

## Protocollo per l'organizzazione e lo svolgimento in sicurezza degli esami B1 (PET) e B2 (FIRST) - Ente Certificatore Cambridge English Assessment

Si forniscono di seguito le indicazioni operative specifiche per l'organizzazione e la gestione degli esami in presenza presso l'IIS G. Ferro di Alcamo giorno venerdì 7 maggio 2021 dalle ore 8,30 alle 17,30 in tre aule dell'istituto. A tali indicazioni deve attenersi tutto il personale in servizio nell'istituto, la Quagi Language Centre centro Cambridge IT 327, tutti gli studenti ed eventuali accompagnatori.

In particolare verranno rispettate da tutte le persone coinvolte negli esami le misure di:

- Distanziamento reciproco di non meno di 1 metro in ogni fase della procedura;
- Uso continuativo e corretto della mascherina chirurgica oppure FFP2 (no mascherine di comunità) in ogni fase della procedura e in ogni locale della scuola;
- Uso di materiale di cancelleria esclusivamente personale da attribuire al singolo candidato;
- Frequente sanificazione delle mani con soluzione idroalcolica;
- Sanificazione delle superfici e degli strumenti tra un candidato e un altro con soluzione a base di alcool o di ipoclorito di sodio (candeggina).

Sono vietati gli assembramenti fuori e dentro la struttura. Ad ogni candidato sarà indicato un orario di arrivo ben preciso, in modo da scaglionare gli arrivi e garantire un flusso di entrate gestibili per evitare assembramenti. Si prega di non sostare fuori dal portone in attesa di entrare dentro lo stabile.

Non sarà possibile arrivare in anticipo rispetto all'orario indicato e sostare all'interno della struttura. Si richiede altresì la massima puntualità e rispetto dell'orario indicato per non ritardare l'inizio delle prove d'esame e inficiare il rispetto delle norme di sicurezza. Chi arriva in ritardo rispetto all'orario di inizio dell'esame non sarà ammesso alle prove.

L'accompagnatore di candidati minorenni dovrà lasciare la struttura subito dopo aver affidato il candidato ad un nostro responsabile, e in ogni caso non potrà sostare all'interno della struttura.

## ESAME SCRITTO

- I candidati accederanno all'aula di esame 1 per volta, mantenendo la distanza di sicurezza di almeno 1 m. e indossando sempre la mascherina.
- Saranno seduti ad una distanza di almeno 1.50 mt l'uno dall'altro.
- Durante la pausa tra una prova e l'altra si dovrà rimanere al proprio posto.
- L'accesso ai servizi sarà consentito ad una persona per volta.
- I locali saranno regolarmente arieggiati anche tra una prova e l'altra.

## ESAME ORALE

- Verranno programmati gli orari individuali in modo da non creare assembramenti.
- I candidati, in attesa del proprio turno, dovranno stazionare nell'atrio esterno, evitando l'assembramento di persone e rispettando il distanziamento sociale. Potranno accedere nell'ingresso principale 10 minuti prima del proprio esame, dove attenderanno di essere chiamati dal personale della scuola.
- Nella stanza dell'esame i candidati verranno distanziati tra di loro e dagli esaminatori di non meno di due metri.
- Se verranno fornite fotocopie, queste verranno buttate alla fine di ogni prova e verranno fornite nuove fotocopie ai candidati successivi. Se vengono utilizzate immagini, queste saranno plastificate e sanificate dopo l'utilizzo.
- Dopo l'uscita di ogni candidato i banchi saranno igienizzati e la stanza arieggiata.
- Una volta terminato l'esame sarà obbligatorio e perentorio lasciare la scuola.

Per il Dirigente Scolastico

*Giuseppe Allegro*

*Il collaboratore Vicario Prof.ssa Sandra Narici*

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*