

Il sottoscritto _____

e la sottoscritta _____

genitori dello/a studente/ssa _____

frequentante la classe _____ del liceo _____

(se l'adesione è di un solo genitore, specificare la motivazione; es.: decesso, patria potestà unica, ecc.).

AUTORIZZANO

il/la proprio/a figlio/a a partecipare al viaggio di istruzione che si svolgerà a **Berlino** durante l'anno scolastico 2019/20. Autorizzano, inoltre, qualora se ne presentasse la necessità, a far utilizzare al proprio figlio qualsiasi mezzo pubblico atto a facilitare e semplificare le operazioni di svolgimento di tale viaggio di istruzione, sgravando da qualsiasi responsabilità l'istituto scolastico.

Inoltre, consapevoli che l'Istituzione scolastica, a fronte delle autorizzazioni dei genitori degli studenti, avvierà le procedure di gara per la realizzazione del viaggio di istruzione,

si impegnano

fin d'ora, a versare la quota di **euro 310,00** come anticipo. Il saldo verrà richiesto presumibilmente entro il mese di gennaio 2020

dichiarano

di essere stati informati dal docente di classe e/o dal docente referente per i viaggi di istruzione, che:

- a) il costo totale presunto del viaggio sarà di **€ 620,00 circa**;
- b) per Regolamento di Istituto, **“in caso di successiva documentata rinuncia al viaggio, dietro richiesta da parte della famiglia, potrà essere predisposto rimborso dell'importo versato, fatta eccezione per i costi sostenuti e le eventuali penalità attribuite dalla agenzia organizzatrice. Il saldo sarà versato dagli studenti entro il termine perentorio di trenta giorni prima della data prevista per la partenza del viaggio di istruzione”**.
- c) entro l'**8.11.19** occorre versare il 50% della somma presunta (*acconto*), quantificata in **euro 310,00**; tale quota sarà restituita in caso di non partecipazione della classe per mancato raggiungimento del limite minimo di studenti;
- d) successivamente verranno comunicati i termini per il versamento del saldo della somma e produrre, contestualmente, tutta la documentazione richiesta (fotocopia documento di identità valido, tessera sanitaria, dichiarazioni personali, eventuali certificati medici, ecc...);
- e) i pagamenti (acconto e saldo) dovranno essere effettuati utilizzando il c/c postale della scuola che ha il seguente codice IBAN: **IT95 H076 0116 4000 0001 2614 913**, oppure utilizzando l'allegato bollettino di c/c postale, specificando nella causale la seguente dicitura **“acconto/saldo viaggio istruzione a.....studente classe.....”**;
- f) il viaggio prevede **n.5 pernottamenti** e si svolgerà, presumibilmente, nel periodo tra fine marzo e prima settimana di maggio; il programma definito alla data odierna è una proposta di massima e che il programma di viaggio nel dettaglio sarà reso noto solo dopo l'aggiudicazione della gara;

g) il programma del viaggio potrebbe subire variazioni in termini di escursioni e orari di arrivo e/o partenza che non dipendono dalla istituzione scolastica.

I sottoscritti dichiarano, altresì, di avere preso visione del Regolamento di Istituto relativo ai viaggi di Istruzione (pubblicato sul sito della scuola www.istitutosuperioferro.gov.it alla voce “*Regolamenti*”) e di accettarne clausole e contenuti, impegnandosi a sottoscrivere il Patto di corresponsabilità.

Firma del padre _____

Firma della madre _____



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Giuseppe Ferro” - Alcamo (TP)
LICEO SCIENTIFICO - LICEO CLASSICO



STUDENTE	
CLASSE	
DESTINAZIONE	

Patto di corresponsabilità

Norme di comportamento durante

viaggi di istruzione, visite guidate e stage e scambi culturali

La partecipazione ai viaggi d'istruzione da parte di tutte le classi, comprese le classi quinte, composte per lo più da alunni maggiorenni, rientra a tutti gli effetti tra le attività scolastiche e comporta un'assunzione di responsabilità:

- da parte della Scuola e dei Docenti quanto all'organizzazione e alla vigilanza;
- da parte degli studenti quanto al comportamento;
- da parte dei genitori degli alunni relativamente alla segnalazione di situazioni particolari e ad eventuali danni a persone o cose causati da un comportamento scorretto dei rispettivi figli.

La Scuola e i Docenti s'impegnano:

- nell'organizzazione e nell'effettuazione dei viaggi d'istruzione, secondo criteri di efficacia educativo-culturale e di economicità, nella consapevolezza che tali viaggi, complementari delle attività curriculari, contribuiscono in modo significativo all'azione formativa e a migliorare il livello di socializzazione tra studenti e tra studenti e docenti, in una dimensione di vita diversa dalla normale routine scolastica;
- a fornire vigilanza; in particolare, il docente accompagnatore, per il quale l'incarico costituisce modalità di servizio, si assume la responsabilità della vigilanza in base all'art. 2048, comma 2, del codice Civile, ricordando tuttavia, in base alla sentenza 6937 del 23/06/1993 della Corte di Cassazione, il carattere relativo e non assoluto del dovere di vigilanza, “dal momento che occorre correlarne il contenuto e l'esercizio in modo inversamente proporzionale all'età e al normale grado di maturazione degli allievi; in tal modo, con l'avvicinamento di costoro all'età del pieno discernimento, l'espletamento di tale dovere non richiede la continua presenza degli insegnanti,

purché non manchino le più elementari misure organizzative dirette a mantenere la disciplina tra gli allievi". **Pertanto si informano i genitori che, durante la notte, la vigilanza è limitata ad interventi eccezionali, perché i docenti, dopo l'orario concordato, sono nelle proprie camere per il riposo notturno e gli studenti sono quindi tenuti ad essere particolarmente responsabili ed a rispettare le disposizioni impartite dai docenti.**

Tutti gli alunni, maggiorenni e minorenni, s'impegnano:

- ad osservare un comportamento corretto e coerente con le finalità del progetto educativo della scuola in generale e nello specifico con le finalità del viaggio;
- ad osservare le regole di comportamento e le direttive stabilite dagli insegnanti accompagnatori per tutta la durata del viaggio;
- ad osservare scrupolosamente le regole del vivere civile, rispettando le strutture ricettive (alberghi, ristoranti, ecc.), i luoghi oggetto di visita (musei, chiese, parchi, teatri, aziende, laboratori, ecc.), i mezzi di trasporto (il risarcimento di eventuali danni materiali provocati dagli studenti sarà comunque a loro carico); durante le visite dei luoghi prescelti il gruppo degli alunni deve mantenersi compatto e attenersi alle indicazioni degli accompagnatori;
- a rispettare gli orari e gli impegni del programma e quelli che a inizio di giornata saranno comunicati dagli accompagnatori, non allontanandosi arbitrariamente dai luoghi visitati e non assumendo iniziative autonome indipendenti dal gruppo e/o non comunicate preventivamente ai docenti accompagnatori;
- a non fare uso di alcol e stupefacenti;
- a rispettare i tempi del riposo e del sonno, evitando schiamazzi notturni e cambi arbitrari di camere e posti letto assegnati.

Ogni mancato rispetto del patto di corresponsabilità e delle direttive ed indicazioni del personale accompagnatore sarà oggetto di apposito provvedimento disciplinare secondo le procedure vigenti nell'Istituto e comporterà un adeguamento del voto di condotta.

Nel caso di mancanze gravi o reiterate il docente responsabile del viaggio, d'intesa con gli altri docenti accompagnatori e con il Dirigente scolastico, disporrà il rientro anticipato in sede degli alunni responsabili, previa comunicazione alle famiglie e a spese delle stesse.

Le famiglie consapevoli

delle norme che regolano la partecipazione degli alunni ai viaggi di istruzione, che i viaggi d'istruzione sono a tutti gli effetti attività didattiche, con conseguente valutazione sia sul piano strettamente disciplinare che comportamentale; che lo studente, per l'intera durata del viaggio, è tenuto a mantenere un comportamento corretto, coerente con le finalità del Progetto educativo della scuola in generale e con le finalità del viaggio; in particolare, è tenuto ad osservare scrupolosamente le regole del vivere civile onde evitare qualsiasi occasione, anche involontaria, di incidenti e che deve rispettare gli orari e le scansioni previsti dal programma del viaggio,

s'impegnano:

- a conoscere e sottoscrivere tutte le norme e i regolamenti relativi ai viaggi in vigore nella scuola, coadiuvando il docente nel compito di far recepire la valenza autentica di questa tappa nella crescita culturale e formativa degli alunni;
- a rendersi disponibili ad essere avvertiti a qualsiasi ora del giorno e della notte in caso di comportamenti contrari a quanto esplicitato sopra.

Il Dirigente Scolastico _____

Firma dell'alunno _____

Firma dei genitori (o chi esercita la potestà genitoriale)

I sottoscritti genitori dichiarano inoltre

consapevoli della responsabilità penale cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità ai sensi dell'articolo 76 del d.p.r. 28.12.2000 n.445, che il/la proprio/a figlio/a

Non è sottoposto a trattamento farmacologico

È sottoposto a trattamento farmacologico (si allega certificato medico) _____

Non è affetto/a da alcun tipo di allergia

Non è affetto/a da alcun tipo di intolleranza alimentare

È affetto/a da allergia a (indicare eventuali sostanze e/o farmaci)

È affetto/a dalle seguenti allergie/intolleranze alimentari:

È affetto/a da patologie che comunicherò in forma scritta riservata all'attenzione del Dirigente Scolastico

Pertanto chiedono che possa usufruire di un servizio dietetico speciale adatto a tale patologia.

Alcamo li _____

Firma dei genitori

Informativa art. 13 e art. 14 del Regolamento Europeo 2016/679/UE – trattamento dati personali

Con riguardo all’Informativa Art. 13 e art. 14 del Nuovo Regolamento Europeo 2016/679/UE (GDPR) per il Trattamento dei Dati Personali, (informativa visionabile sul sito internet Istituzionale dell’Istituto), si precisa che:

I dati personali “sensibili” forniti non saranno oggetto di diffusione; potranno tuttavia essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati se ed in quanto ciò si renda necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria. Potranno venire a conoscenza dei Suoi dati personali e/o sensibili, conferiti con il presente Patto di Corresponsabilità, in qualità di responsabili o incaricati del trattamento: il dirigente scolastico, il direttore dei servizi amministrativi, il personale addetto ai servizi amministrativi, i docenti accompagnatori, i docenti organizzatori.

Sulla base dell’art. 5 del GDPR 2016/679/UE, I dati personali e/o sensibili saranno:

- a) trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato;*
- b) raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime (indicate nel presente Patto di corresponsabilità);***
- c) adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»);***
- d) esatti e, se necessario, aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati («esattezza»);*
- e) conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (finalità indicate nel presente Patto di corresponsabilità);***
- f) trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).*

CONSENSO

- Acconsento al trattamento dei dati personali e/o sensibili che mi riguardano, funzionali agli scopi indicati nel presente Patto di corresponsabilità per i quali il trattamento è posto in essere.**

Cognome e nome dello Studente: _____

Nato a _____ il _____ Classe _____ Lic.scient. Lic.class.

Firma dei Genitori

Data: _____ Firma : _____

Firma : _____