



**AI D.S.G.A.
SEDE**

All'Albo

OGGETTO: Determina procedura di affidamento ai sensi del D. Lgs. 50/2016 della riparazione del fotocopiatore della segreteria D.L. n. 50/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	l'art. 32, comma 2, del D.L. n. 50/2016 (codice degli appalti)
VISTO	il D. I. 28 agosto 2018 n° 129, recepito dalla Regione Sicilia con D. A. n° 7753 del 28 dicembre 2018 -
VISTO	Il Programma annuale 2019
VISTA	la Legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali o di finanziamento in ambito pubblico
VISTO	il Regolamento di Istituto per le acquisizioni in economia di beni e servizi
VISTI	i commi 149-158 dell'art. della Legge 24/12/2012, n. 228 e ss. mm. ii (CONSIP)
VISTA	la legge 27/12/2006 n. 296 così come modificata dai commi 502-503 Dell'art. 1 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (introduzione per gli acquisti su CONSIP dell'esonero per acquisti inferiori a € 1.000,00)
VISTA	la comunicazione del DSGA riguardante il fotocopiatore Olivetti D - Copia 253 MF in dotazione alla segreteria personale e protocollo assunta al protocollo al n° 6321 del 25/09/2019
CONSIDERATO	che il bene pubblico da tutelare è assicurare l'efficacia e l'efficienza del servizio
CONSIDERATO	che le risorse del programma annuale sono state assegnate dalla Regione siciliana senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie di ciascuna tipologia e di ciascun indirizzo di scuola, come previste ed organizzate nel piano della offerta formativa (P.O.F.), nel rispetto delle competenze attribuite o delegate agli enti locali dalla normativa vigente;
Visto	Il preventivo presentato dalla ditta Centro Ufficio di Alcamo assunto al protocollo il data 23/09/2019 al n° 6263

DETERMINA

- di affidare la riparazione del fotocopiatore Olivetti D - Copia 253 MF in dotazione alla segreteria personale e protocollo alla ditta Centro Ufficio di Longo Salvatore via Tre Santi n° 38 91011 Alcamo per l'importo di € 200,00 compreso IVA;
- di nominare il D.S.G.A. responsabile del procedimento;
- di impegnare la spesa di € 200,00 compreso IVA a carico all'aggregato A/2 del programma annuale 2019 che presenta la necessaria copertura finanziaria.
- di pubblicare copia della presente determinazione dirigenziale all'albo dell'Istituto Scolastico e sul Sito Web Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi della normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico

Giuseppe Allegro

**firma autografa omessa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.
lgs. N° 39 del 12 febbraio 1993*