



- Sito – Albo pretorio
- Sito – Amministrazione trasparente

Procedura negoziata di importo inferiore alla soglia comunitaria, volta alla stipula di un ordinario contratto di appalto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. b), del Codice, per l'affidamento del "Servizio di cassa a favore dell'Istituto di Istruzione Superiore Giuseppe Ferro" Codice C.I.G. - ZDA28A390D.

Decreto graduatoria provvisoria

Il Dirigente Scolastico

- Visto il D.P.R. n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- Visto il D.I. n.129/2018, regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto il D.A. n.7753/2018 Regione Sicilia concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";
- Visto il D. Lgs. n. 50/2016 (codice degli appalti);
- Visto il Regolamento di Istituto per le acquisizioni in economia di beni e servizi;
- Visto il Programma annuale 2019;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 26/02/2019 riguardante la delega al dirigente scolastico di avvio di procedura per stipula di contratto pluriennale di convenzione di cassa;
- Vista la Legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali o di finanziamento in ambito pubblico;
- Vista la nota MIUR n° 24078 del 30/11/2018 recante le disposizioni per l'Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del DI 28 agosto 2018, n. 129
- Vista la Determina di avvio a contrarre Prot. 0001677/U del 02/03/2019;
- Vista la Lettera di invito prot 4041 del 30/05/2019;
- Visti i verbali della commissione esaminatrice;
- Constatata la regolarità degli atti

Decreta

- 1) la pubblicazione della graduatoria provvisoria allegata.
- 2) di aggiudicare pertanto in via provvisoria la gara per il servizio di cui in oggetto alla ditta CREVAL s.p.a. Sondrio

3) di notificare il presente decreto alla ditte partecipanti.

L'aggiudicazione provvisoria si intende approvata e diventa definitiva decorsi 7 giorni dalla data di pubblicazione, salvo l'esito delle verifiche ed eventuali reclami. Gli eventuali reclami pervenuti entro 7 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria saranno valutati dalla commissione tecnica. Il Dirigente Scolastico, a seguito valutazione della commissione tecnica, emetterà l'eventuale provvedimento che comunicherà all'interessato e ai contro interessati.

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo dell'istituzione scolastica e all'indirizzo web, sezione amministrazione trasparente.

Il responsabile del procedimento è il DSGA Rag. Enrico Stellino.

Il Dirigente Scolastico

Giuseppe Allegro

**firma autografa omessa ai sensi dell'art.3,
comma 2 del D. lgs. N° 39 del 12 febbraio 1993*

TABELLA COMPARATIVA OFFERTE - CONVENZIONE DI CASSA 2019-21 - Lettera di invito a presentare offerta
Procedura negoziata di importo inferiore alla soglia comunitaria, volta alla stipula di un ordinario contratto di appalto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del Codice, per l'affidamento del "Servizio di cassa a favore dell'Istituto di Istruzione Superiore Giuseppe Ferro" Codice C.I.G. - ZDA28A390D.

SERVIZI		PUNTEGGIO MASSIMO		PUNTEGGIO ATTRIBUITO	3° DON RIZZO	2° MPS	1° CREVAL
1	Compenso e spese annue di gestione e tenuta conto (Servizio Base)	Punteggio massimo	37		Punteggio	0	2,85
2	Commissione a carico dell'Istituto per singola operazione di riscossione m (Servizio Base)	Punteggio massimo	6	Punteggio	6	6	6
3	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite pr (Servizio Opzionale)	Punteggio massimo	1	Punteggio	1	0	1
4	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite pr (Servizio Opzionale)	Punteggio massimo	1	Punteggio	1	1	1
5	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite pr (Servizio Opzionale)	Punteggio massimo	1	Punteggio	1	1	1
6	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite incasso domiciliato (Servizio Opzionale)	Punteggio massimo	1	Punteggio	1	1	1
7	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite bollettino (Servizio Opzionale)	Punteggio massimo	1	Punteggio	1	1	1
8	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite Acquiring (POS fisico o virtuale) (Servizio Opzionale)	Punteggio massimo	1	Punteggio	1	0,38	0
9	Commissione a carico dell'Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall'Istituto medesimo mediante bonifico, esclusi bonifici stipendi e rimborsi spese a favore dei dipendenti (Servizio Base)	Punteggio massimo	35	Punteggio	0	17,50	35,00
10	Spese annue per attivazione e gestione carte di credito (Servizio Opzionale)	Punteggio massimo	3	Punteggio	3	0	3
11	Spese annue per attivazione e gestione carte di debito (Servizio Opzionale)	Punteggio massimo	1	Punteggio	1	0	1
12	Oneri di ricarica delle carte prepagate emesse dal Gestore (Servizio Opzionale)	Punteggio massimo	3	Punteggio	3	0	3
13	Oneri di ricarica delle carte prepagate tramite circuito interbancario (Servizio Opzionale)	Punteggio massimo	3	Punteggio	3	0	3
14	Tasso annuo d'interesse passivo su anticipazioni di cassa (Servizio Opzionale)	Punteggio massimo	3	Punteggio	0	2,84	3,00
15	Tasso annuo d'interesse passivo su aperture di credito (Servizio Opzionale)	Punteggio massimo	2	Punteggio	0	1,97	2,00
16	Remunerazione forfettaria annua per custodia e amministrazione di titoli e valori (Servizio Opzionale)	Punteggio massimo	1	Punteggio	1	1	1
		PUNTEGGIO MASSIMO	100	PUNTEGGIO TOTALE	23	36,53	99