



- Sito – Albo pretorio
- Sito – Amministrazione trasparente

OGGETTO: Determina di affidamento fornitura libri biblioteca.

Il Dirigente scolastico

VISTO	Il D. Lgs. 50/2016
VISTO	Il D. I. 28 agosto 2018 n° 129, e il D. A. n° 7753 del 28 dicembre 2018
VISTO	Il PTOF
VISTO	Il Programma annuale
VISTA	La Legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali o di finanziamento in ambito pubblico
VISTO	Il Regolamento di Istituto per le acquisizioni in economia di beni e servizi
VISTI	I commi 149-158 dell'art.1 della Legge 24/12/2012, n. 228 e ss. mm. ii. (CONSIP)
VISTA	La legge 27/12/2006 n. 296 così come modificata dai commi 502-503 Dell'art. 1 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208
VISTA	La richiesta dei Docenti Stellino Gaetano e Gianni Pasquale assunta al protocollo al n°722/E del 24/01/2022 tendente ad ottenere l'acquisto libri per implementare il patrimonio bibliografico dell'Istituto
VISTA	La richiesta di preventivo inviata agli operatori economici in data 23/02/2022 prot. n° 2039
VISTA	L'offerta presentata dalla libreria ROSS SERVICE di Rosario di Marco Mondadori Bookstore operante in Trapani nella via G. Palmeri n° 13 -15 P.IVA 06702250827 assunta al protocollo al n° 2202 del 02/03/2022
VISTA	La relazione del Prof. Gaetano Stellino assunta al protocollo al n° 2445 del 07/03/2022
RITENUTA	Congrua l'offerta
CONSIDERATO	Che il bene pubblico da tutelare è l'efficacia e l'efficienza del servizio e la realizzazione del PTOF

DETERMINA

- di affidare alla ditta ROSS SERVICE di Rosario di Marco - Mondadori Bookstore operante in Trapani nella via G. Palmeri n° 13 -15 P.IVA 06702250827 l'incarico della fornitura di libri per la biblioteca scolastica per l'importo di € 3.534,61.
- di dare mandato al D.S.G.A. di espletare le procedure amministrative e contabili
- di imputare la spesa di € 3.534,61 nella seguente categoria di destinazione: Progetto P02/6 arricchimento offerta formativa e valorizzazione del merito.
- di pubblicare copia della presente determinazione dirigenziale all'albo dell'Istituto Scolastico e sul Sito Web Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi della normativa vigente

Responsabile del procedimento è il D.S.G.A.

Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Allegro

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993