



Avviso pubblico per la manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento in concessione triennale del servizio bar interno presso la sede del Liceo Scientifico dell'Istituto di Istruzione Superiore "Giuseppe Ferro" di Alcamo

CIG: 767592882A

Con il presente avviso, che fa seguito alla Determina n. 7852/U del 31/10/2018 che viene qui richiamata integralmente, si richiede agli operatori economici di manifestare interesse ad essere invitati alla procedura negoziata per l'affidamento in concessione, secondo il disposto di cui all'art.164 del D.Lgs. 50/2016, del servizio di bar/ristoro (esercizio di tipologia "B" di vendita al minuto e somministrazione di alimenti e bevande, con esclusione di bevande alcoliche) presso la sede del Liceo Scientifico dell'Istituto Superiore "G. Ferro" di Alcamo, Via Kennedy 48.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e pertanto non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito, ma si intendono raccogliere le manifestazioni di interesse degli operatori economici del settore, in possesso dei requisiti di legge e che non si trovino in situazione di esclusione di cui al D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., ad essere successivamente invitati alla presentazione delle offerte secondo modalità e limiti di seguito descritti.

Il presente avviso non è vincolante per l'Istituto d'Istruzione Superiore "G.Ferro" di Alcamo, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'indizione della successiva gara formale per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Stazione appaltante - Istituto d'Istruzione Superiore "G. Ferro" con sede in Via J. F.Kennedy, 48 - 91011 Alcamo (TP) – tel. 0924/23473; fax 0924/505221.

PEC tpis00900x@pec.istruzione.it Sito web www.istitutoperioreferro.gov.it

Art. 1 – Oggetto e condizioni del servizio

Oggetto del presente avviso è l'affidamento in concessione del servizio di bar/ristoro presso la sede del Liceo scientifico dell'Istituto Superiore "G. Ferro" di Alcamo, da svolgersi nel rispetto della vigente normativa nazionale e regionale ed in coerenza con le prescrizioni e le disposizioni regolamentari ed amministrative previste per l'esercizio di detta attività da parte dei competenti organi.

Le ditte che parteciperanno alla competizione dovranno garantire di essere nelle condizioni tecniche e operative, in caso di aggiudicazione, di avviare il servizio dal 1 gennaio 2019 o dalla data della firma del contratto il servizio.

Di seguito sono elencate le caratteristiche essenziali del servizio richiesto, fermo restando che ogni altra indicazione aggiuntiva e più dettagliata sarà contenuta nella successiva Lettera di invito e nella relativa documentazione allegata.

Tempi e orari di erogazione del servizio

Il locale avrà apertura obbligatoria nei giorni di lezioni, durante gli esami di stato e gli esami di recupero estivi, in occasione di manifestazioni ed eventi.

Gli orari di apertura antimeridiana devono essere da lunedì a sabato dalle ore 7.45 alle ore 13,30, eccetto i giorni di chiusura della scuola e di sospensione delle attività didattiche.

Deve essere garantita l'apertura pomeridiana, su preventiva comunicazione anche informale della scuola, in presenza di attività scolastiche, dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

Durante le riunioni degli organi collegiali l'apertura dovrà essere assicurata su richiesta dall'istituzione scolastica.

Le ditte che parteciperanno alla competizione dovranno comunque garantire di assicurare il servizio ottimale, con tempi e modalità coerenti con le esigenze della scuola e d'intesa con questa (per es. assicurare adeguata presenza di personale durante la ricreazione e durante manifestazioni particolari, ritardare la chiusura in caso di esigenze particolari ecc.).

Modalità di erogazione

Il servizio deve assicurare agli studenti, al personale docente e ATA e a tutti coloro che si trovano a vario titolo nei locali scolastici (*genitori, esperti esterni, fornitori, manutentori, tecnici, ospiti...*) la possibilità di consumare bevande calde e fredde e snack/pasti.

L'erogazione del servizio dovrà avvenire salvaguardando le esigenze dell'Istituto Scolastico senza recare intralci, disturbi o interruzioni alle attività scolastiche.

Politica scolastica

La scuola intende indurre consumi improntati a una sana alimentazione e offrire, altresì, una gamma di prodotti, anche biologici, tali da soddisfare le esigenze di particolari categorie di persone quali, a titolo di esempio, celiaci e vegetariani.

La scuola promuove e pratica la raccolta differenziata dei rifiuti. Sarà a carico del concessionario il corretto smaltimento di ogni rifiuto prodotto.

Descrizione dei locali, sopralluogo e condizioni del contratto

I locali oggetto della concessione sono posti al piano terra dell'edificio del liceo scientifico.

Gli operatori economici potranno effettuare un sopralluogo, eseguito dal legale rappresentante o da persona formalmente delegata, previo appuntamento con il direttore dei servizi generali e amministrativi (tel. 0924-23473 o mail tpis00900x@istruzione.it).

I locali e loro pertinenze, nonché gli impianti (elettrici e idrici) sono di proprietà del Libero Consorzio Comunale di Trapani.

Bancone, elettrodomestici, macchinari, arredi e qualunque altra attrezzatura, nonché eventuali interventi di manutenzione, necessari per la loro installazione e l'ottimale espletamento del servizio, sono a carico della ditta.

Sono altresì a carico della ditta le spese per ottenere ogni certificazione e autorizzazione necessaria all'espletamento del servizio, per l'allacciamento idraulico interno, per i dispositivi necessari al rispetto della normativa in materia di sicurezza e salute nei luoghi pubblici, per l'impiantistica elettrica e l'acquisizione della relativa certificazione prevista dal D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81, coordinato con il D. Lgs. 3 agosto 2009, n. 106, per la costante pulizia dei locali e degli spazi adiacenti e la manutenzione degli impianti e di ogni elemento architettonico relativo ai locali in affidamento.

Responsabilità civile

Il servizio bar non può comportare nessun tipo di onere e responsabilità per l'Istituto per danni a persone o cose causate nell'esercizio dell'attività.

La ditta dovrà garantire un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali.

Distributori automatici

Si precisa che nell'Istituto sono presenti distributori automatici di bevande calde/fredde e di snack.

Potenziale utenza

Il servizio bar interno, oggetto della procedura, è rivolto ai seguenti utenti:

- studenti frequentanti (n.679);
- personale scolastico (n. 50 dipendenti circa);
- genitori e visitatori occasionali presenti nel Liceo;
- ospiti dell'Istituto nell'ambito delle attività istituzionali (convegni, attività sportive, corsi, manifestazioni, ecc.).

Tali numeri potranno essere oggetto di cambiamento, sia in aumento che in diminuzione, e nulla potrà essere invocato dalle parti contraenti per la revisione del contratto. Si precisa che l'utilizzo del servizio bar è facoltativo da parte degli utenti che vi accedono per scelta individuale, poiché nessun obbligo è fatto loro di acquistare alimenti o bevande presso il bar interno e pertanto l'Istituto non garantisce nessun flusso minimo per il servizio bar ed il gestore non potrà avanzare alcuna richiesta o pretesa né richiedere modifiche, anche di natura economica, del contratto per l'eventuale mancato utilizzo del servizio bar da parte degli utenti.

Importo stimato (base di gara): € 60.000,00 annui, volume di affari presunto, al netto dell'IVA, importo stimato prendendo a riferimento il numero degli studenti, del personale in servizio, delle attività svolte durante l'anno e il numero di giorni effettivi di erogazione del servizio.

Canone della concessione. Il canone della concessione comprensivo di contributo e rimborso spese per utenze sarà determinato nella successiva lettera di invito.

Documento di valutazione dei rischi da interferenza. L'esercizio dell'attività comporta la redazione di Documento di Valutazione dei Rischi e di tutti gli adempimenti consequenziali previsti dal D.lgs. 81/2008. Il titolare del servizio dovrà provvedere tempestivamente ad ogni atto o documentazione sulla sicurezza di propria competenza e tempestivamente informare la scuola su ogni variazione.

Durata della concessione. La concessione ha la durata di 3 anni a partire dal 1/01/2019 ovvero dalla data della stipula della Convenzione, salvo verifica annuale del perdurante equilibrio economico del rapporto.

Rispetto della normativa vigente. L'attività dovrà essere esercitata nel rispetto della normativa vigente, nazionale e sovranazionale, regionale e amministrativa, con particolare riferimento al "Codice degli appalti" e ss.mm.ii., alla normativa di settore per il commercio, l'igiene e per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande ai sensi dell'art. 71 del Decreto legislativo 26 marzo 2010 n. 59, al D. Lgs. 81/2008 e ss. mm. ii.

Art. 2 – Tipo di procedura e criterio di aggiudicazione

Gli operatori che manifesteranno l'interesse e che rispettino i requisiti richiesti dal presente avviso saranno invitati a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'art.36, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. con successiva Lettera di invito comprensiva di Capitolato e informazioni sui requisiti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Nel caso in cui il numero di operatori economici che presenteranno istanza fosse inferiore a 5 questa Istituzione scolastica procederà ad individuare direttamente i concorrenti da invitare fino al raggiungimento di almeno 5 (cinque) operatori economici.

La gestione del servizio di Bar interno verrà aggiudicata, con successiva procedura negoziale, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs n. 50 del 18/4/2016 e ss.mm.ii, da valutarsi sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri che saranno indicati nella lettera di invito, che terrà in adeguata considerazione anche l'aspetto qualitativo/nutrizionale/salutare degli alimenti, nonché i prezzi di listino praticati e l'offerta relativa al canone di concessione annuo.

L'aggiudicazione del servizio verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida pervenuta, sempre che la stessa risulti, a giudizio della scuola, conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Art. 3 – Requisiti per la partecipazione alla presente manifestazione di interesse

Sono ammessi alla manifestazione di interesse tutti i soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale ai sensi degli artt. 80 e 81 del Decreto del Decreto Legislativo n.50/2016;
- Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare iscrizione alla Camera di Commercio coerente alla tipologia del Settore per cui si intende partecipare alla gara;
- Requisiti di capacità tecnico-professionale ed economica di cui all'art. 83, comma 1, lettera b) in particolare: "gli operatori economici interessati devono possedere le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità, debitamente dichiarate e allegate all'istanza di partecipazione per la successiva verifica da parte di questa stazione appaltante";

- Essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale ed Equitalia e con le disposizioni di cui all'art. 3 della L.13/08/2010 n. 136 e ss.mm.;
- Inesistenza sanzioni interdittive di cui all'art.14, c.1) del D. Lgs n.81/2008, di cui all'art.9, c.2, lett. c) del D. Lgs. n.231/2001 ed altre sanzioni interdittive a contrattare con la P. A.;
- Iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA e licenza di vendita al minuto dei prodotti alimentari e della somministrazione di alimenti e bevande del tipo "B BAR", dalle quali si evinca che il soggetto possiede i requisiti per l'esercizio dell'attività;
- Ottemperanza a tutte le prescrizioni vigenti in materia di esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande al pubblico, tra le quale il possesso di idonee certificazioni HACCP rilasciate da società di certificazioni competenti.

Per la presente manifestazione di interesse il possesso dei suddetti requisiti viene fornito dall'offerente tramite autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 sui modelli predisposti dalla stazione appaltante (allegato 2 e allegato 3).

La veridicità delle dichiarazioni rilasciate verrà verificata in fase successiva, prima dell'aggiudicazione definitiva a favore del soggetto che avrà presentato la migliore offerta.

Art. 4 - Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

Ai fini della partecipazione, la manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e corredata dalle autocertificazioni richieste utilizzando gli allegati 1, 2, 3, 4.

L'istanza dovrà pervenire, pena esclusione, all'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Ferro" di Alcamo entro non oltre le **ore 13.00 del giorno 16/11/2018**, a mezzo PEC al seguente indirizzo di posta elettronica: tpis00900x@pec.istruzione.it oppure a mezzo lettera raccomandata del servizio postale, o mediante operatore (agenzia di recapito o corriere), o recapitata direttamente a mano presso gli Uffici di Segreteria della Scuola negli orari di ufficio (8.30-13.30 tutti i giorni feriali).

Nel caso di invio o consegna cartacea si deve far pervenire la propria offerta, **in plico chiuso e sigillato** presso la sede legale di questo Istituto, sito in Via J.F. Kennedy 48 – 91011 Alcamo (TP), recante all'esterno, oltre al nominativo del mittente, la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse Servizio Bar Interno all'Istituto Ferro di Alcamo". L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

La PEC o il plico dovranno contenere la seguente documentazione:

- 1) istanza di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante (all.1)
- 2) Autodichiarazioni sottoscritte secondo i moduli allegati circa il possesso dei requisiti di partecipazione (all.2, all.3, all.4)
- 3) copia documento di identità del legale rappresentante.

Termine per la presentazione delle istanze 16 novembre 2018 ore 13.00.

Art. 5 – Esclusione

Saranno escluse le manifestazioni d'interesse:

- pervenute dopo la scadenza
- privi della firma del titolare/rappresentante
- con iscrizione alla C.C.I.A.A. per settori diversi da quelli richiesti
- che dichiarino di non essere in possesso dei requisiti in ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dei requisiti tecnico-finanziari di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- recanti riferimenti all'offerta economica che invece va presentata successivamente solo dalle ditte selezionate.
- i soggetti che non abbiano adempiuto con regolarità a tutti gli obblighi sottoscritti con i relativi contratti di gestione del servizio bar-ristoro, che abbiano assunto comportamenti non idonei al contesto scolastico, non rispettosi nei rapporti con l'amministrazione e che non siano in regola, a

qualsiasi titolo, con i pagamenti dovuti.

Art. 6 -Trattamento dei dati personali – Informativa

I dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal Regolamento UE 679/2016 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("RGPD"), e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Via J. F. Kennedy, 48 – 91011 Alcamo Tel. 0924/23473 - Fax 0924/505221 email: tpis00900x@istruzione.it.

Incaricati del trattamento sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti componenti della commissione di valutazione delle offerte.

Responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'ing. Natale Salvatore Barraco – [natale@barraco.it].

L'Istituto, nell'ambito e per il perseguimento dei propri fini istituzionali, tratta i dati, sia generali che sensibili, dei fornitori, degli esperti esterni, dei consulenti esterni e (se reso necessario da norme specifiche) anche dei loro familiari, in conformità e in adempimento delle rispettive disposizioni normative. I dati verranno conservati per il periodo necessario al perseguimento delle finalità istituzionali del trattamento. Il trattamento e la gestione di tali dati non richiede il consenso, in quanto necessari all'adempimento di obblighi derivanti da contratti stipulati con la Scuola. Adempimento di obblighi fiscali e contabili, gestione dei fornitori (beni e servizi).

Esclusivamente per le finalità sopra indicate, i dati potranno essere resi conoscibili, oltre che alle unità di personale interno al riguardo competenti, ai consulenti/esperti esterni, ai componenti degli organi collegiali, anche a responsabili esterni incaricati dal Titolare del Trattamento ed il cui elenco è disponibile presso la sede del Titolare.

Tutti i dati personali conferiti saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza e proporzionalità, solo con le modalità, anche informatiche e telematiche, strettamente necessarie per perseguire le finalità sopra descritte. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare e dei Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legislativo n.196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii e del Nuovo Regolamento UE 2016/679 (GDPR). L'interessato ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che Lo riguardano, rivolgendo la Sua richiesta al Titolare del trattamento presso la sede sopraindicata.

Responsabile del procedimento è il D.S.G.A., rag. Enrico Stellino, tel. 0924/23743.

Art. 7 – Pubblicità

In ottemperanza alla circolare M.I.U.R. – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per la Politica Finanziaria ed il Bilancio Ufficio II – Prot. n. 5919 del 20/9/2012, la presente lettera di invito ed i relativi allegati sono pubblicati nella sez. "Albo pretorio on line" e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Istituto.

Allegati:

- 1) all1 - istanza partecipazione
- 2) all2 - autodichiarazione generale
- 3) all3 – dichiarazione capacità tecnica
- 4) all4 – dichiarazione regolarità contributiva

Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Allegro