



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Giuseppe Ferro” - Alcamo (TP)
LICEO SCIENTIFICO - LICEO CLASSICO

- Sito web – Albo pretorio
- Sito web – Amministrazione trasparente
- Sito web – Home page
- Fascicolo progetto

Oggetto: II - Avviso interno per la selezione della figura professionale “COLLAUDATORE”

Progetto di acquisto delle forniture per la realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi #PNSD - AZIONE #7 – Avviso pubblico Ministero Istruzione prot. n. 30562 del 27-11-2018

CUP: D77C20000480001

CIG: Z7E3031375

PNSD Azione 7 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI

Il Dirigente Scolastico

- **Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- **Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- **Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- **Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- **Visto** il D.lgs. n. 33/2013;
- **Visto** il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- **Vista** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- **Visto** il Programma Annuale;
- **Visto** il PTOF e il Piano di miglioramento di Istituto;
- **Visto** il C.C.N.L. Comparto Scuola;
- **Visto** il DI 129/2018 e il D.A. 7753/2018 concernenti “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **Visto** il Dlgs. 50/2016 Codice degli appalti;
- **Visto** in particolare l’art. 36, del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- **Vista** la L.R. Sicilia 12 luglio 2011, n. 12 - come modificata dalla L.R. 17 maggio 2016, n. 8 – che ha recepito nella Regione in questione il D.Lgs. n. 50/2016 e le relative modifiche ed integrazioni;
- **Visto** il Regolamento di Istituto dell’attività negoziale per la fornitura di lavori, beni e servizi;
- **Visto** l’Avviso pubblico per la realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi #pnsd - azione #7 - prot. n. 30562 del 27-11-2018;
- **Viste** le delibere n. 17 13/12/2018 del Collegio Docenti e n. 133/18 14/12/2018 del Consiglio di Istituto di approvazione del progetto relativo alla realizzazione di un ambiente di apprendimento innovativo, ai sensi dell’Avviso pubblico del 27 novembre 2018, n. 30562;
- **Visto** il Progetto n. 41919 presentato da questa istituzione scolastica in piattaforma SIDI - Protocolli in rete il 15/12/2018;
- **Vista** la Comunicazione di ammissione al finanziamento n. 2146 del 09/01/2020 per l’importo pari ad € 20.000,00;
- **Vista** la nota Mi prot.10203 del 28/04/2020 di Differimento dei termini di rendicontazione al 31 marzo 2021;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.27/20 del 22/06/2020 di assunzione a bilancio del Progetto;
- **Visto** il proprio decreto prot. 141 del 12/01/2021 di incarico di RUP del progetto in oggetto;
- **Visto** il proprio decreto prot. 142 del 12/01/2021 di incarico di direzione e coordinamento del progetto in oggetto;
- **Visto** il proprio decreto prot. 143 del 12/01/2021 di incarico coordinamento amministrativo del progetto in oggetto;
- **Vista** la proposta progettuale e capitolato tecnico assunto al ns prot. 133 del 11/01/2020 che individua le caratteristiche tecniche più adeguate alle esigenze della scuola in relazione ai beni strumentali e tecnologici da acquistare per la realizzazione del progetto;
- **Rilevata** la necessità di individuare un esperto un collaudatore per la corretta esecuzione del progetto in oggetto
- **Visto** che non sono pervenute domande entro la data di scadenza del precedente avviso interno prot. n.319/IV.5 del 19/01/2021

Determina

Il II avvio delle procedure per il reclutamento mediante selezione comparativa per titoli ed esperienze professionali di n.1 collaudatore fra il personale in servizio presso questa Istituzione scolastica per la realizzazione delle finalità del progetto di cui in premessa.

Prerequisiti

Costituiscono prerequisiti necessari il possesso di:

- competenze informatiche;
- titoli, competenze ed esperienze professionali coerenti con l'incarico da svolgere;
- conoscenze adeguate di applicativi e tecnologie didattiche per applicazioni multimediali.

Compiti del collaudatore

- provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo l'eventuale tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
- verificare, di concerto con il delegato della ditta aggiudicatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- redigere i verbali di collaudo;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previste;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

E' vietata la partecipazione alla procedura di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alla procedura comparativa per la fornitura dei beni oggetto del finanziamento.

Tutte le attività dovranno essere svolte in orario pomeridiano e comunque extrascolastico.

Termini e modalità di presentazione della domanda

Gli aspiranti dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione **entro e non oltre le ore 12:00 del 10 marzo 2021**, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Superiore "Giuseppe Ferro" via Kennedy n° 48 91011 Alcamo, completa degli allegati, a mezzo PEC o PEO all'indirizzo tpis00900x@pec.istruzione.it oppure tpis00900x@istruzione.it

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini.

Le istanze di partecipazione dovranno contenere, pena l'esclusione dalla selezione:

1. Domanda (redatta secondo l'allegato A);

2. Copia del documento di identità;

3. Dichiarazione per la valutazione dei titoli (redatto secondo l'allegato B);

4. Curriculum vitae in formato europeo nel quale i titoli di cui si richiede la valutazione per il presente bando siano opportunamente evidenziati (preferibilmente mediante la funzione evidenziatore giallo o più semplicemente scrivendo accanto al titolo la lettera e il numero corrispondente alla categoria di valutazione);

5. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), redatta secondo il modello (allegato C).

6. Consenso al trattamento dati debitamente firmato (allegato D)

Criteri di valutazione delle candidature

La selezione delle domande verrà effettuata attraverso la seguente tabella di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali:

	<u>Titoli ed esperienze valutabili</u>	<u>Punteggio previsto</u>	<u>Autovalutazione punti</u>	<u>Riservato alla commissione</u>
A	TITOLI CULTURALI	MAX 60 PUNTI		
A1	Laurea specifica nel settore di pertinenza	12 punti (+2 se con lode)		
A2	Altro titolo di studio di valore pari o superiore al precedente <i>(si valuta 1 solo titolo)</i>	6 punti		
A3	Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza <i>(si valuta 1 solo titolo)</i>	6 punti		
A4	Master, Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	2 punti per corso max 10 punti		
A5	Corsi di aggiornamento della durata minima di 30 ore nel settore di pertinenza	1 punto per corso max 10 punti		
A6	Abilitazione professionale o all'insegnamento, iscrizione all'albo o all'ordine	6 punti		
A7	Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza <i>(escluse quelle di carattere divulgativo o di taglio giornalistico)</i>	1 punto per pubblicazione max 8 punti		
B	TITOLI PROFESSIONALI	MAX 40 PUNTI		
B1	Esperienze professionali nel settore di pertinenza <i>(per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali)</i>	1 punto per esperienza <i>(per incarichi ed esperienze pari o superiori a un anno: 3 punti) max 10 punti</i>		
B2	Esperienze di insegnamento nel settore di pertinenza: università, scuole statali o parificate, percorsi di istruzione e formazione professionale <i>(per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali)</i>	1 punto per esperienza <i>(per incarichi ed esperienze annuali: 3 punti per ciascun anno)</i> max 10 punti		
B3	Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni pubbliche o private e in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON-POR <i>(per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)</i>	1 punto per esperienza max 10 punti		
B4	Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e privati riconosciuti non rientranti al punto B2 <i>(per incarichi o</i>	1 punto per esperienza max 10 punti		

	<i>esperienze di almeno 20 ore)</i>			
	TOTALE	MAX 100 PUNTI		

Valutazione delle candidature e attribuzione dell'incarico

Una commissione appositamente nominata valuterà le domande pervenute. In caso di ricezione di una sola domanda, essa verrà esaminata dal Dirigente Scolastico e dal DSGA. L'Istituto Scolastico procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché rispondente ai requisiti richiesti.

Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa saranno rese note attraverso pubblicazione all'albo. Avverso le graduatorie sarà ammissibile presentazione di reclamo entro il settimo giorno dalla data di pubblicazione. La graduatoria diviene definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione.

In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato con maggiore anzianità di servizio nella scuola.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento di nomina del Dirigente Scolastico.

Esclusioni e avvertenze

Si darà luogo all'esclusione dalla procedura nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti che incidono, in via diretta o mediata, sulla funzione di garanzia che la disciplina della procedura tende ad assicurare nonché di tutti quelli volti a tutelare la "par condicio" dei concorrenti.

L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di annullamento dell'incarico eventualmente attribuito, fatti salvi gli eventuali diritti risarcitori.

Compenso orario previsto per ciascun modulo e durata dell'incarico

Per la prestazione, effettuata al di fuori del normale orario di servizio, sarà corrisposto il seguente compenso:

<i>Figura: Personale interno</i>	<i>Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li e dal lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente</i>
Esperto collaudatore	€ 23,22 onnicomprensivi per ogni ora svolta (tabella 5 CCNL 2006-09 comparto scuola) X un numero massimo di 8 ore = max € 185,76

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dai registri e dalla documentazione prevista debitamente compilati e firmati.

Tempi e modalità di svolgimento del progetto

Presumibilmente periodo **febbraio-marzo 2021**.

Trattamento dati

Tutti i dati personali di cui l'istituzione venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi Art. 13 D.Lgs. 196/2003 e degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("RGPD"). La presentazione della domanda del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d) del D. Lgs 196/2003) a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

Titolare del trattamento è l'ISTITUTO di Istruzione Superiore Giuseppe Ferro C.F.: 80005060811 con sede in Alcamo (TP) – Italia, Rappresentato dal Dirigente Scolastico Pro tempore

Responsabili esterni del Trattamento: elenco completo e aggiornato dei responsabili del trattamento è disponibile presso la segreteria scolastica all'indirizzo della sede del Titolare del Trattamento.

Responsabile della protezione dei dati (DPO) è: ing. Natale Salvatore Barraco – [natale@barraco.it]

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Giuseppe Allegro.

Controversie

Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Trapani.

Norme di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso si fa rinvio alla normativa vigente. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria dell'Istituto.

Pubblicità legale

Il presente Avviso viene reso pubblico attraverso la pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito web della scuola. Tutto il materiale in formato elettronico di cui al presente bando è reperibile sul medesimo sito.

Al presente Avviso vengono allegati i modelli sui quali redigere quanto necessario ai fini della partecipazione:

- Allegato A: Istanza di candidatura
- Allegato B: Dichiarazione per la valutazione dei titoli.
- Allegato C: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.
- Allegato D: Informativa e consenso trattamento dati.

Si allega inoltre sintesi descrittiva del progetto e dei moduli formativi.

Il presente decreto viene reso noto mediante pubblicazione all'albo pretorio e sul sito istituzionale al seguente indirizzo web: <http://www.istitutosuperioferro.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico

Giuseppe Allegro

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993