



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"GIUSEPPE FERRO"**

**VIA J. F. KENNEDY, 48 TEL. 0924/23473 FAX 0924/505221**

**COD. FISC. 8000506 0811 COD. MIN. TPIS00900X**

e mail: [TPIS00900X@ISTRUZIONE.IT](mailto:TPIS00900X@ISTRUZIONE.IT)

pec: [TPIS00900X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:TPIS00900X@PEC.ISTRUZIONE.IT)

[www.istitutosuperioreferro.gov.it](http://www.istitutosuperioreferro.gov.it)

**91011 ALCAMO**

Al D.S.G.A.

All'Albo

Sito Web [Sezione Amministrazione Trasparente](#)

**OGGETTO: determina di avvio della procedura di affidamento ai sensi dell'art.32 D. Lgs. 50/2016  
Servizio di predisposizione atti e documentazione ai fini del rinnovo periodico C.P.I.  
(certificato di prevenzione incendio) - sede Liceo Scientifico**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

<b>Visto</b>	l'art. 32, comma 2, del D.L. n. 50/2016 (codice degli appalti)
<b>Visto</b>	il Decreto Interministeriale n° 44/2001, in particolare gli artt.7,11,31,32 e 34 recepito dalla Regione Sicilia con D. A. del 31 dicembre 2001 - Disposizioni relative alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana
<b>Visto</b>	Il Programma annuale 2018
<b>Vista</b>	la Legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali o di finanziamento in ambito pubblico
<b>Visto</b>	il Regolamento di Istituto per le acquisizioni in economia di beni e servizi
<b>Visto</b>	Il Regolamento di Istituto per la selezione di esperti
<b>Visti</b>	i commi 149-158 dell'art.1 della Legge 24/12/2012, n. 228 e ss. mm. ii (CONSIP)
<b>Vista</b>	la legge 27/12/2006 n. 296 così come modificata dai commi 502-503 Dell'art. 1 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (introduzione per gli acquisti su CONSIP dell'esonero per acquisti inferiori a € 1.000,00)
<b>Vista</b>	la delibera del Consiglio di Istituto n. 75/2016 concernente il superiore limite di spesa riguardanti acquisti e forniture per le quali il Dirigente scolastico può procedere all'affidamento diretto
<b>Vista</b>	la prossima scadenza del certificato di prevenzione incendi per l'edificio del Liceo scientifico
<b>Considerata</b>	la necessità di procedere a predisporre gli adempimenti tecnici e burocratici necessari all'ottenimento del rinnovo del certificato
<b>Accertata</b>	la necessità di individuare un esperto del settore della sicurezza ai fini della predisposizione in tempi rapidi degli adempimenti di cui sopra
<b>Considerato</b>	che il bene pubblico da tutelare è la sicurezza nei luoghi di lavoro e assicurare l'efficacia e l'efficienza del servizio
<b>Considerato</b>	che le risorse del programma annuale sono state assegnate dalla Regione siciliana senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie di ciascuna tipologia e di ciascun indirizzo di scuola, come previste ed organizzate nel piano della offerta formativa (P.O.F.), nel rispetto delle competenze attribuite o delegate agli enti locali dalla normativa vigente

## DETERMINA

- di avviare, ove la fornitura non sia oggetto di convenzione CONSIP, la procedura per l'affidamento del servizio di predisposizione di atti e documentazione necessaria ai fini del rinnovo C.P.I. (certificato di prevenzione incendio) - sede Liceo Scientifico
- di selezionare i professionisti che siano regolarmente abilitati al servizio di cui in premessa previa comparazione delle offerte di almeno tre esperti/ditte direttamente interpellate mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio e sempre che la legge non disponga diversamente
- di stabilire quale criterio di selezione il prezzo più basso
- di nominare il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi responsabile del procedimento
- di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di predisporre gli atti istruttori per l'individuazione del contraente, purché l'offerta sia ritenuta congrua con i prezzi praticati nel libero mercato
- di stabilire il termine per la presentazione delle offerte, data l'urgenza, in giorni 7 dalla ricezione della richiesta di preventivo
- di stabilire che le pratiche necessarie devono essere ultimate in tempo utile rispetto alla scadenza del CPI
- di impegnare la spesa a carico al progetto 132 del programma annuale 2018 che presenta la necessaria copertura finanziaria
- di pubblicare copia della presente determinazione dirigenziale all'albo dell'Istituto Scolastico e sul Sito Web Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi della normativa vigente.

***Il Dirigente Scolastico***

***Giuseppe Allegro***

*\*firma autografa omessa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. lgs. N° 39  
del 12 febbraio 1993*