



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“Giuseppe Ferro” – Alcamo (TP)

LICEO SCIENTIFICO – LICEO CLASSICO



Prot. n° 4837 d/6 del 28/06/2016.

- X Sito – Albo pretorio
- X Sito – Amministrazione trasparente

**AI D.S.G.A.
SEDE**

All'Albo

OGGETTO: procedura comparativa ai sensi del Decreto Interministeriale n° 44 dell'01/02/2001, recepito dalla Regione Sicilia con D. A. del 31 dicembre 2001; (fornitura materiali di consumo.)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la propria determina prot. n° 1589 d/6 del 02/03/2016 di autorizzazione all'acquisto di di toner vari;
VITA	la richiesta del DSGA presentata al protocollo al n° 4772/d6 del 24/06/2016
RITENUTO	opportuno acquisire il suddetto materiale per il buon funzionamento della scuola sia della segreteria che per quanto riguarda la didattica;
VISTO	Il preventivo presentato in data 15/02/2015 prot. n° 1046 d/6 dalla ditta Centro Ufficio operante in Alcamo nella via Tre Santi 38
VISTO	l'art. 11, comma 2, del D.L. n.163/2006 che prevede, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO	il Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/01, in particolare gli artt. 7,11,31,32 e 34 recepito dalla Regione Sicilia con D. A. del 31 dicembre 2001;
ACCERTATO	che l'importo della fornitura ammonta ad € 1.156,00 IVA compresa
VISTO	il D. Lgs n. 163/2006 ed il relativo regolamento attuativo (D.P.R. 207/2010);
VISTA	la Legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali o di finanziamento in ambito pubblico
VISTA	la disponibilità di bilancio;
VISTE	le specifiche tecniche del materiale da acquisire;
RITENUTO	di procedere in merito;

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni di cui in premessa, la fornitura dei toner ai sensi del Decreto Interministeriale n° 44 dell'01/02/2001, recepito dalla Regione Sicilia con D. A. del 31 dicembre 2001 per un importo di € 1.156,00 IVA compresa;
2. di nominare il D.S.G.A. Responsabile del procedimento;

3. di porre in essere tutte le formalità relative all'ottenimento del codice CIG e agli obblighi di pubblicità e trasparenza;
4. di aggiudicare il contratto alla ditta Centro Ufficio operante in Alcamo nella via Tre Santi 38 per € 1.156,00 IVA compresa;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di stipulazione del contratto e nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di tracciabilità e trasparenza dei pagamenti;
6. di assumere apposita prenotazione d'impegno di spesa per una somma massima complessiva di € 1.156,00 IVA compresa.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Rosanna Conciauro

*firma autografa omessa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. lgs. N° 39 del 12 febbraio 1993