



CAPITOLATO D'ONERI

Lettera di Invito prot. n° 120/c7 del 09/01/2018

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, finalizzata all'acquisizione della fornitura dei servizi "tutto compreso" relativi all'organizzazione e svolgimento dei seguenti

Viaggi di Istruzione a.s. 2017-18

LOTTO 1: VIAGGIO D'ISTRUZIONE A LISBONA C.I.G. 7346034B05
LOTTO 2: VIAGGIO D'ISTRUZIONE A SIRACUSA C.I.G. ZB0219FBE1
LOTTO 3: VIAGGIO D'ISTRUZIONE A ROMA C.I.G. ZCE219FC1F
LOTTO 4: VIAGGIO D'ISTRUZIONE A CATANIA C.I.G. Z45219FC74

CONDIZIONI GENERALI PER TUTTI I LOTTI

1. Il presente capitolato, allegato alla Lettera di Invito prot. n° 120/c7 del 09/01/2018 di cui costituisce parte integrante, è stilato sulla base dello schema predisposto dalla Direzione Generale per l'organizzazione dei servizi nel territorio del M.I.U.R. e dalla FIAVET.

2. L'Agenzia di Viaggi o Tour Operator **si impegna, all'atto dell'offerta**, a rispettare le indicazioni della direttiva **CEE n.314/90**, recepita in Italia dal **D.lgs. n. 111 del 17/03/1995**, le indicazioni delle **CC.MM. n.291 del 14/10/1992, n. 623 del 2/10/1996 e n. 623/2002**, fornendo tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'Agenzia di Viaggi.

3. Nel presentare l'offerta l'agenzia proponente dovrà dichiarare di impegnarsi alla scrupolosa osservanza del presente capitolato con i servizi che di seguito sono indicati per ogni singolo LOTTO:

- **L'agenzia è tenuta (pena esclusione) a soddisfare le seguenti richieste comuni a ciascun viaggio:**

1. L'albergo dovrà essere di categoria **almeno tre stelle di buon comfort per livello di qualità e servizi** (camere ben arredate, reception h 24 e servizi alberghieri, riscaldamento, buone condizioni di manutenzione delle strutture).
2. Le sistemazioni saranno in camere singole con servizi interni per i docenti e in camere a non più di 3 letti con servizi interni per gli studenti; tali indicazioni vanno analiticamente espresse nell'offerta. Le camere degli studenti **dovranno di preferenza essere sprovviste di balcone o terrazzo esterno.**
3. Le stanze assegnate ai docenti accompagnatori devono essere ubicate allo stesso piano di quelle individuate per gli alunni.
4. Dovrà essere prevista, per ogni gruppo, **la sistemazione di tutti gli studenti in unico albergo. Solo eccezionalmente potrà essere prevista la sistemazione in due hotel o in due distinti edifici dello stesso hotel. In nessun caso sarà presa in considerazione un'offerta che preveda più di due hotel o di due distinti edifici. Dovrà essere previsto un servizio di vigilanza durante le ore notturne all'interno dell'albergo dove alloggiano gli studenti.**
5. All'atto dell'offerta, dovrà essere indicato il nome, l'ubicazione, il sito web, il numero di telefono e fax dell'albergo, in modo che l'Istituto possa compiere tutti i preventivi accertamenti che riterrà opportuni e valutare correttamente l'offerta. Sono anche richieste eventuali foto e depliant illustrativi. La struttura dovrà comunque rispondere alle vigenti norme sulla sicurezza.
6. Il trattamento richiesto è di **pensione completa** (tranne che per il viaggio a Roma, dove è richiesta la **mezza pensione**) e nell'offerta dovrà essere indicato:
 - il tipo di servizio di prima colazione offerto (continentale, internazionale, a buffet ecc.)
 - il tipo di pranzo e cena offerti (in relazione al numero delle portate e al tipo di portate). **Il menù dovrà essere tipicamente italiano, anche a Lisbona.** Il pranzo dovrà prevedere un primo di pasta asciutta con condimenti diversi e/o riso, un secondo di carne o pesce accompagnati da insalata, frutta e dolce. La cena comprenderà un antipasto e un secondo di carne o pesce con verdure. Frutta. È richiesto un esempio di menù tipo per ogni pasto.
 - Il giorno della partenza, qualora non fosse possibile effettuare un pranzo al ristorante, in sostituzione del pranzo al ristorante dovrà essere assicurato ai partecipanti il pranzo al sacco.
7. L'acqua dovrà essere inclusa nei pasti.
8. Il pranzo al ristorante dovrà essere garantito anche durante le escursioni fuori sede.
9. L'Agenzia di viaggi offerente dovrà pertanto fornire, all'interno della propria offerta tecnico-economica, ampie assicurazioni circa:
 - la varietà della dieta giornaliera, che dovrà garantire l'apporto calorico necessario per ragazzi;
 - la possibilità di usufruire di un servizio dietetico speciale per coloro che soffrono di patologie particolari o **allergie o intolleranze alimentari.**
10. L'Agenzia di viaggi deve garantire, sia per l'alloggio sia per il vitto, i necessari livelli di igienicità e benessere per i partecipanti; inoltre la struttura alberghiera non deve essere ubicata in zone poco sicure, in quartieri malsani o in zone periferiche degradate
11. L'Agenzia dovrà far pervenire alla scuola una **dichiarazione di responsabilità** in cui attesti di utilizzare esclusivamente risorse (strutture ospitanti, di ristorazione, vettori di trasporto, ecc) in possesso delle autorizzazioni di legge e che rispondano alle **norme di sicurezza** e prevenzione, igiene, in relazione a soggiorni per minori (sentenza della Corte di Cassazione n. 1769 del 08/02/2012).
12. I pullman dovranno essere di categoria Gran Turismo, sicuri, efficienti e in perfetto stato di manutenzione, in regola con i controlli di legge e nel rispetto della disposizione della circolare

- ministeriale n°291 del 14.10.92 M.I.U.R. n. 623 del 2/10/96 MPI nonché di ogni altra norma di legge, e del regolamento CEE.
13. Nelle quote si intenderanno **inclusi**: carburanti, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, IVA, diaria vitto e alloggio autista/i, un secondo autista alle stesse condizioni, se previsto ai sensi della C.M.291 del 14/10/92.
 14. I pullman dovranno essere disponibili per tutti gli spostamenti del gruppo inerenti all'itinerario previsto, **inclusi, eventualmente, brevi spostamenti serali**.
 15. L'Agenzia di Viaggi/Tour Operator dovrà presentare tutte le **certificazioni richieste circa l'idoneità di tutti i mezzi impegnati e comunque previste dalle citate Circolari Ministeriali**. L'Istituzione Scolastica si riserva di verificare, alla partenza del viaggio ed avvalendosi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati. Tale verifica sarà richiesta alle Autorità competenti anche per tutti i **mezzi impegnati per gli spostamenti e le escursioni in loco**.
 16. Dovranno essere indicate dettagliatamente le aziende fornitrici di tutti i mezzi impegnati e il massimale assicurativo degli automezzi impegnati.
 17. Le gratuità saranno concesse in ragione di **almeno una ogni 15 paganti. Per il viaggio a Roma e a Catania dovranno essere previste comunque tre gratuità**) e di esse usufruiranno gli accompagnatori.
 18. Per tutti i partecipanti, compresi gli accompagnatori, dovranno essere previste tutte le **garanzie assicurative** prescritte dalla normativa vigente da specificare dettagliatamente all'atto dell'offerta, ed eventuali polizze di assistenza comprendenti:
 - Responsabilità civile terzi (RCT) professionale con massimale assicurato secondo la normativa vigente in materia di viaggi e, in particolare, di viaggi d'istruzione.
 - Responsabilità civile verso terzi per docenti, accompagnatori e studenti anche considerati terzi tra loro;
 - Responsabilità civile mezzi utilizzati;
 - Assicurazione contro infortuni;
 - Assicurazione multi rischi (spese mediche, rientro sanitario, viaggio di un familiare, perdita o deterioramento del bagaglio, etc.).
 - Garanzia annullamento viaggio da parte di studenti.
 19. **Dovranno, altresì, essere comunicati con allegata copia della polizza, il nominativo della società assicuratrice, gli estremi della polizza assicurativa in corso di validità ed essere indicati i massimali assicurativi**; non possono essere previste clausole accessorie che comportino oneri per i partecipanti o per l'Istituzione Scolastica.
 20. In caso di partecipazione al viaggio di istruzione di alunni in situazioni di disabilità, dovranno essere osservate le seguenti indicazioni:
 - L'Istituzione scolastica, per una corretta e funzionale organizzazione, nonché per la determinazione del costo del viaggio, comunicherà all'ADV la presenza di allievi in situazioni di disabilità, i relativi servizi necessari e l'eventuale presenza di assistenti educatori culturali.
 - Agli allievi in situazioni di disabilità e agli assistenti educatori dovranno essere forniti servizi idonei, secondo la normativa vigente in materia.
 21. L'Agenzia di Viaggi potrà inserire nella propria offerta qualsiasi ulteriore indicazione che dovesse ritenere utile a meglio specificare l'offerta e potrà fornire tutte le indicazioni che riterrà opportune riguardo altri servizi non espressamente richiesti.

22. L'Agenzia di Viaggi rilascerà all'Istituzione Scolastica, **almeno cinque giorni** prima della partenza, i documenti relativi al viaggio (vouchers, titoli di trasporto...). Sui vouchers saranno indicati il nome dell'Istituzione Scolastica, l'entità del gruppo, i servizi prenotati ed i fornitori relativi al viaggio.
23. L'Agenzia di Viaggi, all'atto dell'offerta, deve dichiarare di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze.
24. L'Agenzia di Viaggio sarà vincolata all'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del presente bando.
25. Nel caso di variazioni di costi documentabili e non imputabili all'Agenzia di Viaggi come aumenti di tariffe ferroviarie e aeree, l'aumento della quota non può essere superiore al 10% del prezzo originario. La scuola si riserva comunque il diritto di annullare il viaggio, senza alcuna penalità, qualora l'aumento della quota anche per i motivi suddetti, a giudizio insindacabile del Consiglio d'Istituto, dovesse risultare non sostenibile dagli alunni. In tal caso, l'agenzia si impegna a restituire, senza nulla a pretendere, gli acconti che fossero già stati versati relativamente ai viaggi annullati.
26. L'Agenzia deve, al momento dell'offerta, impegnarsi specificatamente al rispetto di tali condizioni.
27. Tutti i servizi dovranno essere comprensivi di I.V.A., tasse, percentuali di servizio e dei diritti d'Agenzia, in modo che il prezzo esposto contenga precisamente la quota pro capite ed il totale da pagare.
28. **Saranno escluse dalla gara le offerte difformi dal presente capitolato.**

LOTTO 1

Viaggio d'istruzione a LISBONA (5 notti - 6 giorni)

1. Natura dei servizi richiesti:

- **Destinatari:** classi quarte.
- **Numero partecipanti:** circa 170 studenti.

Si richiedono due distinte partenze, con preferenza una per gli alunni del Liceo scientifico (circa 100 partecipanti) e una per gli alunni del Liceo classico (circa 70 partecipanti).

- **Periodo:** compreso fra 15 marzo e 30 aprile 2018, con esclusione del periodo pasquale 29 marzo-02 aprile 2018.

La data massima della fine del viaggio non dovrà superare il 30 aprile 2018.

- **Durata:** 5 notti - 6 giorni
- **Mezzo di trasporto:** Aereo
- **Trattamento:** Pensione completa
- **Alloggio:** in struttura ubicata a Lisbona centro

L'albergo in cui si soggiognerà deve essere ubicato in uno dei seguenti quartieri di Lisbona: Rossio, Alfama, Baixa, per dare la possibilità agli alunni di muoversi a piedi, essendo quartieri centrali che offrono svaghi, soprattutto la sera, dopo cena. In alternativa, **deve essere prevista la possibilità di usufruire di pullmann con autista (inclusi nel prezzo) per gli spostamenti verso luoghi di attrattiva e svago.**

- **Costo massimo per alunno: euro 580,00 compreso IVA.** Eventuali offerte economiche superiori potranno essere prese in considerazione solo in assenza di altre offerte rientranti nel limite massimo, e a condizione che vengano ritenute congrue dalla commissione esaminatrice.

Dovranno essere assicurati (PENA ECLUSIONE) anche di solo una delle seguenti condizioni):

- a) il trasferimento in pullman da Alcamo all'aeroporto di partenza e viceversa;
- b) il Volo A/R diretto, per la destinazione individuata;
- c) Il Transfer dall'aeroporto di arrivo fino all'hotel e viceversa;
- d) L'imbarco degli alunni su un unico volo;
- e) Eventuale pranzo al sacco il giorno della partenza, qualora fosse impossibile pranzare in ristorante.

Nell'offerta dovranno essere indicati **la compagnia prescelta e gli orari di volo. Il volo dovrà essere diretto per Lisbona e partire da Palermo/Trapani, in subordine, se impossibile il volo diretto dai due precedenti aeroporti, da e per Catania.** Il costo del biglietto aereo deve essere comprensivo di tutte le tasse e i diritti aeroportuali.

La comunicazione dell'entità dei posti richiesti dall'Istituzione Scolastica ed assegnati dai vettori dovrà essere fornita all'Istituzione Scolastica dall'Agenzia di Viaggi all'atto della conferma dei servizi previsti per il relativo viaggio.

Sono inoltre richiesti:

- Assistenza di vostro personale all'aeroporto di partenza e di arrivo.
- Imbarco n.1 bagaglio in stiva incluso con franchigia di minimo Kg. 15 o secondo quanto previsto dalla compagnia aerea + n. 1 bagaglio a mano.

Il programma di viaggio che l'Istituzione Scolastica richiede e che l'agenzia è tenuta a rispettare, è il seguente:

1° Giorno: Trasferimento da Alcamo a Palermo/Trapani o in subordine Catania con pullman. Partenza per Lisbona con volo diretto. Trasferimento in pullman dall'aeroporto all'albergo e sistemazione nelle camere riservate. Visita della città di Lisbona con guida e pullman GT. Cena in hotel.

Dal 2° Giorno:

Il viaggio di istruzione a Lisbona deve prevedere la visita dei seguenti luoghi:

- i quartieri di:
 - Rossio,
 - Alfama,
 - Baixa (città bassa), il cuore della città: con Piazza Rossio, Piazza do Comércio, Rua Augusta,
 - Collina di Chiado, quartiere Chiado e belvedere Sao Pedro d'Alcantara.
- Torre di Belem,
- Monastero Do Jeronimos
- Castello Sao Jorge
- Museo delle Azulekos
- Lisbona Moderna: Parco delle Nazioni (Expo), l'Oceanario, Ponte Vasco da Gama, Museo Calloste, Gulbenkian Arte Antica
- Museo di Arte Moderna e Contemporanea
- Museo della scienza **Pavilhão**
- Monastero di São Vicente de Fora
- la Graça
- Cattedrale di Lisbona
- Rua da Conceição

Escursioni:

- Sintra: Palazzo Reale
 - Oporto: quartiere Ribeira. Avenida dos Aliados, Igreja de Sao Francisco, Cattedrale Se, Chiesa Idelfonso.
- La quota deve comprendere tutte le entrate a pagamento.

- **Le prenotazioni** per le visite dei monumenti (musei, ville, edifici religiosi e altro...), **gli ingressi** ai suddetti monumenti **dovranno essere richiesti al momento della prenotazione del viaggio da parte dell'agenzia aggiudicataria.**
- Riguardo alle visite guidate, le guide turistiche dovranno essere qualificate e specializzate, iscritte agli albi ufficiali, e, in generale, in numero di **1 guida ogni 50 alunni**. Nel preventivo deve essere, comunque, sempre indicato il numero di alunni per ogni guida.
- In calce ad ogni preventivo l'Agenzia fornirà, su richiesta dell'Istituzione Scolastica, tutte le indicazioni riguardo ad altri servizi quali, ad esempio, ingressi a musei o siti archeologici, gallerie, mostre, ecc., che richiedono il pagamento in loco.
- **Il costo dei biglietti per l'accesso ai suddetti siti sarà a totale carico dell'agenzia.**

Si richiede la possibilità di contattare l'Agenzia di Viaggi anche al di fuori dell'orario d'ufficio per eventuali disguidi, ritardi e problematiche varie durante il viaggio.

Si richiede la presenza di un assistente in loco di lingua italiana (numero cellulare attivo 24/24 ore per le emergenze) che si occupi direttamente di assistenza in aeroporto (in arrivo e in partenza), check in hotel e gestione delle rooming list, check out hotel.

LOTTO N. 2 - VIAGGIO D'ISTRUZIONE A SIRACUSA

Natura dei servizi richiesti:

- **Destinatari:** classi seconde
- **Partecipanti:** circa 120
- **Periodo:** 15-17 maggio oppure 22-24 maggio 2018 (date non modificabili)
- **Prenotazione** posti per assistere alle rappresentazioni teatrali il 15-16 maggio o il 22-23 maggio 2018
- **Durata:** 2 notti - 3 giorni
- **Mezzo di trasporto:** Pullman
- **Trattamento:** Pensione completa
- **Alloggio:** in struttura alberghiera minimo tre stelle ubicata a Siracusa

Deve essere prevista la possibilità, qualora l'albergo fosse ubicato in località distante dal centro, di usufruire di pullman con autista incluso nel prezzo che permetta agli alunni, almeno una sera, dopo la partecipazione alla rappresentazione dell'opera teatrale, di recarsi ad Ortigia per una passeggiata serale. A tal uopo, potrebbe prevedersi la cena ad Ortigia, anziché in albergo.

- **Ingressi.** L'Agenzia avrà cura di prenotare le visite presso le strutture indicate nel programma. Eventuali costi di ingresso saranno a carico dell'agenzia
- **Costo massimo per alunno: euro 220,00 compreso IVA.** Eventuali offerte economiche superiori potranno essere prese in considerazione solo in assenza di altre offerte rientranti nel limite massimo, e a condizione che vengano ritenute congrue dalla commissione esaminatrice

Gli alloggi sia per gli studenti che per i docenti devono disporre dei servizi igienici interni e prevedere camere singole per i docenti, doppie/ triple per gli studenti.

- **Ingressi:** Il costo dei biglietti d'ingresso come da programma sotto indicato, nonché tutti gli altri ingressi a luoghi di interesse culturale previsti nel programma, **sono a totale carico dell'agenzia.**
- **Transfer:** Deve essere assicurato il transfer dall'albergo al Teatro luogo delle rappresentazioni e viceversa.

Il programma di viaggio che l'Istituzione Scolastica richiede e che l'agenzia è tenuta a rispettare, è il seguente:

1° Giorno: Trasferimento da Alcamo a Siracusa con pullman GT. Sistemazione in albergo. Pranzo in albergo. Nel pomeriggio partecipazione al primo Spettacolo classico. Cena.

2° Giorno: Prima colazione in hotel. Visita della città. Pranzo. Nel pomeriggio partecipazione allo Spettacolo classico. Cena.

3° Giorno: Prima colazione in hotel. Visita della città. Pranzo in ristorante oppure al sacco. Nel pomeriggio rientro ad Alcamo in pullman.

Località e luoghi da visitare:

- Ortigia
- Parco archeologico Neapolis
- Orecchio di Dioniso
- Fonte di Aretusa
- Tempio di Apollo
- Latomie
- Castello Maniace
- Duomo
- Chiesa san Giovanni alle catacombe
- Chiesa Santa Lucia alla Badia

LOTTO N. 3 - VIAGGIO D'ISTRUZIONE A ROMA

Natura dei servizi richiesti:

- **Destinatari:** n. 2 Classi
- **Partecipanti:** circa 35
- **Durata:** 3 notti - 4 giorni **Periodo non modificabile: 6-9 marzo 2018**
- **Mezzo di trasporto:** Aereo

È richiesta la partenza per Roma nella prima mattinata, per necessità improrogabili di preparazione alla visita prenotata presso il Parlamento.

È richiesto la partenza da Roma il 9 maggio nel tardo pomeriggio.

- **Trattamento:** mezza pensione (preferibilmente la cena).

È richiesta la struttura nel centro di Roma, nella zona di Piazza San Pietro, tale da permettere facili spostamenti a piedi o con mezzi pubblici.

È richiesta la presenza di guida qualificata e specializzata, iscritta agli albi ufficiali, per la visita guidata al Colosseo.

È richiesto pullman GT per la visita guidata al nucleo operativo dei carabinieri in viale Romania.

- **Ingressi.** L'Agenzia avrà cura di prenotare le visite presso le strutture indicate nel programma. Eventuali costi degli ingressi saranno a carico dell'agenzia.

Costo massimo per alunno: euro 350,00 (compreso IVA). Eventuali offerte economiche superiori potranno essere prese in considerazione solo in assenza di altre offerte rientranti nel limite massimo, e a condizione che vengano ritenute congrue dalla commissione esaminatrice.

Gli alloggi sia per gli studenti che per i docenti devono disporre dei servizi igienici interni e prevedere camere singole per i docenti, doppie/ triple per gli studenti.

Il programma di viaggio che l'Istituzione Scolastica richiede e che l'agenzia è tenuta a rispettare, è il seguente:

6 marzo 2018

- Trasferimento con pullman GT da Alcamo all'aeroporto
- Partenza con volo diretto da Trapani o Palermo per Roma **entro le ore 9.00 del mattino**
- Sistemazione in albergo
- Visita guidata al Foro Romano
- pranzo
- **ore 16.00 Visita guidata a Montecitorio (già prenotata, non modificabile)**
- in serata cena a Trastevere

7 marzo 2018

- In mattinata **Udienza papale** e visita a Castel Sant'Angelo (**già prenotata, non modificabile**)
- Pranzo
- Nel pomeriggio **visita guidata** al Colosseo
- Cena e pernottamento

8 marzo 2018

- Visita al nucleo operativo dei carabinieri in viale Romania (da concordare)

- Visita a Piazza di Spagna, fontana di Trevi, Piazza del popolo, Vittoriano, Campo dei Fiori, Piazza Navona, Pantheon

9 marzo 2018

- Visita a piazza del Campidoglio e Musei Capitolini
- Pranzo
- Nel pomeriggio, trasferimento con pullman GT in aeroporto
- Trasferimento con pullman GT dall'aeroporto ad Alcamo

LOTTO N. 4 - VIAGGIO D'ISTRUZIONE A CATANIA

Natura dei servizi richiesti:

- **Destinatari:** Classi terze
- **Partecipanti:** circa 35

Periodo: 12-14 aprile 2018 (periodo non modificabile)

- **Durata:** 2 notti - 3 giorni
- **Mezzo di trasporto:** Pullman G.T.
- **Trattamento:** pensione completa
- **Alloggio:** in struttura alberghiera minimo tre stelle ubicata a Catania centro

È richiesta la struttura nel centro storico di Catania, tale da permettere facili spostamenti a piedi o con mezzi pubblici.

È richiesta la presenza di guida qualificata e specializzata, iscritta agli albi ufficiali, per la visita guidata sull'Etna come sotto meglio specificato.

In alternativa, **deve essere prevista la possibilità di usufruire di pullman con autista (inclusi nel prezzo) per gli spostamenti verso luoghi di attrattiva e svago e/o verso il centro storico.**

- **Ingressi.** L'Agenzia avrà cura di prenotare le visite presso le strutture indicate nel programma. Eventuali costi degli ingressi saranno a carico dell'agenzia.

Costo massimo per alunno: euro 200,00 compreso IVA. Eventuali offerte economiche superiori potranno essere prese in considerazione solo in assenza di altre offerte rientranti nel limite massimo, e a condizione che vengano ritenute congrue dalla commissione esaminatrice.

Gli alloggi sia per gli studenti che per i docenti devono disporre dei servizi igienici interni e prevedere camere singole per i docenti, doppie/ triple per gli studenti.

Il programma di viaggio che l'Istituzione Scolastica richiede e che l'agenzia è tenuta a rispettare, è il seguente:

giovedì 12 aprile 2018

- **ore 5.30** partenza
- **ore 10.00** Visita (**già prenotata dalla scuola, non modificabile**) all'Osservatorio Astrofisico di Catania
- Sistemazione in albergo e pranzo
- Visita all'Osservatorio astronomico di Serra La Nave (**già prenotata dalla scuola, non modificabile**) se consentito dalle condizioni meteorologiche
- Cena
- Visita serale della città e pernottamento

venerdì 13 aprile 2018

- **ore 9.00.** Visita all'Istituto Nazionale di GeoVulcanologia (**già prenotata dalla scuola, non modificabile**)

- Pranzo
- **ore 15.00** . Visita ai Laboratori del Sud, Catania (**già prenotata dalla scuola, non modificabile**)
- Visita di Catania
- Cena e pernottamento

sabato 14 aprile 2018

- Mattina (h. 9.00): **visita guidata** sull'Etna con pullman G.T e autista a carico dell'agenzia.
- **L'agenzia dovrà effettuare la prenotazione e il pagamento della visita con guide alpine o con guide vulcanologiche** (l'autobus porta fino a Rifugio Sapienza, da lì si prosegue con la guida e il mezzo, fin dove possibile, fino al cratere centrale).
- Pranzo e rientro ad Alcamo.

Il Dirigente Scolastico

Giuseppe Allegro

*firma autografa omessa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. lgs. N° 39 del 12 febbraio 1993