svolgersi senza disturbo.
14. Fa parte della cura educativa dei docenti sensibilizzare gli alunni ad una corretta igiene personale, ed in particolare delle mani, evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi, come comportarsi in caso di starnuto o tosse ecc. e dando i giusti consigli. È necessario anche richiamare l'attenzione degli alunni sulla cartellonistica disponibile e sulla segnaletica orizzontale.
15. I docenti avranno cura di tenere aggiornato il **registro elettronico** con tempestività, specie nelle parti che riguardano la presenza, le entrate posticipate, i ritardi, le uscite anticipate ecc. anche per rispondere alle esigenze di tracciamento dei contatti di alunni e docenti, previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 58. Gli studenti entrati alla seconda ora o in ritardo avranno cura di segnalare subito al docente la circostanza, per la corretta e tempestiva compilazione del registro elettronico.

16. È vietato portare torte e altri cibi o bevande da condividere, fare festicciole e piccoli eventi simili in classe
17. Non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che le studentesse e gli studenti valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.
18. Al cambio dell'ora i docenti avranno cura di igienizzare preventivamente il banco o cattedra, la sedia e altri oggetti (tasti del computer, materiale didattico) che dovranno utilizzare a loro volta.
19. I docenti richiameranno immediatamente i loro alunni in caso di comportamenti non adeguati alle regole anti Covid, registrando con apposite note disciplinari condotte gravi o reiterate non rispettose del presente regolamento, in conformità alle disposizioni del Regolamento sulla disciplina in vigore per l'a.s.2020-21. I docenti segnaleranno tali comportamenti al Dirigente.

In palestra

20. In palestra gli studenti possono togliere la mascherina durante le attività sportive, le quali possono essere svolte solo in presenza del docente o dei collaboratori scolastici che assicurino costante vigilanza. Sono ammesse solo attività sportive che non comportino assembramenti o distanziamento inferiore a 2 metri. Saranno pertanto privilegiate attività individuali e non sarà possibile, fino a nuove disposizioni, effettuare giochi e sport di squadra.
21. È consigliato agli studenti riporre in una sacchetto isolata nello zaino gli indumenti utilizzati per l'attività sportiva.
22. In palestra e negli altri impianti sportivi, gli studenti devono le indicazioni dell'insegnante per accedere agli spogliatoi a piccoli gruppi in modo da mantenere il distanziamento.
23. Negli spogliatoi occorre lasciare gli effetti personali in modo distanziato.
24. Negli spogliatoi, nei servizi igienici e negli altri spazi di pertinenza della palestra la presenza degli alunni deve essere sempre contingentata secondo la capienza massima possibile nel rispetto dei limiti del distanziamento di almeno 1 metro. In questi locali deve essere mantenuta l'amascherina.

In altri locali

25. Durante le attività didattiche in locali della scuola dove non sono presenti banchi e segnalatori di posizione, gli insegnanti e gli studenti sono comunque tenuti a rispettare il distanziamento fisico interpersonale. In tal caso, per tutto il tempo che permangono al loro posto, possono togliere la mascherina solo se è possibile mantenere il distanziamento fisico di 1 metro.

Nei tragitti e nelle aree comuni

26. Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre, auditorium, laboratori e locali in cui svolgere attività didattiche specifiche, gli studenti e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2. Devono anche rispettare la segnaletica verticale e orizzontale.
27. Nel percorrere i corridoi, occorre mantenere il "senso di marcia" a destra, come delimitato dalle linee divisorie sui pavimenti.

Art. 11 - Cambio dell'ora

Durante il cambio dell'ora gli studenti devono mantenere la loro postazione al proprio banco, rispettando sempre il distanziamento. Non devono per alcuna ragione abbandonare l'aula o accedere ai corridoi senza la presenza e autorizzazione del docente.

Per quanto riguarda gli obblighi di vigilanza di docenti e collaboratori scolastici, si rimanda a quanto prescritto nell'Art. 9 del **Regolamento sulla Vigilanza**. Si raccomanda ai docenti di non indugiare nel raggiungere la propria classe e, nel caso di ingresso non a prima ora, essere presenti a scuola 5 minuti prima dell'inizio della lezione, aspettando l'uscita del collega dall'aula per l'immediato avvicendamento.

Art. 12 - Ricreazione e uso spazi comuni

1. Durante la ricreazione e i cambi d'ora gli studenti restano in aula al loro posto. Possono tuttavia sostare nei corridoi o negli androni antistanti l'aula solo sotto la vigilanza degli insegnanti, purché sia possibile mantenere il distanziamento fisico e indossando le mascherine. È consentito togliere la mascherina solo per il tempo necessario per consumare la merenda o per bere, seduti al proprio banco.
2. Il docente dell'ora che precede la ricreazione rimarrà nella classe a vigilare sul corretto comportamento degli alunni fino alla fine della ricreazione.
3. La vigilanza non si intende limitata ai propri alunni ma estesa a tutti gli alunni che si trovino in prossimità del docente o che possono essere osservati anche a distanza dal docente.
4. Durante l'intervallo i **collaboratori scolastici** vigileranno nelle aree di propria competenza, secondo il **piano delle attività** predisposto dal DSGA, intervenendo con sollecitudine in tutti i casi in cui ravvisino la necessità, e segnalando tempestivamente al Dirigente o ai suoi delegati ogni anomalia.

Art. 13 - Accesso ai servizi igienici

1. Per evitare assembramenti l'accesso ai servizi igienici della scuola può essere consentito solo in modo contingentato, sia durante la ricreazione sia durante le ore di lezione.
2. Durante il cambio dell'ora, in assenza del docente, è severamente vietato recarsi in bagno e comunque lasciare l'aula per qualsiasi motivo.
3. L'accesso ai servizi è vietato durante le fasi di ingresso e di uscita, salvo casi eccezionali e urgenti, debitamente autorizzati dal docente o dal collaboratore scolastico.
4. **Durate la ricreazione** i docenti permettono solo a due alunni alla volta (1 alunno e 1 alunna) di recarsi ai servizi. **Durante le ore di lezione** potrà essere autorizzato solo una persona alla volta. I docenti valutano la ragionevolezza e la frequenza delle richieste.
5. Nei locali antistanti i bagni non può essere superata la capienza massima prevista e resa nota dalla cartellonistica apposta davanti alle porte. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, i quali regolano il turno di accesso e indicano il numero massimo di persone che possono restare in attesa. Nel caso non ci sia spazio per mettersi in fila, essendo i segnali sul pavimento tutti occupati, si dovrà ritornare in classe se non è possibile evitare assembramenti.
6. Prima di accedere ai servizi è necessario igienizzare le mani il gel provvisti negli appositi dispenser collocati davanti agli ingressi.
7. Prima di uscire, è necessario pulire approfonditamente le mani con acqua e sapone oppure igienizzarle con gel.
8. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, avrà cura di segnalare subito il problema ai collaboratori scolastici.
9. I collaboratori scolastici che presidiano in prossimità dei servizi avranno cura di monitorare la situazione per evitare assembramenti, sollecitando gli alunni ad allontanarsi e a rispettare il distanziamento, nonché per evitare abusi, perdite di tempo, ecc.
10. Agli studenti viene richiesto un uso responsabile delle richieste di usufruire del permesso per uscire dall'aula. Ogni eccesso, che non solo viola le norme generali di comportamento leale e responsabile, ma mette a repentaglio l'efficacia delle misure anti Covid, viene sanzionato a norma del regolamento di disciplina.

Art. 14 - Servizi bar e distributori automatici di alimenti

1. Il servizio bar viene sospeso fino a nuove disposizioni.
2. I distributori automatici di bevande e snack sono disattivati.

3. Nel caso in cui il servizio dei distributori, dopo una fase di sperimentazione delle attività in presenza, possa essere anche parzialmente attivato, saranno adottati i seguenti accorgimenti:
 - Al fine di evitare assembramenti l'accesso ai distributori automatici di alimenti e bevande sarà contingentato.
 - Davanti ai distributori sarà consentita l'attesa ad un numero massimo di persone corrispondente ai segnali di distanziamento posti sul pavimento. Chiunque intenda accedere ai distributori si dispone in fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina. Se la fila sarà completa dovrà allontanarsi per evitare assembramenti e tornare successivamente.
 - Agli studenti non sarà consentito accedere ai distributori automatici durante le operazioni di ingresso e di uscita iniziali e finali.
 - Prima di servirsi, studenti e utenti dovranno igienizzare le mani utilizzando il dispenser di gel posto accanto alle macchine. L'igienizzazione delle mani dovrà essere effettuata anche dopo aver utilizzato il distributore.
 - I collaboratori scolastici vigileranno, secondo il piano di servizio, sul corretto comportamento di studenti e utenti, invitando ad allontanarsi nel caso di eccessivo afflusso rispetto alla capienza delle postazioni di attesa indicate dalla segnaletica verticale e orizzontale. Cureranno la igienizzazione frequente delle parti dei distributori soggette a contatto. Vigileranno sulla corretta igienizzazione delle mani da parte degli utenti.

Art.15 - Alunni con disabilità, DSA, BES

1. Particolare attenzione è riservata alla relazione con gli alunni disabili, con DSA, con bisogni educativi speciali. L'inclusione dovrà essere il principio ispiratore di ogni attività didattica nel rispetto delle esigenze e del percorso formativo di ciascun alunno.
2. Dovranno essere attivati da parte dei Consigli di classe, dei coordinatori, dei singoli docenti tutte le misure previste dalla normativa, nonché i PDP, per una offerta formativa quanto più possibile adeguata alle singole esigenze.
3. Nel quadro delle presenti misure precauzionali, qualora non sia possibile rispettare le distanze previste, i docenti e gli assistenti indosseranno la mascherina chirurgica e altri eventuali DPI (ad es. visiera, guanti, mascherina FFP2).
4. Si richiama quanto indicato nel *Documento di indirizzo regionale sulle Linee guida - Regione Sicilia 14 Luglio 2020* circa la necessità di disporre, ove non sia possibile garantire il reciproco distanziamento, l'uso costante e l'eventuale potenziamento dei DPI da parte del personale, docente e non docente, addetto alla cura e all'assistenza (alla comunicazione ed igienico-personale) dello studente disabile, in particolare nei casi in cui quest'ultimo sia esentato dall'uso della mascherina; di assistere e tutelare particolarmente lo studente disabile nelle circostanze a rischio di possibile aggregazione collettiva.

Art.16 - Riunioni di lavoro e assemblee studentesche

1. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospese le assemblee studentesche degli studenti in presenza. È possibile di svolgere le assemblee di classe in orario di lezione, nella scrupolosa osservanza delle norme previste nel presente Regolamento, previa vigilanza in classe del docente.
2. Durante le assemblee di classe, i rappresentanti di classe o i loro sostituti possono prendere posto nell'"area cattedra" delle aule, mantenendo tra loro la distanza fisica di almeno 1 metro. Gli studenti possono partecipare all'assemblea restando fermi al loro posto togliendo la mascherina e adottando le stesse precauzioni previste per le attività didattiche.
3. Sarà possibile, se le condizioni tecniche lo permettono, attivare, con la supervisione di docenti incaricati, incontri in videoconferenza di rappresentanti o di gruppi di studenti per discutere problematiche comuni. Gli incontri di norma dovranno svolgersi al di fuori delle attività curricolari.
4. Le riunioni degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico, le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi, se

permesso in presenza dalle disposizioni in vigore, all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento. Se non permesso dalle misure in atto o se non è possibile garantire il distanziamento, le riunioni saranno effettuate in videoconferenza.

5. Durante tali riunioni in presenza è possibile togliere la mascherina purché sia rispettato con attenzione il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.

Art. 17- Precauzioni igieniche personali

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare:

- all'ingresso a scuola, negli appositi dispenser collocati nelle aree di accesso o nelle aule scolastiche;
- dopo il contatto con oggetti di uso comune;
- prima di accedere ai distributori automatici;
- prima e dopo l'accesso ai servizi igienici;
- in ogni situazione opportuna.

2. La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

I dispenser di gel igienizzante sono presenti:

- negli uffici di segreteria,
 - nei principali locali ad uso comune,
 - davanti ai servizi igienici,
 - accanto ai distributori automatici di cibo e bevande
 - in prossimità degli ingressi e delle uscite
 - nelle aule "Covid"
 - davanti alla palestra e ai laboratori
 - *(in bottigliette portatili con dispenser, prelevabili in caso di necessità da chiunque ne abbia bisogno):*
- agli ingressi, nei locali di servizio in custodia dei collaboratori scolastici, dentro la palestra e in altri luoghi frequentati o di passaggio.

3. Gli studenti e tutto il personale scolastico sono invitati a portare a scuola da casa un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.

4. Agli studenti non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che le studentesse e gli studenti valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.

Art.18 - Uso dei parcheggi interni degli edifici scolastici

Auto del personale

1. L'accesso alle automobili nei parcheggi interni delle due sedi dell'Istituto è consentito solo alle auto del personale della scuola, con andatura a passo d'uomo.

2. L'uscita delle automobili dai parcheggi interni dopo le ultime ore di lezione è consentita solo dopo che gli studenti hanno lasciato le pertinenze dell'Istituto, alla fine del terzo e ultimo turno di deflusso. I docenti si recheranno alle proprie auto solo dopo aver vigilato sull'uscita dei loro studenti.

Motorini degli studenti

1. Le disposizioni sull'accesso e il parcheggio dei motorini nelle aree dedicate è regolamentata dalle disposizioni contenute nel regolamento di istituto.
2. All'ingresso, dopo aver parcheggiato il motorino rispettando gli appositi spazi singoli, gli studenti dovranno accedere nelle classi dai percorsi dedicati, come gli studenti che giungono a piedi. Al Liceo classico gli alunni delle classi che entrano dall'accesso di via Conti e che posteggiano il motorino possono accedere dal portone nord (N).
3. Anche nel parcheggiare i motorini gli studenti devono rispettare il distanziamento dai motorini vicini.
4. All'uscita, gli studenti che devono lasciare la scuola in motorino, si recheranno al parcheggio solo dopo essere defluiti all'esterno assieme ai propri compagni in fila ordinata. Seduti sui propri motorini dovranno attendere fino alla fine del deflusso pedonale dell'ultimo turno di uscita, prima di spostarsi a motore spento fino al cancello.
5. È vietato attardarsi anche a motore spento dentro i locali della scuola e davanti al cancello, ostacolando il deflusso o la libera circolazione nella pubblica via.
6. Eventuali inosservanze delle presenti disposizioni e delle disposizioni generali che regolamentano l'uso dei motorini e del parcheggio, oltre a essere considerate quali inosservanze disciplinari e dunque sanzionati, comporteranno, se gravi o reiterate, l'interdizione permanente dell'accesso con motorino dell'alunno.

Art.19 - Attività di formazione e informazione

Il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione alle famiglie, agli studenti, al personale docente e non docente, sulle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento. Saranno effettuati momenti formativi sulle misure di prevenzione e sulle disposizioni vigenti per il personale scolastico e per gli studenti. Durante il primo periodo delle attività in presenza le classi verranno coinvolte in esercitazioni e prove di ingresso e uscita secondo le modalità e i tempi del presente regolamento. Saranno effettuate altresì prove di evacuazione, anche per singole classi.

Art.20 - Costituzione Commissione

Al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte il Dirigente Scolastico potrà valutare la costituzione di una commissione, anche con il coinvolgimento dei soggetti coinvolti nelle iniziative per il contrasto della diffusione del COVID-19. Tale commissione sarà presieduta dal Dirigente Scolastico.

Art. 21 - Revisione regolamento

Il presente regolamento e i suoi allegati può essere oggetto di futuri aggiornamenti, modifiche e integrazione, in relazione alle esigenze organizzative nonché in relazione alla emanazione di specifiche ed ulteriori disposizioni impartite dalle autorità competenti successivamente alla data della presente.

Art. 22 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto e lavoratori/alunni fragili

Vedi allegato

Allegati al presente Regolamento

- Vademecum comportamento alunni
- Modalità di ingressi e uscite quotidiane delle classi e percorsi differenziati
- Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto

Le presenti disposizioni possono essere aggiornate, modificate e integrate secondo le esigenze che potrebbero intervenire o in conseguenza di nuove disposizioni da parte delle autorità competenti.