



Prot. n.° 0007966 /e5 del 04/11/2017.

- Sito – Albo pretorio
- Sito – Amministrazione trasparente
- Sito – Al D.S.G.A.

Oggetto: Pubblicazione graduatoria definitiva - selezione per il conferimento di incarico di Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.lgs. 9/04/2008 n. 81, nonché espletamento del servizio di consulenza in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro.

Il Dirigente Scolastico

- **Visto** il Decreto legislativo 81/2008 ed in particolar modo: l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione dello RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;
- **Visti** gli artt. 32, 33 del D. A. 895/01;
- **Visto** il proprio Avviso pubblico per la selezione per il conferimento di incarico di Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione Prot.n.° 0007222/e5 del 10/10/2017;
- **Vista** le domande regolarmente pervenute;
- **Visto** il verbale della commissione esaminatrice;
- **Vista** la graduatoria provvisoria prot. n° 0007743/e5 del 27/10/2017
- **Accertato** che nessun reclamo è pervenuto;

Dispone

la pubblicazione in data odierna, mediante inserimento all'Albo e pubblicazione sul sito Internet sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituto, della sottostante graduatoria definitiva per il conferimento di incarico di Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.lgs. 9/04/2008 n. 81, nonché per espletamento del servizio di consulenza in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro.

	posto in graduatoria	1	2	3	4	5	6	7	8	9 ex aequo	9 ex aequo	10	11
A	Titoli Culturali	Agueli	Leone	Cassarà	Corrado	Battaglia	Vassallo	Curcio	Di Piazza	Di Gangi F.	Di Gangi R.	Curatola	Provenzano
A1	Titolo di accesso (art. 4 punto 1)	12	14	12	12	14	12	6	12	12	12	12	14
A2	Altro titolo di studio di valore pari o superiore al precedente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A3	Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A4	Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	6	2	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0
A5	Master Universitario inerente il settore di pertinenza	0	0	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0
A6	Corsi di aggiornamento, della durata minima di 30 ore riferiti nel settore di pertinenza	10	5	4	3	3	0	6	0	0	0	0	0

A7	Abilitazione professionale o all'insegnamento, iscrizione all'albo o all'ordine	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
A8	Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B	Titoli Professionali	0											
B1	Esperienze professionali nel settore di pertinenza (<i>per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali</i>)	10	10	10	10	10	10	10	2	4	4	2	0
B2	Esperienze di insegnamento nel settore di pertinenza: università, scuole statali o parificate, percorsi di istruzione e formazione professionale	10	4	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0

B3	Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni pubbliche o private e in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON-POR	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B4	Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e privati riconosciuti non rientranti al punto B2	10	10	10	8	0	0	3	0	0	0	1	0
	Totale	74	51	44	39	37	32	31	22	22	22	21	20

La graduatoria definitiva è pubblicata all'Albo di Istituto.

Ai sensi dell'art. 7 dell'Avviso pubblico Prot.n.° 0007222/e5 del 10/10/2017 la pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

Sulla base della suddetta graduatoria, il Dirigente Scolastico procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera.

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Allegro

*firma autografa omessa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. lgs. N° 39 del 12 febbraio 1993