



 
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Giuseppe Ferro” - Alcamo (TP)
LICEO SCIENTIFICO - LICEO CLASSICO

- Sito – Albo pretorio
- Sito – Amministrazione trasparente
- Sito – Home page / sezione Fondi strutturali Europei PON 2014-20
- Agli atti del PON

Avviso per la selezione di un docente interno per il profilo di “Tutor”-

Progetto formativo “Communicating in Europe”

PON FSE “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020
sottoazione 10.2.3C

Avviso AODGEFID\003504 del 31/03/2017. Avviso pubblico per il potenziamento della Cittadinanza europea. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.

Codice progetto Azione 10.2.3: **PON 10.2.3C-FSEPON-SI-2018-60 CUP D74F18000260006**

Il Dirigente Scolastico

- **Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- **Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **Visto** il D.lgs. n. 33/2013;
- **Visto** il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;
- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- **Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **Vista** la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- **Visto** il Programma Annuale E.F. 2018;
- **Visto** il PTOF e il Piano di miglioramento di Istituto 2016-19 e 2019-2022 e i relativi aggiornamenti;
- **Visto** il C.C.N.L. Scuola 2006-2009;
- **Visto** il DI 129/2018 e il D.A. 7753/2018;
- **Visto** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;
- **Visto** il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **Visti** i criteri e la griglia di valutazione per la selezione del profilo di tutor deliberati dagli Organi Collegiali;
- **Visto** l'Avviso MIUR AOODGEFID\003504 del 31/03/2017. **Avviso pubblico per il potenziamento della Cittadinanza europea.** – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.
- **Visto** il Piano presentato da questa istituzione scolastica - Candidatura N. 989800 - Progetti Sottoazione 10.2.2A: **"Di cosa parliamo, quando parliamo di Europa"** e sottoazione 10.2.3C **"Communicating in Europe"**;
- **Vista** la Lettera di autorizzazione prot. N. AOODGEFID/23638 del 23/07/2018;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.114/18 del 26/10/2018 di assunzione a bilancio del Progetto;
- **Visto** il Decreto dirigenziale Prot. 0009051/U del 18/12/2018 di formale assunzione in bilancio, ai sensi del D.l. 44/2001, del finanziamento del Progetto di cui in oggetto della somma pari a € 44.157,00 (codice progetto 10.2.3C-FSEPON-SI-2018-60) ed € 4.561,50 (codice progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-106) alle Entrate Aggregato 4 Voce 1 sottovoci 36 e 37 "Finanziamenti da enti locali o da altre Istituzioni - Unione Europea, Progetto P152 e P153;
- **Vista** la Nota Prot. 0001832/U del 09/03/2019 di questa istituzione scolastica "Azione di informazione, comunicazione e pubblicità" di informazione pubblica sul progetto in oggetto;
- **Vista** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e

assistenziale. Chiarimenti” con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi per lo svolgimento di attività di formazione finanziate dal FSE nell’ambito del PON venga preliminarmente verificata la presenza di disponibilità di personale interno;

- **Vista** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige”;
- **Vista** la Nota MIUR Prot. 4793 del 09 maggio 2017 concernente la “Pubblicazione del Manuale Operativo Avviso”;
- **Vista** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/37407 del 21/11/2017 “Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione”;
- **Viste** la Nota MIUR prot. AOODGEFID 0034815 del 02/08/2017, e la Nota MIUR prot. AOODGEFID 0038115 del 18/12/2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;
- **Vista** la Circolare n. 2 del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009;
- **Vista** la nota USR Sicilia prot. 319 del 05/01/2018 “autorizzazione cumulativa ai Dirigenti scolastici impegnati nella attività svolte nell’ambito dell’attuazione dei progetti a valere sul PON 2014-20”;
- **Viste** le norme contenute nel Regolamento (CE) relativo alle azioni informative e pubblicitarie regolamento UE n.1303/2013 (articoli 115, 116 e 117) e Regolamento d’esecuzione n.821/2014 in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014/2020;
- **Viste** le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Europei 2014-20” MIUR prot. n.AOODGSFID/1498 del 09/02/2018;
- **Viste** le note MIUR prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017;
- **Sentita** la RSU di Istituto;
- **Visto** il proprio decreto di conferimento a se stesso Prot.1904/U del 13/03/2019 dell’incarico di direzione e coordinamento per la realizzazione dei progetti formativi “Di cosa parliamo, quando parliamo di Europa” e “Communicating in Europe”;
- **Visto** il proprio decreto di nomina a se stesso prot.n. 1906/U del 13/03/2019 quale RUP (responsabile unico del procedimento) per la realizzazione dei progetti formativi “Di cosa parliamo, quando parliamo di Europa” e “Communicating in Europe”;
- **Visto** il proprio decreto di conferimento al Direttore dei Servizi Amministrativi e Generali Prot. N. 1907/U del 13/03/2019 dell’incarico di coordinamento amministrativo per la realizzazione dei progetti formativi “Di cosa parliamo, quando parliamo di Europa” e “Communicating in Europe”;
- **Viste** la nota del 12/12/2019, in cui l’AdG concede una proroga per concludere il progetto entro il 31/08/2020;
- **Tenuto** che in data 27/08/2019 è stato chiuso il progetto formativo-modulo propedeutico “Di cosa parliamo quando parliamo di Europa?”;
- **Considerato** che è necessario reperire un docente “**tutor**” per lo svolgimento del Progetto “**Communicating in Europe**”, in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dello stesso

Dispone

la pubblicazione del seguente **avviso di selezione comparativa** per titoli culturali e professionali di n. 1 **docente tutor** fra i docenti in servizio presso questa Istituzione scolastica per il progetto “**Communicating in Europe**”:

CODICE Progetto	Sotto Azione	Titolo progetto	ore di formazione
PON 10.2.3C-FSEPON-SI-2018-60	10.2.3C	Communicating in Europe	60

Il progetto risponde all'Avviso pubblico MIUR **prot. AODGEFID\003504 del 31/03/2017. Avviso pubblico per il potenziamento della Cittadinanza europea.** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e si inserisce nel quadro di azioni finalizzate al potenziamento della Cittadinanza europea di studentesse e studenti, attraverso la conoscenza, la consapevolezza e la riflessione intorno all'idea di Europa e di Unione Europea.

In un momento in cui il progetto europeo è sottoposto a grandi sfide politiche, economiche e sociali, l'obiettivo del presente avviso è di contribuire alla conoscenza che studentesse e studenti hanno dell'Unione Europea, per permettere loro di prendere parte al dibattito con consapevolezza e fornire la possibilità di costruire il futuro in cui vogliono vivere. L'azione mira a rafforzare la conoscenza e la consapevolezza dell'idea di cittadinanza europea, intesa come appartenenza ad una cultura, a valori, a una storia e a un percorso comune. L'obiettivo è perseguito dalla nostra scuola sia attraverso momenti formativi, sia attraverso la possibilità, condizionata a tale percorso, di fare esperienze di scambio e di mobilità all'estero, che costituiscano una reale esperienza integrativa rispetto al loro percorso formativo.

Il progetto prevede, dopo lo svolgimento di un modulo obbligatorio e propedeutico sulla Cittadinanza europea della durata di 30 ore, un percorso formativo all'estero della durata di 60 ore articolato su tre settimane e realizzato in Irlanda.

Compiti del tutor

I candidati tutor devono essere docenti in servizio presso l'istituto, in possesso di comprovate conoscenze informatiche e di competenze relazionali e di gestione d'aula, nonché in possesso di adeguate competenze circa l'utilizzo della piattaforma MIUR per la gestione dei progetti PON FSE.

Il candidato selezionato ed incaricato è tenuto a programmare, in accordo con la Dirigenza e le altre figure professionali, il lavoro e le attività inerenti il progetto PON e a partecipare agli incontri preliminari, in itinere e conclusivi che il Dirigente scolastico riterrà necessari. Deve svolgere i seguenti compiti:

- Curare i rapporti con e tra la segreteria, gli esperti, i docenti accompagnatori, l'agenzia formativa e tutto il personale coinvolto nelle attività;
- supportare l'attività degli esperti nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
- supportare i corsisti nella realizzazione di project work, ove il singolo modulo richieda;
- curare in collaborazione con le altre figure professionali momenti di restituzione alla cittadinanza, in collaborazione con gli Enti Locali;
- curare la compilazione del registro didattico e di presenza completo delle firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo e di ogni altra documentazione prevista;
- avere cura della frequenza effettiva del corso, tenendo i contatti necessari con i corsisti in collaborazione con gli esperti che svolgono azione di valutazione;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulla formazione curricolare;
- garantire, di concerto con gli altri tutor e gli esperti di ciascun percorso formativo, la valutazione formativa e sommativa sia in itinere che ex post fino alla certificazione delle competenze;
- interfacciarsi con tutte le iniziative di valutazione esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- documentare gli esiti valutativi e garantire la circolazione dei risultati;
- verificare, in stretto raccordo con l'esperto, le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato

nel corso, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, infine, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti;

- operare in stretto raccordo con tutti gli attuatori degli interventi;
- raccordare lo sviluppo dei moduli con le effettive esigenze dei corsisti;
- collaborare per il monitoraggio del processo e verifica, valutazione e bilancio delle competenze;
- collaborare con i docenti esperti per le 60 ore di corso, assicurando il supporto teorico-pratico per le esercitazioni e attivando soluzioni in caso di imprevisti;
- curare la raccolta e la conservazione del materiale didattico prodotto;
- produrre una relazione finale sull'andamento del modulo;
- curare l'inserimento puntuale e tempestivo in piattaforma dei dati e della documentazione di propria pertinenza;
- completare in ogni caso la realizzazione del progetto in questione anche in presenza di un cambio di sede di servizio;
- diffondere a livello collegiale la ricaduta delle attività formative su alunni, docenti ed utenza esterna;
- Informare tempestivamente il Dirigente scolastico in caso di progressivo decremento delle presenze al fine di prendere i provvedimenti necessari per evitare la sospensione del corso.

Tutte le attività del corso in presenza si svolgeranno in orario extrascolastico, a Dublino, per la durata di 21 giorni, presso la sede della Scuola di Formazione individuata con apposita procedura, secondo le modalità previste in fase progettuale e di articolazione della struttura.

Criteria di valutazione delle candidature

La selezione delle domande verrà effettuata sulla base della seguente tabella di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali:

	<u>Titoli ed esperienze valutabili</u>	<u>Punteggio previsto</u>
A	TITOLI CULTURALI	MAX 50 PUNTI
A1	Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico e Conservatorio	6 punti < 100 8 punti da 100 a 105 10 punti da 106 a 109 12 punti 110 14 punti 110 con lode
A2	Master, Corsi di specializzazione o di perfezionamento, Dottorato	1 punto per ogni corso di durata annuale 2 punti per ogni corso di durata biennale e per il dottorato <i>max 4 punti</i>
A3	Corsi di aggiornamento della durata minima di 25 ore (ad esclusione di quelli valutati al punto A6)	1 punto per corso <i>max 10 punti</i>
A4	Abilitazione all'insegnamento	10 punti
A5	Corsi di aggiornamento sulla didattica digitale o attinenti il PNSD (durata minima 18 ore, anche cumulabili nell'arco dello stesso anno scolastico)	1 punto per corso <i>max 5 punti</i>
A6	Certificazione informatica (ECDL, EIPASS, CAD, ecc.)	2 punti livello base 3 punti livello avanzato
A7	Certificazioni Competenze Linguistiche (<i>è valida una sola certificazione</i>)	1 punto livello A2 2 punti livello B1 3 punti livello B2 4 punti Livello C1/ C2 o laurea in lingue
B	TITOLI PROFESSIONALI	MAX 50 PUNTI

B1	Esperienze di Esperto/Facilitatore/ Referente della valutazione, Tutor obiettivo, in Progetti PON- POR	1 punto per ogni esperienza <i>max 10 punti</i>
B2	Esperienza come formatore in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nella scuola	1 punto per esperienza <i>max 10 punti</i>
B3	Esperienze di Tutoraggio in Progetti PON- POR	2 punti per esperienza <i>max 10 punti</i>
B4	Esperienza di Tutor scolastico in progetti di AS-L	1 punto per ogni anno di attività <i>max 3 punti</i>
B5	Esperienza di Tutor di stage all'estero <i>(esclusivamente per i progetti PON-POR che prevedono esperienze di stage all'estero)</i>	2 punti per ogni esperienza <i>max 4 punti</i>
B6	Esperienza di progettazione per progetti PON-POR, 2014-2020 <i>(escluso il PON oggetto del presente avviso, per il quale l'attività di progettazione dà diritto di precedenza)</i>	1 punto per esperienza <i>max 3 punti</i>
B7	Esperienza come referente di progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa, coordinatore di gruppi di lavoro, collaboratore con DS, funzione strumentale, animatore digitale, team dell'innovazione, componente commissioni lavoro ecc.	1 punto per esperienza <i>max 10 punti</i>
TOTALE		MAX 100 PUNTI

Precedenze in ordine di priorità:

1	Partecipazione attiva nella progettazione del PON oggetto del presente avviso	Condizione di precedenza
2	Docente di lingua straniera (esclusivamente per i moduli formativi PON-POR di area linguistica)	Condizione di precedenza per un docente per progetto, sulla base del proprio punteggio

Modalità di partecipazione – termini e scadenza

Gli aspiranti dovranno far pervenire agli uffici di segreteria istanza indirizzata al Dirigente Scolastico.

Le istanze dovranno contenere:

- 1. Domanda di partecipazione alla selezione** (redatta secondo l'**allegato A**), completa delle generalità e della sottoscrizione e **autorizzazione al trattamento dei dati personali** (codice della privacy);
- 2. Copia del documento di identità;**
- 3. Dichiarazione per la valutazione dei titoli** (redatto secondo l'**allegato B**);
- 4. Curriculum vitae** in formato europeo nel quale siano opportunitamente evidenziati i titoli di cui si richiede la valutazione nel presente bando;
- 5. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), redatta secondo il modello (**allegato C**).

L'istanza deve pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del 22 febbraio 2020**, consegnandola brevi manu o inviandola per posta elettronica all'indirizzo tpis00900x@pec.istruzione.it.

Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità per l'intero periodo di affidamento del singolo incarico, o per parte di esso.

Una commissione appositamente nominata procederà alla valutazione comparativa. La Commissione valuterà i titoli tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura

Le graduatorie provvisorie relative agli esiti della valutazione comparativa saranno rese note attraverso pubblicazione all'albo. Avverso le graduatorie sarà ammissibile presentazione di reclamo entro il settimo giorno dalla data di pubblicazione. La graduatoria diviene definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione.

In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato con maggiore anzianità di servizio nella scuola. Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola istanza, purché rispondente ai requisiti del bando.

Gli aspiranti possono dichiarare la propria disponibilità a ricoprire l'incarico per più di un modulo, fermo restando che, in ottemperanza a quanto stabilito in sede di contrattazione di istituto, verrà di norma attribuito un solo incarico per docente nell'ambito dello stesso progetto PON. Pertanto si procederà all'attribuzione di un incarico per più moduli solo in assenza di candidature valide per la copertura di tutti i moduli. In questo caso l'incarico per più di un modulo verrà attribuito sulla base della graduatoria.

Compenso orario previsto e durata dell'incarico

Per la prestazione effettuata al di fuori del normale orario di servizio sarà corrisposto il seguente compenso previsto dalla normativa di riferimento:

<i>Figura: Personale interno</i>	<i>Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente</i>
Tutor	€ 30,00 onnicomprensivi per ogni ora svolta per un massimo di 60 ore = € 1800,00

NOTA BENE: Poiché lo svolgimento del progetto prevede un periodo di 21 giorni di permanenza all'estero, ciascun candidato potrà specificare nell'istanza di partecipazione (Allegato A) la propria disponibilità per l'intero periodo o per un periodo più breve. In quest'ultimo caso si scorrerà la graduatoria e sarà individuato un secondo tutor. Il compenso massimo previsto sarà, pertanto, ripartito in base alle ore effettivamente prestate, che si desumeranno dal registro presenze, debitamente compilato e firmato, presentato dal/dai tutor al termine della propria attività.

Si fa presente che in caso di sospensione del modulo formativo per numero di assenze superiori al limite consentito, il finanziamento non verrà erogato e pertanto i relativi compensi potranno non essere liquidati, anche in presenza di ore di impegno già effettuate. L'attività lavorativa, esplicitata dalla nomina, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

Tempi di svolgimento del progetto: luglio-agosto 2020

Trattamento dati

Tutti i dati personali di cui l'istituzione venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi Art. 13 D.Lgs. 196/2003 e degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("RGPD"). La presentazione della domanda del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d) del D. Lgs 196/2003) a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

Titolare del trattamento è l'ISTITUTO di Istruzione Superiore Giuseppe Ferro C.F.: 80005060811 con sede in Alcamo (TP) – Italia, Rappresentato dal Dirigente Scolastico Pro-tempore

Responsabili esterni del Trattamento: elenco completo e aggiornato dei responsabili del trattamento è disponibile presso la segreteria scolastica all'indirizzo della sede del Titolare del Trattamento.

Responsabile della protezione dei dati (DPO) è: ing. Natale Salvatore Barraco – [natale@barraco.it]

Avvertenze finali

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate. L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di annullamento dell'incarico eventualmente attribuito, fatti salvi gli eventuali diritti risarcitori.

Il presente bando viene pubblicato all'albo della scuola e inviato tramite circolare interna ai docenti in servizio.

Al presente Avviso vengono allegati i modelli sui quali redigere quanto necessario ai fini della partecipazione:

- Allegato A: Istanza di candidatura
- Allegato B: Dichiarazione per la valutazione dei titoli
- Allegato C: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Il presente decreto viene reso noto mediante pubblicazione all'albo pretorio e sul sito istituzionale al seguente indirizzo web: <http://www.istitutosuperioreferro.gov.it/>.

Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Allegro