



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“Giuseppe Ferro” – Alcamo (TP)

LICEO SCIENTIFICO – LICEO CLASSICO



Prot. n° 0008003 /e5 del 06/11/2017.

Registro contratti n° 48

Oggetto: Incarico di responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art. 17 comma 1 lett. b e seguenti del D. Lgs. 09/04/2008 n° 81 e s.m.i.

PREMESSO CHE

- l'Istituto di Istruzione Superiore di secondo grado “Giuseppe Ferro” di Alcamo con sede principale nella via Kennedy n° 48 (Liceo Scientifico) e altra sede sita in Alcamo nella via Vittorio veneto 240, (Liceo Classico “Cielo D’Alcamo) ha necessità di designare, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. un responsabile per il servizio prevenzione e protezione;
- il Programma annuale e.f. 2017 prevede la necessaria disponibilità finanziaria;
- nessun dipendente interno alla scuola si è reso disponibile ad assumere l'incarico di cui all'oggetto (Circolare n° 46/bis prot.n° 6979 del 03/10/2017);
- è stata espletata regolare procedura di selezione, come da avviso pubblico Prot.n. 7222/e5 del 10/10/2017;
- dalla graduatoria definitiva pubblicata con Prot. n. 7966/e5 del 04/11/2017 è stato individuato destinatario del presente contratto l'ing. Agueli Dario nato ad Erice provincia di Trapani il 01/07/1973 e residente in Calatafimi provincia di Trapani nella via Soldato Antonino Mucaria n° 01 C.F: GLA DRA 73L01 D423F;
- l'ing. Agueli Dario, dipendente dell'Istituto Tecnico Statale “Carlo Alberto dalla Chiesa con nota prot. 8343/c1 del 19/10/2017, è stato autorizzato all'esercizio della professione di ingegnere che costituisce condizione propedeutica all'accettazione dell'incarico di responsabile per il servizio prevenzione e protezione ai sensi dell'art.17 c.1 lett. b e seguenti del d.lgs. 81/08 e s.m.i.

Si conviene e si stipula tra

L'Istituto di Istruzione Secondaria di Secondo Grado “Giuseppe Ferro” via Kennedy n° 48 di Alcamo rappresentato legalmente dal Prof. Giuseppe Allegro, dirigente scolastico pro-tempore, nato in Alcamo il 26/01/1961 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto, codice fiscale LL GGPP 61A26 A176G;

e

- **l'ing. Agueli Dario nato ad Erice provincia di Trapani il 01/07/1973 e residente in Calatafimi provincia di Trapani nella via Soldato Antonino Mucaria n° 01 C.F: GLA DRA 73L01 D423F; iscritto all'ordine degli ingegneri della Prov. di Trapani al n° 1158 sezione A quanto segue:**

Art. 1

Le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto.

Art. 2

L'incarico di responsabile per il servizio prevenzione e protezione riguarda l'Istituto Superiore “Giuseppe Ferro” di Alcamo, che comprende 2 Istituti scolastici e precisamente:

1. Liceo Scientifico “Giuseppe Ferro” sito in Alcamo nella via Kennedy n° 48 - sede principale;

2. Liceo Classico "Cielo D'Alcamo" sito in Alcamo nella via Vittorio Veneto n° 240 – altra sede;

L'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione comporta lo svolgimento di tutte le mansioni previste dalla normativa vigente. In particolare:

1. consulenza ed assistenza per gli adempimenti imposti dalla normativa vigente in materia di sicurezza (D.lgs 81/2008 e successive modifiche);
2. individuazione dei fattori di rischio (compresi quelli stress lavoro-correlati) e consulenza per valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
3. consulenza e supporto tecnico per tutte le problematiche poste al Dirigente Scolastico in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
4. controllo ed esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
5. sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura;
6. verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate ed eventuali revisioni e aggiornamenti;
7. collaborazione con il Dirigente per quanto di competenza nella redazione e/ o eventuale aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (compresi i rischi stress lavoro-correlati)
8. predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle prove di evacuazione;
9. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
10. predisposizione e/o aggiornamento dei Piani di emergenza ed evacuazione;
11. assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
12. consulenza con il RLS e gli organi di vigilanza (ASL, VVFF, ecc.);
13. consulenza e collaborazione nelle procedure di informazione, formazione, addestramento del personale scolastico e degli alunni;
14. supporto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
15. supporto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
16. partecipazione alle riunioni periodiche obbligatorie della sicurezza e redazione del relativo verbale;
17. disponibilità per necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di Ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco;
18. analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro;
19. tutte le altre mansioni previste dalla legge.
20. supporto alle attività di informazione al personale e agli alunni
21. attività di formazione base e di aggiornamento per il personale scolastico.

Art. 3 - Durata dell'incarico

La durata del presente incarico viene stabilita a decorrere dal **19/11/2017 e fino al 18/11/2018.**

Art. 4 - Onorario

Le competenze dovute al professionista per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente art. 2 restano fissate in **€. 2.300,00 (euro duemilatrecento/00)** lordo Stato così come previsto all'art. 5 del Bando di gara prot. n°7222/e5 del 10/10/2017).

Gli importi indicati si intendono onnicomprensivo di IVA e/o oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico dell'esperto e dell'amministrazione scolastica.

Art. 5 - Compenso per l'incarico e modalità di pagamento

La liquidazione del compenso spettante avverrà in un'unica soluzione, entro 30 giorni dal termine della prestazione, a presentazione di regolare fattura.

Art. 6

Sono a carico del professionista tutte le spese del presente atto e le consequenziali, nonché imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Art. 7

Eventuali prestazioni per rilievi, restituzioni grafiche, nonché eventuale progettazione e direzione dei lavori di opere ed impianti necessari agli adeguamenti, restano escluse dalla presente convenzione e

saranno eventualmente affidate con incarico specifico da compensarsi a parte.

Art. 8 - Efficacia del contratto

Ogni eventuale modifica o integrazione del presente contratto dovrà essere espressamente concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

Art. 9 – Registrazione

Le parti concordano di procedere alla registrazione del presente contratto solo in caso d'uso. Le spese di registrazione saranno in tal caso a carico della parte che ne faccia richiesta.

Art. 10 – Controversie

Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il Foro legale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il professionista Incaricato
Ing. Dario Agueli

Il Dirigente scolastico e datore di lavoro
Giuseppe Allegro