



- Sito – Albo pretorio
- Sito – Amministrazione trasparente

OGGETTO: Determina – affidamento acquisto rotoloni carta mani ai sensi del D. Lgs.50/2016;

Il dirigente scolastico

VISTO	Il D. Lgs. 50/2016 (codice degli appalti), in part. L'art. 32, comma 2
VISTO	Il D. l. 28 agosto 2018 n° 129, e il D. A. n° 7753 del 28 dicembre 2018
VISTO	Il Programma annuale 2021
VISTA	La Legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali o di finanziamento in ambito pubblico
VISTO	Il Regolamento di Istituto per le acquisizioni in economia di beni e servizi
VISTI	I commi 149-158 dell'art.1 della Legge 24/12/2012, n. 228 e ss. Mm. li. (CONSIP)
VISTA	La legge 27/12/2006 n. 296 così come modificata dai commi 502-503 Dell'art. 1 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208
VISTA	La comunicazione del DSGA assunta al protocollo al n° 8985 del 01/12/2021
CONSIDERATA	La necessità di provvedere all'acquisto di rotoloni carta mani
CONSIDERATO	Che il bene pubblico da tutelare è l'efficacia e l'efficienza del servizio pubblico
VISTA	La propria determina di avvio della procedura prot. n° 6814 del 08/10/2021
VISTO	Il verbale di comparazione delle offerte redatto dal DSGA assunto al prot. n° 7081 del 18/10/2021
Considerato	Che nella determina di avvio delle procedure è stato stabilito di utilizzare l'offerta aggiudicataria della fornitura per un anno dalla data della prima lettera di ordinazione;
VISTO	Che la prima lettera di ordine è stata effettuata in data 21/01/2021 prot. n° 7244

DETERMINA

- di affidare l'incarico della fornitura di rotoloni carta mani alla ditta Di Leo Business s.r.l. di Alcamo per complessive € 275,00 oltre IVA;
- di dare mandato al D.S.G.A. di espletare le procedure amministrative e contabili;
- di imputare le spese nelle seguente categoria di destinazione: all'aggregato A01/7 spese a carico dell'ente per complessive € 275,00 oltre IVA
- di pubblicare copia della presente determinazione dirigenziale all'albo dell'Istituto Scolastico e sul Sito Web Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi della normativa vigente

Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Giuseppe Allegro.

Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Allegro

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993