



**All'operatore economico**  
**Sede**

**OGGETTO: Lettera di invito – viaggio istruzione a Roma CIG: ZC1251779C**

Lettera di invito alla presentazione di offerte per partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. 56/2017 finalizzata all'acquisizione della fornitura dei servizi "tutto compreso" relativi all'organizzazione e svolgimento del viaggio a Roma – udienza dal Presidente della Repubblica.

La presente Lettera di invito a partecipare alla procedura negoziata è redatta ai sensi e per gli effetti del D. Lvo 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Ai fini del presente invito viene applicato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lvo n. 50/2016 per l'affidamento, sotto soglia di rilevanza comunitaria, di servizi con gara realizzata senza bando mediante procedura negoziata con selezione di operatori economici individuati dal proprio elenco a garanzia del rispetto dei principi della economicità, efficienza, trasparenza, imparzialità, parità di trattamento, proporzionalità.

I soggetti che presentano l'offerta devono essere in grado di fornire i servizi richiesti garantendo la coerenza con le caratteristiche tecnico/qualitative caratterizzanti il progetto ed in possesso delle abilitazioni allo svolgimento dei servizi affidati attestati da idonee certificazioni.

**Premesso che**

questa Istituzione Scolastica intende realizzare per i propri studenti, nel corrente anno scolastico, il viaggio di cui in oggetto, inclusivo della visita-udienza presso il Quirinale con il Presidente della Repubblica previsto per il giorno 11 ottobre 2018

**Il Dirigente Scolastico**

Vista la propria Determina a contrarre Prot. 0006959/U del 28/09/2018

## Invita

codesta ditta a presentare la propria migliore offerta per la fornitura dei servizi richiesti in oggetto e meglio specificati nelle modalità e condizioni di seguito specificati e dettagliati negli allegati “**Capitolato tecnico**” e “**Disciplinare di gara**” e relativo modello dell’offerta economica.

### Modalità e condizioni

- 1) **STAZIONE APPALTANTE** : Istituto d’Istruzione Superiore “ G. Ferro” con sede in Via J. F. Kennedy, 48 - 91011 Alcamo - Trapani tel. 0924/23473; fax 0924/505221  
[www.istitutosuperioreferro.gov.it](http://www.istitutosuperioreferro.gov.it)
- 2) **PROCEDURA DI GARA**: Procedura di affidamento ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) D. Lgs 50/2016
- 3) **OGGETTO DEL SERVIZIO**:

Viaggio a Roma				
	NUMERO PARTECIPANTI PREVISTO	PERNOTTAMENTI	PERIODO	MEZZO DI TRASPORTO
	Max 30 alunni + 3 accompagnatori	02 in hotel + 2 in nave	9-13 ottobre 2018 <u>Date non modificabili</u>	Nave Palermo – Napoli a.r. + pullman

Il numero dei partecipanti può subire lievi variazioni.

**Si richiedono almeno 3 gratuità.**

**Per una più puntuale descrizione dell’oggetto della gara si rinvia al Capitolato d’oneri che è parte integrante del presente bando.**

#### 4) DESCRIZIONE DEI SERVIZI

- 4.1) Denominazione conferita all’appalto dalla stazione appaltante Aggiudicatrice: Affidamento del servizio di “agenzia viaggi” relativamente ai viaggi di istruzione dell’Istituzione scolastica “IISS – G. Ferro” di Alcamo.
- 4.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi: Appalto di servizi – Categoria n. 20. Luogo: Alcamo
- 4.3) L’avviso riguarda: appalto pubblico.
- 4.4) Breve descrizione dell’appalto: La procedura è finalizzata all’individuazione di un operatore economico cui affidare il servizio di “agenzia viaggi” per lo svolgimento dei viaggi di istruzione, come meglio descritto nel capitolato d’oneri.
- 4.5) Divisione in lotti: No.
- 4.6) Ammissibilità di varianti: No.

#### 5) IMPORTO PRESUNTO A BASE D’ASTA, IVA INCLUSA

<b>VIAGGIO D’ISTRUZIONE A ROMA</b>	<b>€ 9.000,00 IVA inclusa</b>
------------------------------------	-------------------------------

I predetti importi sono comprensivi dell’ammontare totale dei titoli di viaggio, dei vouchers alberghieri, dei servizi accessori e delle commissioni e diritti di agenzia. I predetti importi hanno la funzione di indicare la base d’asta che non può essere superata.

Eventuali offerte economiche superiori ai costi indicati potranno essere prese in considerazione solo in assenza di altre offerte rientranti nel limite massimo, e a condizione che vengano ritenute congrue.

6) **CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

6.1) garanzia di esecuzione secondo modalità descritte nel capitolato.

7) **TERMINE DI ESECUZIONE**

Il termine del procedimento è fissato in 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

8) **FINANZIAMENTO**

Il finanziamento della prestazione è totalmente a carico delle famiglie con quota di partecipazione al viaggio di istruzione.

9) **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammesse a partecipare alla gara le agenzie di viaggio regolarmente autorizzate all'esercizio dell'attività professionale delle agenzie di viaggio e turismo e iscritte alla C.C.I.A.A. competente per territorio, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/16 e s.m.i.

**Le dichiarazioni e la documentazione attestante il possesso dei suddetti requisiti dovranno essere inserite dal concorrente nella busta preposta a contenere la documentazione amministrativa.**

La stazione appaltante potrà chiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova di cui all'art.86 D.lgs. 50/16 e s.m.i., come prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art.83 del D.lgs. 50/16 e s.m.i., nonché di eventuale altra documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara.

10) **PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere indirizzata **A MEZZO PEC CON FILE CRIPTATO** al seguente indirizzo PEC: [tpis00900x@pec.istruzione.it](mailto:tpis00900x@pec.istruzione.it).

L'Agenzia di Viaggi, all'atto dell'offerta si impegna ad accettare tutte le condizioni contenute nella presente lettera di invito e nei relativi allegati.

L'Agenzia di Viaggi, all'atto dell'offerta, dichiara di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze.

9) **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La PEC dovrà contenere il file A - Documentazione amministrativa, e il file B - Offerta economica, nonché i relativi allegati.

10) **TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**Data la imminente partenza, le offerte dovranno pervenire via PEC a questa stazione appaltante entro e non oltre lunedì 1 ottobre 2018 alle ore 13.00.**

11) **MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA - APERTURA DELLE BUSTE**

Il Dirigente Scolastico, **il giorno 1 ottobre 2018 alle ore 13.00** procederà presso l'ufficio di presidenza dell'IIS all'apertura delle offerte, in seduta pubblica alla quale possono esercitare la facoltà di assistere le ditte offerenti con il loro legale rappresentante o con persona all'uopo dallo stesso delegata.

Per i concorrenti risultati idonei al termine della verifica della documentazione amministrativa, saranno aperte le **offerte economiche**.

## 12) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello del **prezzo più basso**, a partire dalla base d'asta di € 300.00 per alunno partecipante, IVA INCLUSA.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida perché congrua e conveniente, ai sensi dell'articolo 69 R.D. 23/51924 n. 827.

**La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi del comma 12 art. 95 del D. Lvo 50/2016.**

**La stazione appaltante si riserva altresì di non procedere all'affidamento del servizio, nel caso in cui il numero delle adesioni al viaggio o le condizioni mutate non rendano conveniente o possibile per la scuola la realizzazione dell'iniziativa didattica.**

## 14. DURATA DEL SERVIZIO

I viaggi dovranno necessariamente svolgersi nei periodi indicati nella presente Lettera di invito e negli allegati.

## 15. PENALI E MEZZI DI TUTELA

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale.

Qualora il pacchetto turistico venga cancellato prima della partenza da parte dell'Agenzia, l'Istituto avrà diritto al rimborso della somma di denaro già corrisposta, entro sette giorni lavorativi dal recesso o dalla cancellazione del viaggio, nonché del pagamento di una penale pari all'importo della cauzione definitiva a titolo di risarcimento di tutti i danni dipendenti dalla mancata esecuzione del contratto.

Nel caso di annullamento del viaggio dopo la partenza e connessa all'inadempienza degli obblighi contrattuali a carico della ditta, sarà applicata la penale a carico dell'operatore economico del 100% sul totale dell'importo per rescissione dell'incarico.

È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

**L'Istituzione scolastica si riserva comunque il diritto di annullare il viaggio, senza alcuna penalità, qualora l'aumento della quota dovesse risultare non sostenibile dagli alunni. Tutti i servizi dovranno essere comprensivi di I.V.A., tasse, percentuali di servizio e dei diritti d'Agenzia.**

## 16. CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente invito, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della stazione appaltante. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che la stazione appaltante rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi di quanto previsto dagli art. 107 e 108 del D. Lvo 50 /2016.

L'incarico sarà rescindibile dallo scrivente Istituto, senza preavviso e senza penale, in qualsiasi momento, anche qualora dovesse verificarsi anche una sola delle seguenti condizioni:

- aumento del costo del viaggio;
- modifica significativa del contratto proposto e sottoscritto.

La risoluzione espressa diventerà operativa a seguito della comunicazione formale che questa stazione appaltante darà per iscritto all'aggiudicatario. La risoluzione dà diritto alla stazione appaltante di rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché sulla garanzia prestata. La risoluzione dà altresì alla stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto.

**SOSPENSIONE** - Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

**RECESSO** - Questa stazione appaltante può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento. In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata, comprensiva delle spese sostenute, e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale. Il pagamento di quanto previsto è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate comunque da onorare e da documenti giustificativi dell'avvenuto pagamento delle stesse.

### **17. ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

### **18. MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento per il servizio reso verrà effettuato dopo la conclusione positiva di tutte le attività del servizio e comunque non oltre il trentesimo giorno dalla presentazione di regolari fatture in formato elettronico, e presentazione della dichiarazione di assunzione, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge 136/2010 degli obblighi di tracciabilità, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento.

Il pagamento sarà effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario/postale:

- a) previo controllo di corrispondenza dei servizi offerti con le condizioni contrattuali concordate;
- b) previo rilascio di regolare fattura elettronica, con indicazione del numero C.I.G.;
- c) previo controllo di regolarità contributive e fiscali secondo le norme vigenti, e comunque al termine del viaggio, dopo la presentazione della relazione conclusiva redatta dal Docente Capogruppo, da cui risulta la prestazione dei servizi conforme al contratto ed agli impegni di codesta agenzia.

Prima di effettuare il pagamento, come sopra specificato, questo Istituto verificherà, tramite il sistema informatico Equitalia S.p.A. eventuali inadempimenti relativi al pagamento di cartelle esattoriali.

### **19. RINVIO ex LEGE**

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

### **20. TUTELA DELLA PRIVACY**

L'Istituzione scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dalla Stazione appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs 196/03 e ss. mm. ii. e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e ss. mm. ii. Il responsabile del trattamento dati è il DSGA pro-tempore.

### **21. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE**

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto di appalto di fornitura di servizio ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio stesso tra questa stazione appaltante aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello legale.

### **22. PROCEDURE DI RICORSO**

Gli atti della procedura di affidamento sono impugnabili entro 60 giorni mediante ricorso al TAR della Regione Sicilia nei termini previsti dal D. Lgs 02.07.2010, n. 104. È escluso il ricorso all'arbitrato.

### **23. PUBBLICITÀ**

Il presente bando è inviato agli operatori economici invitati a mezzo PEC.

### **24. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art.31 D. Lgs. 50/2016 e dell'art.5 della L. 241/90, il Responsabile del Procedimento è Giuseppe Allegro, Dirigente Scolastico pro tempore di questo Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Giuseppe Allegro

\*firma autografa omessa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.  
lgs. N° 39 del 12 febbraio 1993

### **Allegati**

- Capitolato d'oneri
- Disciplinare di gara
- Allegato 1 – Modello Dichiarazione sostitutiva complessiva
- Allegato 2 – Modello per Dichiarazione Offerta economica
- Modello tracciabilità flussi finanziari