



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Giuseppe Ferro" - Alcamo (TP)
LICEO SCIENTIFICO - LICEO CLASSICO

Prot. n° 0000791/h5 del 31/01/2018.

Sito – Albo pretorio

Ai Docenti

Oggetto: **Avviso per il reclutamento di docenti interni** per il profilo **tutor d'aula**
Progetto PON 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-175 "Sulle tracce...del Mediterraneo" - Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio"

Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-175

CUP: D71B17000350006

Il Dirigente Scolastico

- **Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- **Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **Visto** il D.lgs. n. 33/2013;
- **Visto** il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;
- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- **Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- **Vista** la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- **Visto** il Programma Annuale E.F. 2018;
- **Visto** il PTOF e il Piano di miglioramento di Istituto 2016-19 e i relativi aggiornamenti;
- **Visto** il C.C.N.L. Scuola 2006-2009;
- **Visto** il DI 44/2001;

Pag. 1 di 8

- **Visto** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;
- **Visto** il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **Visto** il Regolamento di Istituto per la selezione degli esperti;
- **Visto** l'avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.);
- **Visto** il progetto "**Sulle tracce...del Mediterraneo**" presentato da questa Istituzione Scolastica con candidatura n.20318;
- **Vista** la nota USR Sicilia Prot. n. AOODGEFID 28618 del 13/07/2017 - Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio" - Autorizzazione progetti;
- **Vista** la Lettera di autorizzazione Prot. MIUR N. AOODGEFID/31711 del 24/07/2017, con la quale viene formalmente autorizzato a questo istituto il progetto PON dal titolo "**Sulle tracce...del Mediterraneo**" presentato nell'ambito dell'avviso sopradetto e contraddistinto dal codice **10.1.1A-FSEPON-SI-2017-175** per un importo complessivo pari a **€ 40.656,00**;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.30/17 dell'11/09/2017 di assunzione a bilancio del Progetto;
- **Visto** il Decreto dirigenziale prot. n. 6721/d1 del 25.09.2017 di formale assunzione in bilancio, ai sensi del D.l. 44/2001, del finanziamento del Progetto "**Sulle tracce...del Mediterraneo**" **10.1.1A-FSEPON-SI-2017-175 della somma** pari a € 40.656,00: alle Entrate Aggregato 4 Voce 1 sottovoce 25 "Finanziamenti da enti locali o da altre Istituzioni - Unione Europea alle uscite al Progetto 144;
- **Vista** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti" con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi per lo svolgimento di attività di formazione finanziate dal FSE nell'ambito del PON venga preliminarmente verificata la presenza di disponibilità di personale interno;
- **Vista** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige";
- **Vista** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/36400 del 10/10/2017 concernente la "Pubblicazione del Manuale Operativo per la procedura di Avvio Progetto";
- **Vista** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/37407 del 21/11/2017 "Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione";
- **Vista** la nota MIUR prot. AOODGEFID 0034815 del 02/08/2017, Vista la Nota MIUR prot. AOODGEFID 0038115 del 18/12/2017 "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";
- **Vista** la Circolare n. 2 del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009;
- **Vista** la Delibera del Collegio dei docenti n. 24 del 20 aprile 2017 con la quale sono stati individuati i criteri di comparazione dei *curricula* del personale interno all'Istituto cui conferire l'incarico di tutor e di esperto a valere sui progetti PON FSE 2014-2020;

- **Vista** la delibera del collegio docenti n.8 del 16/11/2017 e la delibera del consiglio di istituto n.40/17 del 16/11/2017 circa la individuazione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto e i relativi criteri di selezione;
- **Vista** la nota USR Sicilia prot. 319 del 05/01/2018 "autorizzazione cumulativa ai Dirigenti scolastici impegnati nella attività svolte nell'ambito dell'attuazione dei progetti a valere sul PON 2014-20";
- **Visto** il decreto di **Nomina** Prot. 106 del 08.01.2018 del Dirigente scolastico per attività di direzione e coordinamento per il progetto formativo PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;
- **Visto** il Decreto di nomina Prot. 109 del 08.01.2018 del Responsabile Unico del Procedimento, prot. n. 6737/B04d del 9 ottobre 2017 nella persona del DS Giuseppe Allegro per il progetto formativo PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;
- **Visto** il Decreto di **Nomina** Prot. 108 del 08.01.2018 del Direttore dei Servizi Amministrativi e Generali per attività di coordinamento amministrativo per il progetto formativo PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;
- **Visto** il Decreto di **Nomina** Prot. n° 0000204/h5 dell'11/01/2018 per l'**incarico** di "facilitatore" - Progetto PON 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-175 "Sulle tracce...del Mediterraneo";
- **Visto** il Decreto di nomina Prot. n° 0000205/h5 dell'11/01/2018 per l'**incarico** di "referente per la valutazione" - Progetto PON 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-175 "Sulle tracce...del Mediterraneo";
- **Viste** le norme contenute nel Regolamento (CE) relativo alle azioni informative e pubblicitarie regolamento UE n.1303/2013 (articoli 115, 116 e 117) e Regolamento d'esecuzione n.821/2014 in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014/2020;
- **Viste** le Linee Guida, la Normativa di riferimento e i Manuali Operativi;
- **Viste** le note prot. AODGGEFID\11805 del 13/10/2016 e AODGGEFID\3131 del 16/03/2017;
- **Vista** la delibera del collegio docenti n.8 del 16/11/2017 e la delibera del consiglio di istituto n.40/17 del 16/11/2017 circa la individuazione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto e i relativi criteri di selezione;
- **Considerato** che si rende necessario reperire figure professionali con il profilo di **tutor** per lo svolgimento del Progetto di cui in oggetto in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dello stesso;
- **Visti** i verbali del gruppo operativo del progetto in oggetto;

dispone

la pubblicazione del seguente **avviso di selezione comparativa** per titoli culturali e professionali per il reclutamento di n. 8 "**tutor d'aula**" fra i docenti in servizio presso questa Istituzione scolastica, per i seguenti moduli formativi:

Moduli - Progetto PON 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-175 "Sulle tracce...del Mediterraneo"

Tipologia modulo	Titolo	Ore
Educazione motoria; sport; gioco didattico	SULLE TRACCE DI RE, REGINE E ALFIERI DEL MEDITERRANEO	30

Educazione motoria; sport; gioco didattico	SULLE TRACCE MEDITERRANEE NEL NOSTRO TERRITORIO	30
Musica strumentale; canto corale	SULLE TRACCE DELLE SONORITA' DEL MEDITERRANEO	30
Arte; scrittura creativa; teatro	SULLE TRACCE DI ULISSE	30
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali	SULLE TRACCE DEI SAPERI E SAPORI DEL MEDITERRANEO NELLA NOSTRA CUCINA	30
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali	TRACCE E VISIONI DI MEDITERRANEO	30
Potenziamento delle competenze di base	SULLE TRACCE DEL TESORO LINGUISTICO MEDITERRANEO	30
Potenziamento delle competenze di base	SULLE TRACCE DI PITAGORA NEL MEDITERRANEO	30

Il progetto, per il quale si rinvia all'allegato, risponde all'Avviso pubblico MIUR prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio". Nell'Avviso si pone quale obiettivo primario quello di riequilibrare e compensare situazioni di svantaggio socio-economico, in zone particolarmente disagiate, nelle aree a rischio e in quelle periferiche, intervenendo in modo mirato su gruppi di alunni con difficoltà e bisogni specifici e quindi esposti a maggiori rischi di abbandono, ma anche coinvolgendo altri soggetti del territorio: enti pubblici e locali, associazioni, fondazioni, professionisti. Con il presente Avviso sono finanziati interventi e progetti formativi di contrasto alla dispersione scolastica per

- favorire l'introduzione di approcci innovativi;
- rispondere a bisogni specifici con il coinvolgimento dei genitori;
- aprire le scuole nel pomeriggio, il sabato, nei tempi di vacanza, in luglio e settembre.

Il progetto pertanto si rivolge agli alunni che presentano situazioni personali, familiari e scolastiche più critiche: - alunni che mostrano bisogni educativi speciali, con particolare riferimento agli alunni stranieri; - alunni che evidenziano difficoltà nell'integrazione scolastica, nel raggiungimento degli obiettivi minimi disciplinari, mediante metodologie tradizionali nell'orientarsi nelle scelte personali e scolastiche in modo autonomo nel trovare un adeguato supporto familiare in relazione alla propria vita scolastica e relazionale; - alunni che mostrano problematiche caratteriali (aggressività, mancanza di autocontrollo, timidezza ed introversione, ecc.). Alcuni moduli punteranno al coinvolgimento anche dei genitori. I criteri di selezione verranno chiariti successivamente, ma terranno prioritariamente conto delle indicazioni dei C.d.C, delle figure familiari, degli operatori sociali, delle figure di supporto psicologico alla popolazione scolastica

Pag. 4 di 8

(Centro, Informazione e Consulenza), eventualmente anche suffragate dalle risultanze valutative scolastiche.

Compiti del tutor

I candidati tutor devono essere docenti in servizio presso l'istituto, in possesso di comprovate conoscenze informatiche e di competenze relazionali e di gestione d'aula, nonché in possesso di adeguate competenze circa l'utilizzo della piattaforma MIUR per la gestione dei progetti PON FSE.

I candidati selezionati ed incaricati sono tenuti a programmare, in accordo con la Dirigenza e le altre figure professionali, il lavoro e le attività inerenti il progetto PON e a partecipare agli incontri preliminari, in itinere e conclusivi che il Dirigente scolastico riterrà necessari.

Devono svolgere i seguenti compiti:

- Curare i rapporti con e tra la segreteria, gli esperti, i tutor e tutto il personale coinvolto nelle attività;
- supportare l'attività degli esperti nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
- supportare i corsisti nella realizzazione di project work, ove il singolo modulo richieda; curare in collaborazione con le altre figure professionali momenti di restituzione alla cittadinanza, in collaborazione con gli Enti Locali;
- curare la compilazione del registro didattico e di presenza completo delle firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo e di ogni altra documentazione prevista;
- avere cura della frequenza effettiva del corso, tenendo i contatti necessari con i corsisti in collaborazione con gli esperti che svolgono azione di valutazione;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulla formazione curricolare;
- garantire, di concerto con gli altri tutor e gli esperti di ciascun percorso formativo, la valutazione formativa e sommativa sia in itinere che ex post fino alla certificazione delle competenze;
- interfacciarsi con tutte le iniziative di valutazione esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- documentare gli esiti valutativi e garantire la circolazione dei risultati;
- verificare, in stretto raccordo con l'esperto, le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, infine, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti;
- operare in stretto raccordo con tutti gli attori degli interventi;
- raccordare lo sviluppo dei moduli con le effettive esigenze dei corsisti;
- collaborare per il monitoraggio del processo e verifica, valutazione e bilancio delle competenze;
- collaborare con i docenti del corso, assicurando il supporto teorico-pratico per le esercitazioni e attivando soluzioni in caso di imprevisti;
- curare la manutenzione del materiale didattico prodotto
- produrre una relazione finale sull'andamento del modulo;
- curare l'inserimento puntuale e tempestivo in piattaforma dei dati e della documentazione di propria pertinenza;
- completare in ogni caso la realizzazione del progetto in questione anche in presenza di un cambio di sede di servizio;
- diffondere a livello collegiale la ricaduta delle attività formative su alunni, docenti ed utenza esterna
- Informare tempestivamente il Dirigente scolastico in caso di progressivo decremento delle presenze al fine di prendere i provvedimenti necessari per evitare la sospensione del corso

Tutte le attività dei corsi in presenza si svolgeranno in orario pomeridiano o extrascolastico presso le sedi dell'Istituto o in attività esterne, secondo modalità previste per i singoli moduli.

Criteria di valutazione delle candidature

La selezione delle domande verrà effettuata attraverso la seguente tabella di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali:

Griglia valutazione tutor

A	TITOLI CULTURALI	MAX 60 PUNTI
A1	Laurea specifica nel settore di pertinenza	12 punti (+2 se con lode)
A2	Altro titolo di studio di valore pari o superiore al precedente <i>(si valuta 1 solo titolo)</i>	6 punti
A3	Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza <i>(si valuta 1 solo titolo)</i>	6 punti
A4	Master, Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	2 punti per corso max 10 punti
A5	Corsi di aggiornamento della durata minima di 30 ore nel settore di pertinenza	1 punto per corso max 10 punti
A6	Abilitazione professionale o all'insegnamento, iscrizione all'albo o all'ordine	6 punti
A7	Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza <i>(escluse quelle di carattere divulgativo o di taglio giornalistico)</i>	1 punto per pubblicazione max 8 punti
B	TITOLI PROFESSIONALI	MAX 40 PUNTI
B1	Esperienze professionali nel settore di pertinenza <i>(per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali)</i>	1 punto per esperienza <i>(per incarichi ed esperienze pari o superiori a un anno: 3 punti)</i> max 10 punti
B2	Esperienze di insegnamento nel settore di pertinenza: università, scuole statali o parificate, percorsi di istruzione e formazione professionale <i>(per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali)</i>	1 punto per esperienza <i>(per incarichi ed esperienze annuali: 3 punti per ciascun anno)</i> max 10 punti
B3	Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni pubbliche o private e in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON-POR <i>(per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)</i>	1 punto per esperienza max 10 punti
B4	Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e privati riconosciuti non rientranti al punto B2 <i>(per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)</i>	1 punto per esperienza max 10 punti
	TOTALE	MAX 100 PUNTI

Titolo di precedenza: come deliberato dal Collegio docenti, costituirà titolo di precedenza la partecipazione alla progettazione e alla redazione del progetto.

Modalità di partecipazione – termini

Gli aspiranti dovranno far pervenire agli uffici di segreteria istanza indirizzata al Dirigente Scolastico.

Le istanze dovranno contenere:

1. **Domanda di partecipazione alla selezione** (redatta secondo l'allegato A), completa delle generalità e della sottoscrizione e **autorizzazione al trattamento dei dati personali** (codice della privacy);
2. **Copia del documento di identità;**
3. **Dichiarazione per la valutazione dei titoli** (redatto secondo l'allegato B);
4. **Curriculum vitae** in formato europeo;
5. **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), redatta, secondo il modello (**allegato D**).

L'istanza deve pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del 09 febbraio 2018**, consegnandola *brevi manu* o inviandola per posta elettronica.

Una commissione appositamente nominata procederà alla valutazione comparativa. Le graduatorie relative agli esiti della valutazione comparativa saranno rese note attraverso pubblicazione all'albo. Avverso le graduatorie sarà ammissibile presentazione di reclamo entro 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione.

In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato con maggiore anzianità di servizio nella scuola. Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola istanza, purché rispondente ai requisiti del bando.

Gli aspiranti possono dichiarare la propria disponibilità a ricoprire l'incarico per più di un modulo, fermo restando che, in ottemperanza a quanto stabilito in sede di contrattazione di istituto, verrà di norma attribuito un solo incarico per docente nell'ambito dello stesso progetto PON. Pertanto si procederà all'attribuzione di un incarico per più moduli solo in assenza di candidature valide per la copertura di tutti i moduli. In questo caso l'incarico per più di un modulo verrà attribuito sulla base della graduatoria.

Compenso orario previsto e durata dell'incarico

Per la prestazione effettuate al di fuori del normale orario di servizio sarà corrisposto un seguente compenso previsto nell'Avviso prot.n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016:

<i>Figura: Personale interno</i>	<i>Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente</i>
Tutor	€ 30,00 onnicomprensivi per ogni ora svolta per un massimo di 30 ore per singolo modulo

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che il tutor presenterà al termine della propria attività.

Si fa presente che in caso di sospensione di uno o più moduli per numero di assenze superiori al limite consentito, il finanziamento non verrà erogato e pertanto i relativi compensi potranno non essere liquidati, anche in presenza di ore di impegno già effettuate.

L'attività lavorativa, esplicitata dalla nomina, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

Tempi e modalità di svolgimento del progetto

Inizio presumibile progetto: **febbraio 2018** – fine presumibile progetto: **agosto 2018** (salvo proroga).

Trattamento dati

Tutti i dati personali di cui l'istituzione venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.Lvo n. 196/03 e delle normative vigenti. La

presentazione della domanda del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d) del D. Lgs 196/2003) a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

Titolare del Trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Pro-tempore Giuseppe Allegro con sede in Alcamo in via Kennedy, 48.

Avvertenze finali

La mancata osservanza delle indicazioni fornite nel presente bando costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno esaminate. L'Istituto si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando è motivo di esclusione dalla selezione e di annullamento dell'incarico eventualmente attribuito, fatti salvi gli eventuali diritti risarcitori.

Il presente bando viene pubblicato all'albo della scuola e inviato tramite circolare interna ai docenti in servizio.

Al presente Avviso vengono allegati i modelli sui quali redigere quanto necessario ai fini della partecipazione:

- Allegato A: Istanza di candidatura
- Allegato B: Dichiarazione per la valutazione dei titoli
- Allegato D: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Si allega inoltre scheda sintetica illustrativa dei moduli formativi.

Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Allegro

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993