



Codice CIG N. 959743236F

ANNO SCOLASTICO 2022 / 2023

## CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTO TURISTICO

TRA

L'agenzia AUSONIAVIAGGI s.r.l., con sede in via Gaetano Daita n. 66 – cap 90139 - Palermo, telefono 091/585555, fax 091/320578, P.I. 03813430828, di seguito denominata ADV, rappresentata dal suo Legale Rappresentante, **Sig.ra Oliveri Augusta**, nata a Palermo, il 09/01/1976, in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle Agenzie di Viaggio e Turismo di Cat. A illimitata, in ordine all'iscrizione C.C.I.A.A. Palermo R.E.A. n° 153038, secondo le vigenti Leggi Regionali (di seguito denominata ADV)

E

l'Istituto di Istruzione superiore “G. Ferro” di Alcamo rappresentato legalmente dal prof. Giuseppe Allegro dirigente scolastico pro - tempore, nato ad Alcamo provincia di TP il 26/01/1961 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto “G. Ferro” Via J.F. Kennedy 48 Alcamo, codice fiscale LLGGPP61A26A176G (di seguito denominato ISTITUTO)

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### Art. 1 – Norme di riferimento e condizioni generali

Il presente contratto è regolato dalle previsioni che seguono e dal D.L. n. 111 del 17/03/95, relativo all'attuazione della direttiva 314/90/CEE, nonché dalle previsioni in materia del codice civile e delle altre norme di diritto interno, in quanto non derogate dalle previsioni del presente contratto.

Costituisce parte integrante del presente contratto la documentazione della procedura di gara (Lettera di invito, capitolato d'oneri del disciplinare di gara) nonché l'offerta tecnica e ogni altra documentazione relativa al programma del viaggio presentata dall'ADV e quanto concordato con successive e-mail.

#### Art. 2 – Caratteristiche del viaggio

**l'ADV curerà l'organizzazione del Viaggio d'Istruzione a PRAGA, nel periodo dal 01/04/2023 al 06/04/2023 per 103 alunni e n.07 Docenti accompagnatori + n.01 Dirigente scolastico GRATUITI**

Il contratto si intenderà perfezionato all'atto della conferma dei servizi, il cui stato attuale è “CONFERMATO”. Seguirà comunicazione di conferma servizi, a mezzo pec (**che sarà denominata appendice A**), che dovrà essere restituita timbrata e firmata, Stesso mezzo, ad integrazione del presente contratto.

#### Art. 3 – Validità dell'offerta

L'itinerario dettagliato, le caratteristiche e le tipologie di trasporto e soggiorno sono quelli previsti e indicati nel programma di viaggio e come concordato in fase di prenotazione.

#### **Art. 4 – coperture assicurative**

L'ADV garantisce la copertura assicurativa tramite le seguenti polizze:

- Responsabilità Civile Unipol SAI, in linea con quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 111 del 17/03/95 a ratifica della direttiva CEE 90/314 del 13/6/90 concernente viaggi, vacanze e circuiti "tutto compreso".
- Polizza assicurativa Medico No Stop + Bagaglio della AXA ASSISTANCE.
- Polizza AXA "Cover stay" a copertura di spese per permanenza forzata e viaggio di ritorno in caso di Covid.

#### **Art. 5 - quote di partecipazione**

L'Istituto si impegna a pagare per ogni studente partecipante al viaggio la quota individuale di partecipazione di **Euro 649,00 IVA inclusa**.

La quota individuale di partecipazione è calcolata per gruppo di minimo 45 Partecipanti (e/o multipli). Il numero dei Partecipanti non potrà essere inferiore al numero minimo previsto; il verificarsi di tale ipotesi, comporterà l'adeguamento della quota individuale di partecipazione degli effettivi partenti. E' prevista n. 01 gratuità per il Docente Accompagnatore ogni 14 Partecipanti paganti. Dopo la conferma del numero totale dei partecipanti al viaggio, eventuali aggiunzioni si accetteranno fino ad esaurimento dei posti disponibili, alle condizioni del preventivo previa disponibilità della medesima tariffa applicata in fase di prenotazione. Eventuale diminuzione del numero minimo dei partecipanti e/o aumento tariffe del mezzo di trasporto utilizzato, determineranno l'aggiornamento della quota di partecipazione, soggetta ad accettazione da parte dell'Istituto.

#### **Art. 6 – condizioni di pagamento**

Le condizioni di pagamento previste sono:

- Saldo della biglietteria aerea, ferroviaria e marittima da parte dell'Istituto Scolastico all'atto della presentazione della relativa fattura da parte di Ausoniaviaggi s.r.l. e contestualmente alla loro emissione.  
Nessun rimborso del costo del trasporto aereo, ferroviario e/o marittimo è previsto, verranno applicate le condizioni di annullamento del vettore specifico, comunicate all'atto della prenotazione. Eventuali rimborsi seguiranno le regole, tempistiche e modalità delle Compagnie e saranno effettuati al netto dei nostri costi. **Per nessun motivo, un'eventuale richiesta di rimborso di alcuni partecipanti potrà essere motivo di ritardo nell'invio del pagamento.**
- Primo acconto pari al 50% dell'importo complessivo del viaggio, al netto del costo della biglietteria, da versare, entro 7 giorni ricezione fattura.
- Per i viaggi di importi superiori ad Euro 800,00 per persona sarà richiesto un secondo acconto pari ad un ulteriore 25% dell'importo complessivo del viaggio, da versare entro 7 giorni prima data partenza
- Saldo dell'importo totale, da versare non oltre 10 giorni dalla data di rientro del gruppo

Il rispetto delle suddette condizioni di pagamento è **essenziale** e non indicativo.

Il pagamento delle fatture, sia di acconto che di saldo, **NON PUO' ESSERE MAI SUBORDINATO** a nessuna condizione (esempio: eventuali attese rimborsi, eventuali contestazioni, richieste cambi nomi, ricezione della relazione finale del viaggio da parte del Docente Accompagnatore etc..)

I pagamenti dovranno essere effettuati tramite bonifico bancario dedicato intestato a:

AUSONIAVIAGGI s.r.l.

Banca BPM - Filiale di Via Mariano Stabile n.123/129 90139 Palermo

IBAN IT 90 Y 05034 04600 0000 0000 4394

Il mancato pagamento dei corrispettivi legittimerà l'ADV, nel rispetto delle tempistiche indicate e concordate con il presente contratto ed ai sensi dell'Art.n. 1461 c.c., a sospendere l'effettuazione del viaggio. L'ADV potrà inoltre risolvere di diritto il presente contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. Ai fini di cui sopra si ha "mancato pagamento" allorché le somme relative non siano accreditate secondo le modalità ed i termini di cui al presente articolo. Il costo dei biglietti e tutte le spese/penali sostenute, saranno completamente a carico dell'Istituto.

#### **Art. 07 - Garanzia definitiva e privacy**

Ai sensi e per gli effetti della Legge 675/96, i dati personali forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente contratto e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali proprie della Pubblica Amministrazione.

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 5% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D.Lvo 50/2016.

#### **Art. 08 - Modifiche al pacchetto di viaggio prima della partenza**

E' riconosciuta all'ADV la facoltà di sostituire alberghi e/o località di soggiorno con altri di caratteristiche analoghe, sia per caratteristiche che per ubicazione, per motivi operativi o altre esigenze sopravvenute.

#### **Art. 09 – variazione prezzo del pacchetto turistico e modifiche al pacchetto di viaggio dopo la stipula del contratto**

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto.

Dopo la stipula del presente contratto, allorché una parte essenziale dei servizi previsti dal contratto non possa essere effettuata, l'ADV predispone adeguate soluzioni alternative per la prosecuzione del viaggio programmato non comportanti oneri di qualsiasi tipo a carico dell'Istituto, oppure rimborsa quest'ultimo nei limiti della differenza tra le prestazioni originariamente previste e quelle effettuate.

L'Istituto ha il diritto di recedere dal contratto, senza corrispondere alcuna penalità nelle seguenti ipotesi:

- Aumenti del prezzo del pacchetto indicato;
- Modifiche essenziali del contratto comunicate dopo la conclusione del contratto dall'ADV e non accettate dall'ISTITUTO.

Nelle ipotesi indicate, ovvero allorché l'ADV annulli il pacchetto turistico prima della partenza, per qualsiasi motivo tranne che per colpa dell'ISTITUTO stesso, quest'ultimo ha i seguenti, alternativi, diritti:

- usufruire di un altro pacchetto turistico di qualità equivalente, o se non disponibile, superiore senza supplemento di prezzo, ovvero di un pacchetto turistico di qualità inferiore, con restituzione della differenza di prezzo;
- ricevere la parte di prezzo già corrisposta entro sette giorni lavorativi dal momento della comunicazione dell'intenzione di recedere o di accettare la proposta alternativa, ai sensi del comma successivo, ovvero dell'annullamento.

L'ISTITUTO deve comunicare per iscritto all'ADV la propria scelta di recedere ovvero di fruire di pacchetto turistico alternativo entro e non oltre due giorni dalla ricezione della proposta alternativa.

Inoltre, ove ne fornisca specifica prova, l'ISTITUTO ha diritto al risarcimento degli eventuali danni ulteriori che avesse subito in dipendenza della mancata esecuzione del contratto.

Dopo la partenza, qualora una parte essenziale dei servizi previsti dal contratto non possa essere effettuata, l'ADV predispone adeguate soluzioni alternative per la prosecuzione del viaggio programmato non comportanti oneri di qualsiasi tipo a carico dell'ISTITUTO, oppure rimborsa quest'ultima nei limiti della differenza tra le prestazioni originariamente previste e quelle effettuate, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno, che sia provocato all'ISTITUTO.

Se non è possibile alcuna soluzione alternativa o l'ISTITUTO non l'accetta per un giustificato motivo, l'ADV mette a disposizione un mezzo di trasporto equivalente per il ritorno al luogo di partenza o ad un altro convenuto, compatibilmente alle disponibilità del mezzo e di posti, e le restituisce la differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

#### **Art. 11 - Cancellazioni**

In caso di cancellazione di alcuni partecipanti saranno applicate le seguenti penali sulla quota individuale di partecipazione:

Costo del biglietto aereo/ferroviario/marittimo non rimborsabile fin dal momento della prenotazione + percentuali per la parte dei servizi a terra come segue:

- 20% se la rinuncia perviene da 15 a 07 gg lavorativi prima della data di partenza
- 50% se la rinuncia perviene da 06 a 03 gg lavorativi prima della data di partenza
- 80% se la rinuncia perviene da 02 gg lavorativi al giorno stesso della partenza.

Nessun rimborso sarà accordato a chi non si presenterà alla partenza (no-show) o rinuncerà durante lo svolgimento del viaggio stesso.

L'eventuale cancellazione dell'intero gruppo prevederà delle penali di cancellazione specifiche.

#### **Art. 12 – Assicurazioni Viaggio Integrative**

Nel momento in cui si stipula l'assicurazione, il rapporto poi sarà tra l'assicurazione e l'assicurato partecipanti al viaggio.

### **Art. 13 – Cambio nome**

Le richieste di cambio nome, sono sempre soggette a riconferme e prevedono dei supplementi  
Gli stessi verranno quantificati in base alla singola compagnia aerea e, quando accettati da parte dell'Istituto, verranno fatturati

### **Art. 14. Obblighi del viaggiatore/documenti d'identità/intolleranze e/o allergie**

I partecipanti al viaggio dovranno essere muniti di documento di riconoscimento individuale valido, senza timbro di proroga di validità. L'Istituto dovrà in ogni caso informare L'ADV di presenza di eventuali partecipanti con cittadinanza straniera, al momento della richiesta di prenotazione. Eventuali intolleranze alimentari, situazioni di disabilità ed ogni altra richiesta extra rispetto all'offerta standard dell'ADV dovranno essere, ai sensi dell'art. 36 comma 5 lettera a) del Codice del Turismo, preliminarmente riferite dall'Istituto ed accettate dall'ADV. Qualora l'Istituto non avesse fornito prima della stipula del pacchetto tali informazioni e durante l'esecuzione del pacchetto fossero accertate situazioni che avrebbero dovuto essere oggetto di segnalazioni specifiche. L'ADV non può essere ritenuta responsabile. I supplementi relativi a tali servizi saranno a carico dell'Istituto.

### **Art. 15 - Reclami**

Prima della partenza, unitamente alla consegna dei documenti di viaggio, verrà fornito al Docente Accompagnatore un numero di cellulare al quale rivolgersi per le sole emergenze e/o eventuali imprevisti durante il viaggio. Qualora si verifici, in corso di viaggio, una inadempienza da parte dei nostri fornitori/corrispondenti, il Docente avrà l'obbligo di contattare tempestivamente l'ADV, che si attiverà al fine di rendere i servizi proposti. Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dall'Istituto senza ritardo affinché l'ADV, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano rimedio. Eventuali reclami da parte del Docente Accompagnatore o della Presidenza, pervenuti al termine del viaggio e non segnalati in corso di viaggio all'ADV, non saranno presi in considerazione dall'ADV e non potranno essere causa di controversie tra le parti. Eventuali reclami saranno accettati, per iscritto, solo se inviati durante lo svolgimento del viaggio e non al rientro dello stesso.

### **Art. 16 - Responsabilità ADV**

La responsabilità dell'ADV nei confronti dell'Istituto per eventuali danni subiti a causa del mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni assunte a mente del presente contratto è regolata dalla normativa vigente in materia di viaggi d'istruzione. In nessun caso la responsabilità dell'ADV, a qualunque titolo insorgente, nei confronti dell'Istituto, potrà eccedere i limiti previsti dalle leggi e convenzioni sopra richiamate, in relazione al danno lamentato. E' esclusa in ogni caso la responsabilità dell'ADV qualora l'inadempimento lamentato dall'Istituto dipenda da cause imputabili allo stesso, ovvero sia dovuto a caso fortuito od a forza maggiore. L'ADV, inoltre, non potrà essere ritenuta responsabile di eventuali danni che derivino da prestazioni di servizi fornite da terzi estranei e non facenti parte del pacchetto, ovvero che derivino da iniziative autonome assunte dall'Istituto nel corso dell'esecuzione del viaggio. L'Istituto prende inoltre atto che l'ADV, nell'ambito del presente contratto, agisce da intermediaria.

### **Art. 17 – Causa forza maggiore**

Scioperi, sospensioni per avverse condizioni atmosferiche, calamità naturali, avvenimenti bellici, disordini civili e militari, sommosse, epidemie, pandemie, atti terroristici: questi fatti, ed altri simili, costituiscono "causa di forza maggiore" e non sono imputabili all'ADV, pertanto, non responsabile del mancato utilizzo dei servizi dovuto all'impossibilità di usufruirne. Nel caso in cui non sia stato emesso nessun comunicato stampa ufficiale da parte della Farnesina nella destinazione specifica oggetto del viaggio, tutte le eventuali cancellazioni saranno oggetto di penale calcolata in base alle tabelle presenti all'articolo 14 oltre i costi sostenuti dall'azienda.

### **Art. 18 – Capitolato d'oneri**

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si fa riferimento al capitolato di oneri allegato alla nota del M.I.U.R prot. n° 1902 del 20 Dicembre 2002 e del D.L.vo del 17 Marzo 1995, n° 111, nonché al regolamento pubblicato sul sito web della nostra azienda ([www.ausoniaviaggi.it](http://www.ausoniaviaggi.it))

### **Art. 19 – Informativa Privacy**

Si intende letta ed approvata come da pubblicazione sul sito [www.ausoniaviaggi.it](http://www.ausoniaviaggi.it)

### **Art. 20 – Dichiarazione Alunni cittadinanza Non Italiana**

Si intende letta ed approvata la dichiarazione di partecipazione al viaggio di eventuali alunni di cittadinanza non italiana, come da pubblicazione sul sito [www.ausoniaviaggi.it](http://www.ausoniaviaggi.it)

#### **Art. 21 – Informativa Minori**

Si intende letta ed approvata l'informativa su minori in viaggio, come da pubblicazione sul sito [www.ausoniaviaggi.it](http://www.ausoniaviaggi.it)

#### **Art. 22 – Fondo di Garanzia**

I pacchetti turistici, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice del Turismo (come modificato dal D.lgs. n. 62/2018) sono assistiti da polizze assicurative o garanzie bancarie che, per i viaggi all'estero e i viaggi che si svolgono all'interno di un singolo paese, ivi compresi i viaggi in Italia, nei casi di insolvenza o fallimento dell'organizzatore o del venditore, garantiscono, senza ritardo su richiesta del viaggiatore, il rimborso del prezzo versato per l'acquisto del pacchetto e il rientro immediato del turista, nel caso in cui il pacchetto include il trasporto, nonché, se necessario, il pagamento del vitto e dell'alloggio prima del rientro.

**Ausoniaviaggi s.r.l. ha aderito al Fondo di Garanzia Viaggi S.r.l. con certificato n. A/264.210/2/R.** I turisti che hanno acquistato un pacchetto turistico organizzato o intermediato da Ausoniaviaggi s.r.l. sono garantiti da Fondo di **Garanzia Viaggi S.r.l. - Via Nazionale 60 - Roma - C.F. 13932101002.** **Sul sito [www.garanziaviaggi.it](http://www.garanziaviaggi.it) è possibile consultare le informazioni sulle modalità di funzionamento del Fondo, sulle richieste di rimborso, sulla normativa di riferimento nonché scaricare il modulo per l'istanza di ammissione al Fondo".**

#### **Art. 23 – Foro Competente**

In caso di controversie risultanti dal presente contratto, le parti si impegnano a trovare un accordo, prima di passare alle vie legali, di competenza del Foro di Palermo.

Alcamo, 03/03/2023

Letto, approvato e sottoscritto

Per l'Agenzia AUSONIACVIAGGI s.r.l.

Il Responsabile Legale  
Oliveri Augusta

Per l'IIS Giuseppe Ferro

il Dirigente Scolastico  
Prof. Giuseppe Allegro