



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Giuseppe Ferro" – Alcamo (TP)

LICEO SCIENTIFICO – LICEO CLASSICO



Circ. 46 BIS del 03.10.2017
Prot. n. 6979 del 03.10.2017

Ai docenti
Al personale ATA

Oggetto: selezione per l'individuazione di incarico per responsabile servizio prevenzione e protezione (RSPP) ai sensi del testo unico sulla sicurezza - D.LGS. 09.04.2008 n.81 e s.m.i. – periodo 19/11/2017 – 18/11/2018.

Il Dirigente scolastico

Valutata la necessità di assicurare all'IISS "Ferro" di Alcamo la figura del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) per il periodo 19/11/2017 – 18/11/2018;

Considerato che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica, che inducono a non optare per lo svolgimento diretto dei compiti propri del Servizio Prevenzione e Protezione;

Visto il D.lgs.09.04.2008 n. 81 e ss mm;

Tenuto conto che l'art. 32, comma 8, del D.lvo 81/08 prevede che per l'incarico di cui in oggetto va prioritariamente individuato personale interno dell'Istituzione scolastica;

rende noto

che questa Istituzione scolastica intende procedere all'affidamento di incarico per responsabile del Servizio di prevenzione e protezione (RSPP) di cui al D.lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i. per il periodo 19/11/2017 – 18/11/2018.

1. Capacità e requisiti professionali richiesti

Per lo svolgimento dell'incarico è necessario essere in possesso dei titoli previsti dal D.lvo 81/08, nonché di comprovate competenze ed esperienze specifiche nel settore scolastico, in ragione della complessità relativa alla tipologia e alla conformazione degli elementi strutturali e non strutturali degli edifici scolastici, nonché della organizzazione delle attività didattiche, presso le sedi del nostro Istituto.

2. Oggetto dell'incarico

L'incaricato svolgerà i compiti prescritti dalla normativa vigente con il supporto del Datore di Lavoro per tutte le informazioni necessarie al raggiungimento ed al mantenimento degli obiettivi.

Detto incarico, come prescrive l'art. 33 del D.Lgs. 81/08, prevede le seguenti attività:

- a) individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- b) elaborazione, per quanto di competenza delle misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo di tali misure;

- c) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività;
- d) proposta dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 D.lvo 81/08;
- f) fornitura ai lavoratori delle informazioni e della formazione ai sensi dell'articolo 36 Dlvo 81/08.

L'incaricato dovrà:

- Ispezionare i locali in uso e le attrezzature in dotazione.
- Verificare, redigere e implementare quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 ed eventuali successive modificazioni ed integrazioni.
- Studiare la documentazione esistente, individuare quella mancante, esaminare fattori di rischio e revisionare e adeguare il Piano di Emergenza (comprensivo del piano antincendio e del piano di evacuazione).
- Verificare la manutenzione periodica di impianti ed attrezzature.
- Aggiornare, con cadenza annuale, il Documento di valutazione dei rischi.
- Aggiornare, con cadenza semestrale, il piano di emergenza incendio e formazione del personale.
- Organizzare due prove di evacuazione all'anno.
- Verificare e curare la formazione del personale secondo le disposizioni di cui al D.Lgs. citato, con particolare riguardo al personale del servizio di prevenzione e protezione, nonché a quello incaricato dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e di primo soccorso.
- Organizzare incontri periodici con il rappresentante dei lavoratori, al fine di meglio gestire e coordinare la tutela della salute e della sicurezza.

Oltre alle verifiche precedentemente indicate, l'incaricato dovrà accertare:

- a) il livello manutentivo di tutte le componenti edili dell'edificio e degli impianti tecnologici e dei dispositivi di sicurezza installati;
- b) il corretto utilizzo dei vari locali secondo la specifica destinazione d'uso;
- c) il grado di pulizia di tutti gli ambienti;
- d) l'esistenza della seguente documentazione:
 - i. certificato di agibilità dei locali
 - ii. dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico;
 - iii. dichiarazione di conformità controllo impianto di terra;
 - iv. certificato di prevenzione incendi;
 - v. verifica semestrale estintori.

Le varie fasi del programma di prevenzione e protezione dovranno essere redatte con l'osservanza delle norme tecniche e specifiche, con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008 ed eventuali successive modificazioni.

L'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi, munito di tutti gli allegati necessari, nonché l'aggiornamento degli elaborati del Piano Emergenza definitivo ed esecutivo devono avvenire improrogabilmente entro due mesi dalla stipula dell'incarico.

Fino al momento dell'interruzione del presente rapporto di collaborazione l'incaricato sarà tenuto a svolgere ogni adempimento previsto anche da nuove leggi e decreti eventualmente emanati in materia.

In relazione all'attività di indizione delle procedure di gara da parte dell'Istituto "G. Ferro", il RSPP sarà tenuto a prestare la sua collaborazione mediante supporto e consulenza. In particolare, per ciascuna gara che sarà avviata il RSPP riceverà adeguata informazione e sarà tenuto a redigere, entro 3 giorni, il relativo DUVRI (documento unico valutazione rischi interferenti), nonché a quantificare i relativi oneri per la sicurezza.

4. Modalità di Partecipazione

Le candidature dovranno pervenire alla Segreteria della scuola **entro le ore 14,00 del giorno 7 ottobre 2018**.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice sul modello che si allega al presente bando (**Allegato 1**) dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici:

- l'impegno a svolgere l'attività di RSPP, rendendosi disponibile per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente alla posizione ricoperta, per tale attività e per tutte le altre previste nel bando accettando senza alcuna riserva tutte le condizioni in esso contenute;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi D. Lgs.196/2003.

La domanda dovrà essere corredata di:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (**Allegato 2**);
- **curriculum vitae** redatto sul modello europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi;
- copia fotostatica di un **documento di identità** del soggetto richiedente, in corso di validità.

La valutazione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico (che potrà avvalersi di un'apposita commissione), e sarà basata, previo accertamento del possesso dei requisiti, sulla valutazione dei titoli e delle esperienze professionali specifiche come da Regolamento di Istituto per la selezione degli esperti.

Il Dirigente Scolastico

Giuseppe Allegro

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993