



## Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“Giuseppe Ferro” – Alcamo (TP)

LICEO SCIENTIFICO – LICEO CLASSICO



Ai proff.

Cammarata Calogero (coordinatore)

Barbera Rosanna

D'Angelo Giuseppina

Faraci Saverina

Ferrarella Floriana

Placenza Filippa

Parrino Valentina

Coordinatori delle classi con alunni BES o DSA

Al D.S.G.A. dell'I.I.S.S. “G. Ferro”

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** l'art. 25 comma 5 D.L.vo n. 165/2001
- **Visti** l'art. 33 e l'art. 88 del CCNL del Comparto scuola del 29/11/2007
- **Visto** il T.U. n. 297/1994
- **Visto** l'art. 21 della legge n. 59/1997
- **Visto** il D.P.R. n.275/1999
- **Visto** il PTOF e il Piano di miglioramento
- **Vista** la Legge 104/92, art. 15, comma 2
- **Vista** la Legge 170/2010
- **Vista** la Direttiva ministeriale del 27 dicembre 2012 “strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali (B.E.S.) e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica”.
- **Vista** la circolare ministeriale n. 8 del 06/03/2013
- **Riconosciuta** la necessità di avvalersi della collaborazione di docenti per semplificare l'attività amministrativa, migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi, valorizzare le risorse umane, realizzare percorsi di inclusività
- **Sentito** il Collegio dei docenti giusto verbale n. 2 del 14/09/2021 (delibere n.10 e n.11)
- **Considerato** che i professori in indirizzo, docenti a tempo indeterminato presso questo Istituto, possiedono i requisiti professionali e l'esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni da esercitare
- **Acquisita** la disponibilità dei docenti

### Decreta

Viene conferito ai docenti in indirizzo l'incarico di componente della Commissione “GLI” gruppo lavoro per l'inclusione per l'a.s. 2020/21.

**Il prof. Cammarata Calogero svolgerà, all'interno della Commissione, la funzione di Coordinatore.**

Alle SS. LL sono attribuiti i seguenti compiti:

1. Rilevazione dei bisogni educativi speciali (disabilità, DSA, BES, alunni stranieri, svantaggio)
2. Consulenza e supporto a docenti, studenti e famiglie per la realizzazione ed attuazione di PEI e PDP
3. Raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi
4. Rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola
5. Elaborazione del Piano Annuale per l'Inclusione (PAI) e progettazione di azioni di miglioramento
6. Realizzazione di azioni di sistema con i Servizi Sociali e Sanitari del territorio.

Le SS.LL. avranno cura di espletare compiti e funzioni attribuite d'intesa con il Dirigente, con lo staff di presidenza e con i docenti titolari di funzioni strumentali, tenendo informato il Dirigente sui processi in corso e segnalando eventuali criticità. Al termine dell'anno scolastico, contestualmente alla verifica del PTOF, predisporranno una relazione sintetica del lavoro svolto.

Il compenso lordo per i compiti suelencati verrà stabilito in contrattazione d'istituto e sarà comunicato con successiva nota.

Il compenso verrà liquidato, terminato l'anno scolastico, per l'intero, in parte o non verrà liquidato a consuntivo dell'attività svolta su determinazione del Dirigente Scolastico, visti i registri di presenza e gli obiettivi raggiunti.

Il Dirigente Scolastico

*Giuseppe Allegro*

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

Per Avvenuta Notifica

Cammarata Calogero (coordinatore) \_\_\_\_\_

Barbera Rosanna \_\_\_\_\_

D'Angelo Giuseppina \_\_\_\_\_

Faraci Saverina \_\_\_\_\_

Ferrarella Floriana \_\_\_\_\_

Placenza Filippa \_\_\_\_\_

Parrino Valentina \_\_\_\_\_