



Al D.S.G.A.

All'Albo

Sito Web [Sezione Amministrazione Trasparente](#)

OGGETTO: Determina di avvio procedura acquisto n° 02 pc desktop per la vicepresidenza ai sensi del D. Lgs. 50/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	l'art. 32, comma 2, del D.L. n. 50/2016 (codice degli appalti)
VISTO	il Decreto 28 agosto 2018 n° 129 e il D. A. n° 7753 del 28 dicembre 2018
VISTO	Il Programma annuale 2020
VISTA	la Legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali o di finanziamento in ambito pubblico
VISTO	il Regolamento di Istituto per le acquisizioni in economia di beni e servizi
VISTI	i commi 149-158 dell'art.1 della Legge 24/12/2012, n. 228 e ss. mm. ii (CONSIP)
VISTA	la legge 27/12/2006 n. 296 così come modificata dai commi 502-503 Dell'art. 1 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (introduzione per gli acquisti su CONSIP dell'esonero per acquisti inferiori a € 1.000,00)
VISTI	gli obblighi concernenti i processi di dematerializzazione e di conservazione dei procedimenti amministrativi
CONSIDERATO	che i due pc desktop in uso nella vicepresidenza risultano tecnicamente obsoleti e non in condizione di supportare in modo adeguato le applicazioni più recenti e il carico di lavoro necessario alle pratiche quotidiane
CONSIDERATO	che il bene pubblico da tutelare è l'efficacia e l'efficienza del servizio
VISTA	la necessità di garantire l'attività dell'ufficio di vice presidenza provvedendo con urgenza alla sostituzione dei due pc in dotazione oramai obsoleti

DETERMINA

- Di avviare la procedura di acquisto dei beni in premessa mediante convenzione Consip o, in mancanza, di RDO ovvero ODA su MePA
- Di dare mandato al DSGA di espletare le procedure istruttorie per la individuazione della ditta aggiudicataria
- Di procedere alla determina di aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta pervenuta o disponibile, purché in linea con i prezzi di mercato e soddisfacente rispetto alle esigenze della scuola;
- di imputare la spesa oltre IVA a carico del programma annuale 2020 **categoria "A02** - Funzionamento amministrativo"

Pag. 1 di 2

- di pubblicare copia della presente determinazione dirigenziale all'albo dell'Istituto Scolastico e sul Sito Web Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi della normativa vigente.

Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Giuseppe Allegro.

Il Dirigente Scolastico

Giuseppe Allegro

**firma autografa omessa ai sensi del D. lgs. N° 39 del 12 febbraio 1993*