



 Cambridge English
Exam Preparation Centre

 IIS
Ferro

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Giuseppe Ferro” - Alcamo (TP)
LICEO SCIENTIFICO - LICEO CLASSICO

- Sito – Albo pretorio
- Sito – Amministrazione trasparente
- Sito – Home page / sezione Fondi strutturali Europei PON 2014-20
- Agli atti del PON

Oggetto: Graduatoria definitiva candidature personale ATA - per di n. 1 Assistente Amministrativo interno e n.2 collaboratori interni di supporto per la realizzazione del progetto formativo “Cittadinanza attiva - Conoscere, capire, orientarsi nel mondo della globalizzazione”

Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 -2020. Avviso prot. 3340 del 23 marzo 2017 - PON FSE Azione 10.2.5 Interventi per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. A 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottozione 10.2.5.A Competenze trasversali.

Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-461 CUP D74F18000250006

Il Dirigente Scolastico

- **Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- **Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- **Visto** il D.lgs. n. 33/2013;
- **Visto** il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;
- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- **Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **Vista** la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- **Visto** il PTOF e il Piano di miglioramento di Istituto;

- **Visto** il Programma Annuale;
- **Visto** il C.C.N.L. Scuola 19/04/2018;
- **Visto** il DI 129/2018 e il D.A. Regione Sicilia 7753/2018;
- **Visto** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;
- **Visto** il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **Visto** il Regolamento di Istituto per la selezione degli esperti;
- **Visto l'Avviso MIUR prot. AOODGEFID/3340 del 23 marzo 2017** - Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di **potenziamento delle competenze di cittadinanza globale** - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali;
- **Visto** il Piano presentato da questa istituzione scolastica - Candidatura N. 986995 - Sottoazione 10.2.5.A – Progetto **“Cittadinanza attiva - Conoscere, capire, orientarsi nel mondo della globalizzazione”**;
- **Vista** la **Lettera di autorizzazione prot. N. AOODGEFID/23585 del 23/07/2018** con la quale viene formalmente autorizzato a questa istituzione scolastica il progetto PON dal titolo “Cittadinanza attiva - Conoscere, capire, orientarsi nel mondo della globalizzazione” presentato nell’ambito dell’avviso sopradetto e contraddistinto dal codice 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-461 per un importo complessivo pari a € 25.410,00;
- **Viste** le norme relative alle azioni informative e pubblicitarie - Regolamento UE n.1303/2013 (articoli 115, 116 e 117) e Regolamento d’esecuzione n.821/2014 in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014/2020;
- **Viste** la nota MIUR Prot. AOODGEFID/11805 del 13 ottobre 2016 (Oggetto: “Informazione e pubblicità – Disposizioni”) e la Nota MIUR Prot. AOODGEFID/3131 del 16 marzo 2017 (Oggetto: “Richiamo sugli adempimenti inerenti l’informazione e la pubblicità per la Programmazione 2007/2013 e la Programmazione 2014/2020”);
- **Viste** le Linee Guida, la Normativa di riferimento e i Manuali Operativi;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.115/18 del 26/10/2018 di assunzione a bilancio del Progetto;
- **Vista** la delibera n. 6 del 26/10/2018 e delibera n. 18 dell’8/01/2019 del Collegio dei docenti di inserimento nel PTOF a.s. 2018-19 e nel PTOF 2019-22 del progetto in oggetto;
- **Visto** il Decreto dirigenziale prot. n.9051/U del 18.12.2018 di formale assunzione in bilancio del finanziamento del Progetto di cui in oggetto della somma pari a € 25.410,00 alle Entrate Aggregato 4 Voce 1 sottovoce 35 “Finanziamenti da enti locali o da altre Istituzioni - Unione Europea, alle uscite al Progetto P151;
- **Vista** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti” con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi per lo svolgimento di attività di formazione finanziate dal FSE nell’ambito del PON venga preliminarmente verificata la presenza di disponibilità di personale interno;
- **Vista** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige”;
- **Vista** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/37407 del 21/11/2017 “Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione”;
- **Viste** la Nota MIUR prot. AOODGEFID 0034815 del 02/08/2017, e la Nota MIUR prot. AOODGEFID 0038115 del 18/12/2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;
- **Vista** la Circolare n. 2 del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009;

- **Vista** la nota USR Sicilia prot. 319 del 05/01/2018 “autorizzazione cumulativa ai Dirigenti scolastici impegnati nella attività svolte nell’ambito dell’attuazione dei progetti a valere sul PON 2014-20”;
- **Viste** le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Europei 2014-20” MIUR prot. n.AOODGSFID/1498 del 09/02/2018;
- **Viste** le note MIUR prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017;
- **Visto** il contratto integrativo di Istituto 2018-19;
- **Vista** la Nota Prot.0003140/U del 26/04/2019 di questa istituzione scolastica “Azione di informazione, comunicazione e pubblicità” di informazione pubblica sul progetto in oggetto;
- **Visto** il proprio decreto di conferimento a se stesso Prot. 0003161/U del 27/04/2019 dell’incarico di direzione e coordinamento per la realizzazione del progetto formativo in oggetto;
- **Visto** il proprio decreto di nomina a se stesso Prot. 0003163/U del 27/04/2019 quale RUP (responsabile unico del procedimento) per la realizzazione del progetto formativo in oggetto;
- **Visto** il proprio decreto di conferimento al Direttore dei Servizi Amministrativi e Generali Prot. 0003172/U del 29/04/2019 dell’incarico di coordinamento amministrativo per la realizzazione del progetto formativo in oggetto;
- **Vista** la propria determina Prot. 0003182/U del 29/04/2019 di avvio del progetto formativo in oggetto;
- **Rilevata** la necessità di avvalersi del supporto di n.1 assistente amministrativo interno e di n.2 collaboratori interni di supporto per la realizzazione del progetto indicato in premessa;
- **Visto** il proprio avviso di selezione Prot. n. 3252/VIII.1 del 30/04/2019 per il reclutamento di n.1 Assistente amministrativo;
- **Visto** il proprio avviso di selezione Prot. n. 3256/VIII.1 del 30/04/2019 per il reclutamento di n.2 collaboratori scolastici;
- **Viste** le candidature pervenute alla data della scadenza;
- **Vista** la propria nomina prot.n. 3584/VIII.1 del 11/05/2019 della commissione per la valutazione delle domande pervenute;
- **Vista** la graduatoria provvisoria pubblicata all’ Albo con prot.n. 3621/VIII.1 del 13/05/2019;
- **Visto** il verbale n.2 del 27/05/2019 della commissione per la valutazione delle candidature;
- **Preso atto** che non sono pervenuti reclami;
- **Preso atto** della regolarità della procedura;

DISPONE

La pubblicazione in data odierna all’ Albo dell’ Istituto delle **graduatorie definitive** delle candidature del personale ATA - **Assistenti amministrativi e collaboratori scolastici** Progetto formativo “**Cittadinanza attiva - Conoscere, capire, orientarsi nel mondo della globalizzazione**” - “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 -2020. Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-461

Graduatoria definitiva delle candidature del personale ATA:

Assistenti Amministrativi:

NR	Cognome e Nome	Titoli	Laurea (punti 5)	Diploma di secondo grado (punti 3)	Altri Titoli culturali e certificazioni (es. Coord.Am.m. (punti 1) per attestato fino a un max di 3 punti)	Certificazioni, seminari, corsi di formazione e/o aggiornamenti professionali (punti 1 per attestato fino a un max di 3 punti)	Possesso della patente europea del computer (ECDL) e/o di altri titoli equivalenti (punti 2)	Incarichi coerenti in progetti PON (p. 2 per ogni incarico fino a un max di 10 punti)	Anzianità di servizio nell’attuale profilo di appartenenza (punti 1 per ogni anno, per un max di 10 punti)	TOTALE PUNTEGGIO
1	Alesi Dorotea			3		3	2	6	5	19

	Maria									
2	Lo Monaco Vincenzo			3		3			10	16

Graduatoria definitiva delle candidature del personale ATA

Collaboratori Scolastici:

NR	Cognome e Nome	Titoli	Titoli culturali e certificazioni (punti 1 per attestato fino a un max di 3 punti)	Certificazioni, seminari, corsi di formazione e/o aggiornamento professionale (punti 1 per attestato fino a un max di 3 punti)	Incarichi coerenti in progetti PON (p. 2 per ogni incarico fino a un max di 10 punti)	Anzianità di servizio nell'attuale profilo di appartenenza (punti 1 per ogni anno, per un max di 10 punti)	TOTALE PUNTEGGIO
1	Di Gregorio Marianna		3	3	10	10	26
2	Benenati Giuseppe		3	3	10	10	26
3	Scaglione Caterina		2	3		10	15

La sig.ra Di Gregorio Marianna precede per età.

Avverso le graduatorie definitive potrà essere esperito ricorso al T.A.R. o, in alternativa, al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione della stessa.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico pro tempore Giuseppe Allegro.

Il presente Decreto viene pubblicato in data odierna all'albo on line dell'istituto e nella sezione amministrazione trasparente.

La presente annulla e sostituisce la precedente di pari numero e data per mero errore materiale.

Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Allegro