



Registro contratti n° 14/2018

- Sito – Albo pretorio
- Sito – Amministrazione trasparente
- Sito – Home page / sezione Fondi strutturali Europei PON 2014-20

Contratto di prestazione d'opera occasionale/intellettuale

ai sensi degli art. 2222 e successivi del Codice Civile per lo svolgimento della prestazione di **esperto** nell'ambito del Progetto PON/FSE **10.1.1A-FSEPON-SI-2017-175** "Sulle tracce...del Mediterraneo" Modulo formativo "**Sulle tracce di re, regine e alfieri del Mediterraneo**"

Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-175
CUP: D71B17000350006

- **Premesso** che L'Istituto è assegnatario, con lettera di autorizzazione Prot. MIUR N. AOODGEFID/31711 del 24/07/2017 di fondi a valere sul progetto "**Sulle tracce...del Mediterraneo**" - **PON Fondo Sociale Europeo**. Asse I Istruzione. Obiettivo specifico 10.1. Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1. Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità - **Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/10862** del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche";
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.30/17 dell'08/09/2017 nonché il Decreto dirigenziale prot. n. 6721/d1 del 25.09.2017 di assunzione a bilancio del Progetto in oggetto;
- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- **Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Pag. 1 di 6

- **Visto** il Programma Annuale E.F. 2018;
- **Visto** il PTOF e il Piano di miglioramento di Istituto 2016-19 e i relativi aggiornamenti;
- **Visto** il DI 44/2001;
- **Viste** le Linee Guida, la normativa di riferimento, i Manuali Operativi, nonché le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 Prot. MIUR n. 0001498 del 09/02/2018;
- **Visto** il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti ai sensi dell'articolo 40 del decreto assessoriale n. 895/2001 (delibera Consiglio di Istituto n. 56 del 24/10/2016);
- **Visto** l'avviso Prot. n. 1459/H05 del 19/02/2018 - selezione finalizzata all'individuazione di n. 5 Esperti esterni - Moduli formativi Progetto PON 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-175 "Sulle tracce...del Mediterraneo"
- **Visto** il Decreto Prot. n° 0002733/H05 del 29/03/2018 **di pubblicazione delle graduatorie definitive** degli aspiranti all'incarico di **esperti esterni** per i moduli formativi del progetto PON FSE **10.1.1A-FSEPON-SI-2017-175** "Sulle tracce.... Del Mediterraneo"

Tra

l'Istituto Scolastico di Istruzione superiore "G. Ferro" di Alcamo rappresentato legalmente dal Prof. Giuseppe Allegro, Dirigente Scolastico pro - tempore, nato a Alcamo provincia di TP il 26/01/1961 codice fiscale LLGGPP61A26A176G, domiciliato per la sua carica presso l'Istituto "G. Ferro" Via J. F. Kennedy Alcamo, di seguito denominato Istituto

E

Arnetta Maria Teresa, nata a Palermo (PA) il 04/06/1979, codice fiscale RNTMTR79H44G273D, domiciliato a Carini (PA), Via Iccara, 31 - CAP 90044, di seguito denominato esperto

Si conviene e si stipula il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale

Art. 1 - Premesse

Le premesse di cui al presente contratto nonché quanto contenuto nell'Avviso emanato con bando ad evidenza pubblica Prot. n. 1459/H05 del 19/02/2018 fanno parte integrante del presente contratto.

Art.2 - Oggetto

L'esperto, individuato tramite l'Avviso a evidenza pubblica di cui in premessa, si impegna alla prestazione di n. 30 ore di attività di docenza, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, nell'ambito del progetto "**Sulle tracce...del Mediterraneo**" – **modulo formativo "Sulle tracce di re, regine e alfieri del Mediterraneo"** rivolta agli alunni dell'Istituto di istruzione superiore "G. Ferro" di Alcamo con la finalità di potenziare le azioni di contrasto alla dispersione scolastica per e favorire l'introduzione di approcci innovativi, rispondere a bisogni specifici degli alunni.

Art. 3 - Durata e modalità di espletamento

Pag. 2 di 6

Il presente contratto ha validità fino al completo espletamento dell'incarico, che verrà effettuato nei tempi e nelle modalità che verranno indicati dal Dirigente scolastico. Le attività si svolgeranno nel periodo settembre-novembre 2018 per concludersi comunque entro e non oltre il 31/12/2018.

Tutte le attività del percorso si svolgeranno in orario pomeridiano o extrascolastico presso le sedi dell'Istituto, secondo modalità previste per la specificità del modulo formativo. Eventuali variazioni del calendario dovranno essere concordate e subordinate alle esigenze organizzative e didattiche dell'Istituto.

Art. 4 - Obblighi dell'esperto

L'esperto si impegna a:

- Conoscere i livelli di partenza degli alunni destinatari al fine di predisporre le attività didattiche secondo gli obiettivi didattici e formativi progettati, tenendo conto dei bisogni di ciascun alunno;
- Saper utilizzare metodologie innovative e diverse rispetto a quelle in uso nei percorsi curricolari per stimolare e migliorare gli stili di apprendimento degli alunni;
- Cooperare con Dirigente scolastico, DSGA, facilitatore e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi formativi;
- Collaborare a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- Comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico e agli altri attori del progetto gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del progetto;
- Curare, in collaborazione con le altre figure professionali, momenti di restituzione alla cittadinanza, in collaborazione con gli Enti Locali;
- Collaborare con il docente tutor nella compilazione del registro delle presenze e degli altri documenti necessari, avendo cura della frequenza effettiva del corso;
- Collaborare con il referente per la valutazione al fine di monitorare la ricaduta dell'intervento sulla formazione curricolare;
- Predisporre il materiale didattico necessario ai processi formativi;
- Curare l'inserimento puntuale e tempestivo in piattaforma dei dati e della documentazione di propria pertinenza;
- Completare in ogni caso la realizzazione del progetto in questione anche in presenza di un cambio di sede di servizio;
- Curare lo svolgimento delle attività secondo l'articolazione e le fasi in esso previste e concordate
- Presentare relazione sullo svolgimento delle attività secondo quanto previsto dalla piattaforma MIUR o secondo un format libero.

Art. 5 - Verifiche

L'Esperto si impegna a fornire, ove richiesti dal Dirigente Scolastico, informazione sull'attività svolta e a consegnare specifici report sul percorso formativo e sui risultati formativi.

Art. 6 - Corrispettivo e modalità di pagamento

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto il compenso di € 70,00 onnicomprensivi per ogni ora effettivamente svolta, per un massimo di n. 30 ore.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dai registri e dalla documentazione prevista debitamente compilati e firmati.

Il compenso verrà erogato solo se il relativo modulo formativo verrà positivamente completato. In caso di sospensione del modulo per numero di assenze superiori al limite massimo (numero dei partecipanti al di

sotto del minimo consentito per due incontri consecutivi), il modulo verrà sospeso e i relativi compensi potranno essere liquidati solo per le ore fino a quel momento svolte, ovvero potrebbero non essere liquidati anche in presenza di ore di impegno già effettuate.

L'importo orario è lordo stato e onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate dall'esperto.

La liquidazione delle competenze sarà effettuata da parte dell'Istituzione Scolastica successivamente all'erogazione dei finanziamenti. Nessuna responsabilità potrà essere attribuita alla scuola per eventuale ritardo nell'erogazione del finanziamento.

Le modalità di pagamento saranno concordate con l'esperto nel rispetto della normativa vigente.

Nulla sarà dovuto dall'Istituto committente in caso di mancata prestazione d'opera per causa di forza maggiore.

Art. 7 - Copertura assicurativa e trattamento previdenziale e assistenziale

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto; l'esperto provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili.

Art. 8 - Autorizzazione

Il contraente, se dipendente da Pubblica Amministrazione, è obbligato a presentare autorizzazione allo svolgimento di attività d'opera intellettuale occasionale contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto.

Art. 9 - Responsabilità verso terzi

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

Art. 10 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.

Art. 11 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 12 - Recesso

Le parti convengono che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'Istituto comunicherà all'esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata A/R o PEC, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti. In caso di urgenza è consentito al Dirigente Scolastico la sospensione dell'incarico.

Art. 11 - Obblighi di vigilanza

L'esperto assume a proprio carico la vigilanza sugli alunni minori a lui affidati durante il tempo nel quale esplica le attività formative.

Art. 12 - Trattamento dati personali

I dati personali forniti dal Contraente, o acquisiti dalla scuola, saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sulla privacy) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto, inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi.

Art. 13 - Codice di comportamento

L'esperto dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04/06/2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

L'esperto è vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute nell'espletamento dell'incarico, nonché al rispetto del Codice Deontologico in materia di privacy e sicurezza.

Art. 14 – Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto nel presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile nonché dalle Linee guida e dalle disposizioni che regolamentano l'attuazione dei progetti PON FSE.

Art. 15 – Foro competente

Per qualsiasi controversia relativa alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente contratto sarà competente il foro legale. Eventuali spese di registrazione dell'atto saranno a carico del contraente.

Art. 16 – Pubblicità legale

Il presente contratto viene pubblicato all'Albo e sul sito web dell'Istituto.

Letto e approvato, si sottoscrive
Alcamo, 25/09/2018

Il contraente
Maria Teresa Arnetta

Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Allegro

Consenso informato al trattamento dei dati

La sottoscritta **Maria Teresa Arnetta**, nata il **04/06/1979** a **Palermo (PA)** e residente a **Carini (PA)**, in **Via Iccara 31** ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

Dichiara

di essere informato che tutti i dati personali di cui l'istituzione venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lvo n. 196/03 e delle normative vigenti e prende atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi). Esprime il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 04, comma 1 lettera d) del D.Lgs n. 196/2003, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Luogo e data 25/09/2018

Firma _____